DICHIARAZIONE DI SOSTENIBILITÀ **2025**

Mionelli
Hard Working for Your Facility

Immagine generata con AI

Ogni giorno Migliori

Miorelli Service S.p.A.
Sede legale e operativa
Via Matteotti 21
38065 Mori (TN)

info@miorelliservice.it
miorelliservice.it

Documento redatto con il supporto tecnico-metodologico
di Punto 3 S.r.l. S.B.

Punto 3
PROGETTI PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE

PLATINUM Top 1%
ecovadis
Sustainability Rating
AUG 2026

MIORELLI SERVICE SPA ha ottenuto la **Medaglia di Platino Ecovadis**, un riconoscimento **conferito all'1% delle migliori aziende** valutate da EcoVadis nei 12 mesi precedenti la data di assegnazione.

Tale risultato attesta la **qualità del sistema di gestione della sostenibilità aziendale** e dimostra l'impegno a promuovere la **trasparenza lungo l'intera catena del valore.**

Punteggio 88/100

CAPITOLO 01

8 INFORMAZIONI GENERALI

10 Informazioni generali (ESRS 2)

10 Lettera agli stakeholder
12 Metodologia e criteri per la redazione
14 Strategia, modello aziendale e catena del valore
18 Organi di amministrazione, direzione e controllo
29 Dovere di diligenza
31 Il coinvolgimento degli stakeholder
33 L'analisi di doppia rilevanza: individuazione e valutazione di impatti, rischi e opportunità
35 Gestione di impatti, rischi e opportunità

CAPITOLO 02

36 INFORMAZIONI AMBIENTALI

38 Cambiamenti climatici (ESRS E1)

38 Impatti, rischi e opportunità
41 Consumo di energia e mix energetico
44 Emissioni di gas climalteranti
47 Piano di transizione per la mitigazione dei cambiamenti climatici

51 Inquinamento (ESRS E2)

51 Impatti, rischi e opportunità
53 Inquinamento di aria e suolo
57 Sostanze preoccupanti ed estremamente preoccupanti

58 Acque e risorse marine (ESRS E3)

58 Impatti, rischi e opportunità
59 Consumo idrico

61 Uso delle risorse ed economia circolare (ESRS E5)

61 Impatti, rischi e opportunità
64 Flussi di risorse in entrata
69 Risorse in uscita e gestione dei rifiuti

CAPITOLO 03

76 INFORMAZIONI SOCIALI

78 Forza lavoro propria (ESRS S1)

78 Impatti, rischi e opportunità
88 I collaboratori
96 La formazione
99 Salute e sicurezza
103 Il welfare
106 Diversità e inclusione

109 Lavoratori nella catena del valore (ESRS S2)

109 Impatti, rischi e opportunità
112 L'impegno per i lavoratori nella catena del valore

114 Comunità interessate (ESRS S3)

114 Impatti, rischi e opportunità
115 L'impegno per le comunità interessate

117 Utilizzatori finali (ESRS S4)

117 Impatti, rischi e opportunità
120 L'impegno per i clienti e gli utilizzatori finali

CAPITOLO 04

122 INFORMAZIONI SULLA GOVERNANCE

124 Condotta dell'impresa (ESRS G1)

124 Impatti, rischi e opportunità
130 Etica e legalità
132 Gestione dei rapporti con i fornitori

133 INDICE DEI REQUISITI DI INFORMATIVA RENDICONTATI
141 APPENDICE: GESTIONE DI IMPATTI, RISCHI E OPPORTUNITÀ

Informazioni generali

Il presente capitolo riporta le informazioni richieste dai requisiti di informativa previsti **dall'ESRS 2 – Informazioni generali.**

INFORMAZIONI GENERALI (ESRS 2)

- Lettera agli stakeholder
- Metodologia e criteri per la redazione
- Strategia, modello aziendale e catena del valore
- Organi di amministrazione, direzione e controllo
- Dovere di diligenza
- Il coinvolgimento degli stakeholder
- L'analisi di doppia rilevanza: individuazione e valutazione di impatti, rischi e opportunità
- Gestione di impatti, rischi e opportunità

CAPITOLO 01

Informazioni generali
(ESRS 2)

LETTERA AGLI STAKEHOLDER

Cari Stakeholder,

sono orgoglioso di presentarvi la nuova Dichiarazione di Sostenibilità di Miorelli Service SpA, arrivata alla quarta edizione.

Negli ultimi anni abbiamo vissuto una profonda evoluzione metodologica. Dopo i primi passi mossi con gli standard GRI, abbiamo allineato la nostra rendicontazione ai nuovi European Sustainability Reporting Standard (ESRS) introdotti dalla direttiva europea CSRD. Questo traguardo, unito agli altri obiettivi raggiunti nel 2025, testimonia che per Miorelli Service la responsabilità ambientale e sociale non è un elemento accessorio, ma una componente strutturale della governance aziendale.

I risultati raggiunti nell'ultimo esercizio riflettono un impegno concreto basato su tre pilastri fondamentali:

- **Ambiente (E):** Abbiamo confermato la Platinum Medal EcoVadis e certificato la nostra impronta di carbonio secondo le norme ISO 14067 e ISO 14064-1, con l'estensione e miglioramento dello studio LCA comparativo per mettere in luce il plusvalore ambientale e qualitativo del protocollo «Green» di Miorelli Service Spa in conformità ai nuovi CAM per i servizi di pulizia, rispetto ad un protocollo di pulizia tradizionale. Inoltre, abbiamo implementato una politica di acquisti sostenibili e avviato il processo di qualificazione per la ISO 20400 con l'obiettivo di integrare i criteri ESG (ambientali, sociali ed economici) in ogni fase della catena di fornitura.
- **Sociale (S):** Il nostro organico conta oggi oltre 5.100 dipendenti su scala nazionale, con una forte e storica componente femminile che supera il 73%. Consideriamo la centralità dei nostri collaboratori un fattore competitivo essenziale; per questo investiamo costantemente nella cultura della sicurezza, nel welfare e nell'aggiornamento delle competenze tecniche e dei sistemi di controllo qualità. Nel 2025 abbiamo rafforzato le iniziative di welfare ottenendo il certificato Family Audit Executive, abbiamo ampliato le opportunità di formazione continua (oltre 29.000 ore di formazione nell'anno) e aderito all'UN Global Compact ONU riconoscendo coerenza tra i dieci principi sostenuti dalle Nazioni Unite, gli Obiettivi ONU di Sviluppo sostenibile e l'impegno per la sostenibilità d'impresa che Miorelli Service ha dimostrato e intende mantenere per il futuro.
- **Governance (G):** La sostenibilità è entrata ufficialmente all'interno delle nostre linee guida strategiche e decisionali. Questo approccio trasparente ci permette di coniugare una solida crescita economica — testimoniata da un fatturato di circa 115 milioni di euro — con la creazione di valore condiviso nel lungo periodo per tutte le comunità in cui operiamo.

Guardiamo al futuro con la consapevolezza che le sfide della transizione ecologica ed etica richiedono un adattamento continuo e standard qualitativi sempre più elevati. Vogliamo ringraziare ciascuno di voi per la fiducia e la collaborazione che ci permettono, ogni giorno, di migliorare gli ambienti in cui le persone vivono e lavorano. Con l'augurio di proseguire insieme questo percorso di valore, vi ringraziamo per la fiducia e il sostegno continuo, e vi invitiamo a condividere con noi le vostre opinioni e suggerimenti per continuare a migliorare.

Alessio Miorelli
Amministratore Delegato di Miorelli Service SpA

METODOLOGIA E CRITERI PER LA REDAZIONE

Il presente documento costituisce la quarta rendicontazione di sostenibilità di Miorelli Service S.p.A., nonché la seconda Dichiarazione di Sostenibilità redatta in conformità agli *European Sustainability Reporting Standard (ESRS)*.

I contenuti di questa edizione si differenziano in parte da quelli della precedente, in quanto la Dichiarazione è stata predisposta sulla base dei requisiti informativi previsti dagli *"Amended ESRS"*, elaborati dall'European Financial Reporting Advisory Group (EFRAG) su incarico della Commissione Europea, con l'obiettivo di ridurre gli oneri di rendicontazione per le imprese. Gli *Amended* ESRS, approvati dal Sustainability Reporting Board di EFRAG il 28 novembre 2025, rappresentano il risultato di un processo di revisione degli standard di rendicontazione avviato sulla base delle evidenze emerse nella fase iniziale di attuazione della Direttiva 2022/2464/UE del Parlamento europeo e del Consiglio (nota come *Corporate Sustainability Reporting Directive*), nonché degli esiti di una consultazione pubblica e del dibattito sviluppatosi in seno alla Commissione Europea.

La Dichiarazione, redatta in forma individuale da Miorelli Service S.p.A. su base volontaria, si riferisce all'esercizio 2025 (dal 1° gennaio al 31 dicembre 2025); ove disponibili, le informazioni sono state presentate anche sotto forma di serie storica biennale (2024-2025).

Il perimetro di rendicontazione del presente documento, coerente con quello adottato per la redazione del bilancio d'esercizio della Società, comprende le attività svolte da Miorelli Service: servizi di pulizia e igiene ambientale, servizi integrati di facility management, *pest control*, portierato, presidi e reception, nonché attività di facchinaggio e movimentazione. La Dichiarazione di Sostenibilità estende il proprio ambito anche la catena del valore (a monte e a valle), attraverso la rendicontazione dei criteri di selezione dei fornitori e dei partner commerciali, che guidano Miorelli Service nella scelta dei propri interlocutori, nonché dei principi di qualità e sicurezza che regolano i rapporti con i clienti.

Il documento è strutturato in conformità alle prescrizioni del Capitolo 8 (*"Requisiti di presentazione e struttura del rendiconto di sostenibilità"*) dell'*Amended ESRS 1 - General Requirements* ed è articolato in quattro capitoli: Informazioni generali, Informazioni ambientali, Informazioni sociali e Informazioni sulla governance.

La definizione degli orizzonti temporali è la seguente: il breve termine si estende da 1 a 2 anni, il medio termine da 3 a 5 anni, mentre il lungo termine supera i 5 anni. Al fine di ottimizzare la sinteticità del documento ed evitare la ripetizione di informazioni, la Dichiarazione di Sostenibilità prevede la presenza di inclusioni mediante riferimento.

Conformemente a quanto previsto dal Capitolo 10 (*"Disposizioni transitorie"*) dell'ESRS 1, sono state omesse le informazioni relative agli effetti finanziari attesi di Miorelli Service.

Non sono presenti omissioni di informazioni classificate o sensibili, né di dati relativi alla proprietà intellettuale, al *know-how* o ai risultati dell'innovazione. La presente Dichiarazione di Sostenibilità non include contenuti richiesti da altre normative.

I requisiti informativi relativi all'ESRS E4 – *Biodiversità ed ecosistemi* non sono stati rendicontati in quanto i relativi impatti, rischi e opportunità non sono stati valutati come applicabili alle attività e al modello di business di Miorelli Service. Tale valutazione è coerente con quanto già dichiarato dalla Società in altri documenti, tra cui la Registrazione EMAS n. IT-001911.

ESRS 2 BP-1 ESRS 2 GOV-4
ESRS 2 BP-2

La Dichiarazione di Sostenibilità 2025 è la quarta rendicontazione di Miorelli Service e la seconda redatta secondo gli ESRS. Il documento adotta gli Amended ESRS e presenta i risultati dell'esercizio 2025, garantendo trasparenza, comparabilità e accuratezza dei dati.

La presente Dichiarazione di Sostenibilità include alcune rettifiche ai dati relativi al 2024, riproposti al fine di garantire la comparabilità delle informazioni. In particolare, le modifiche riguardano le metriche relative ai consumi energetici e all'inquinamento atmosferico non climalterante e derivano dall'adozione di fattori di conversione più recenti per il passaggio dalle unità di misura originarie ai MWh, consentendo una quantificazione più accurata dei consumi energetici complessivi di Miorelli Service.

Per supportare la redazione del presente documento, sovraintendere il processo di analisi di doppia rilevanza e garantire un elevato livello di trasparenza e accuratezza dei dati riportati, il Consiglio di Amministrazione ha istituito un gruppo di lavoro che riporta periodicamente al CdA. Il gruppo è composto dall'Amministratore Delegato e Responsabile della Direzione Pianificazione e Acquisti, Stefano Miorelli, dal Direttore Finanziario, Claudio Ribaga, e dalla Coordinatrice dell'Ufficio ESG e Responsabile del Sistema di Gestione Integrato, Giorgia Versini. Il gruppo è inoltre responsabile del monitoraggio continuo del raggiungimento degli obiettivi contenuti nella presente Dichiarazione.

Il processo di rendicontazione, che comprende anche attività di gestione del rischio e di verifica, si articola attraverso le seguenti fasi:

- Definizione del perimetro di rendicontazione e degli impatti, dei rischi e delle opportunità rilevanti, attraverso il processo di analisi di doppia rilevanza.
- Valutazione delle esigenze informative.
- Acquisizione dei dati e delle informazioni qualitative, sia da fonti interne che esterne alla Società.
- Controllo di completezza dei dati raccolti ed elaborazione.
- Verifica della correttezza dei dati e delle informazioni qualitative elaborati.
- Revisione dei contenuti della Dichiarazione della Sostenibilità, da parte del Gruppo di lavoro e del personale interno interessato.
- Individuazione di eventuali aree di miglioramento.
- Presentazione della Dichiarazione di Sostenibilità agli organi di Amministrazione, Direzione e Controllo per l'approvazione delle informazioni in essa contenute.

Il gruppo di lavoro ha inoltre valutato rischi connessi al processo di rendicontazione attraverso un confronto continuo con le funzioni responsabili della raccolta dati e con il supporto di consulenti esterni, al fine di definire adeguate strategie di mitigazione:

- Il rischio di **dati incompleti o non integri** è stato ridotto mediante un incontro specifico tra consulenti esterni e personale coinvolto nella raccolta delle informazioni, volto a chiarire i requisiti informativi e le esigenze di rendicontazione.
- Il rischio di **errori nell'elaborazione** dei dati è stato contenuto mediante controlli successivi alle elaborazioni, finalizzati a verificare la corretta applicazione di formule, processi di lavorazione e/o stime, nonché l'accuratezza dell'aggregazione dei dati.
- Il rischio di una **non corretta interpretazione delle informazioni** da parte dei destinatari della Dichiarazione di Sostenibilità è stato mitigato attraverso una rappresentazione chiara e trasparente dei contenuti, includendo tutte le informazioni necessarie alla comprensione del contesto e delle metodologie di elaborazione

» Il rischio relativo al **trattamento di dati personali** e sensibili dei lavoratori è stato gestito nel rispetto della normativa vigente e in conformità alla norma ISO/IEC 27001.

Le risultanze dei controlli interni e le strategie di mitigazione del rischio adottate sono state condivise con gli organi di amministrazione, direzione e controllo e, a monte, sono state oggetto di confronto da parte del gruppo di lavoro e consulenti esterni.

Le informazioni incluse nella Dichiarazione di Sostenibilità sono state riportate con l'obiettivo primario di garantire il pieno rispetto dei requisiti informativi previsti dagli *European Sustainability Reporting Standard*, e di assicurare l'osservanza dei principi di pertinenza, comparabilità, verificabilità, comprensibilità e rappresentazione fedele, secondo quanto stabilito dall'ESRS 1. La Dichiarazione di Sostenibilità è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione in data 23/09/2026 pubblicata sul sito www.miorelligreen.it, al fine di condividere con gli stakeholder i risultati del processo di rendicontazione.

STRATEGIA, MODELLO AZIENDALE E CATENA DEL VALORE

ESRS 2 SBM-1

Attiva dal 1981, Miorelli Service fornisce servizi integrati di *soft facility* a una clientela ampia e diversificata, composta da soggetti pubblici e privati, operando sull'intero territorio italiano.

La sede legale e operativa è situata a Mori, in Via G. Matteotti 21. La presenza sul territorio è inoltre garantita da sedi secondarie a Bologna, Milano, Firenze, Bolzano e Roma, che consentono una copertura capillare a livello nazionale.

Il *core business* aziendale è rappresentato dai servizi di pulizia e igiene ambientale; a questi si affiancano servizi integrati di facility management, *pest control*, portierato, presidi e reception, oltre a facchinaggio e movimentazione. Tale configurazione consente alla Società di offrire un insieme integrato di servizi di Facility Management, volto a soddisfare molteplici esigenze dei clienti, tra cui:

» Progettazione, organizzazione ed erogazione di servizi di pulizia, sanificazione, disinfestazione e derattizzazione in contesti civili, autostradali, industriali e ospedalieri, nonché su mezzi di trasporto, rotabili ferroviari e apparecchiature telefoniche e informatiche;

» Raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi e attività di intermediazione senza detenzione;

» Servizi di facchinaggio e movimentazione, allestimento di nuove sedi aziendali, trasferimenti e riconfigurazioni degli spazi;

» Servizi di portierato e supporto ausiliario, gestione del centralino e custodia, inclusa l'accoglienza dei visitatori e servizi specifici per la gestione delle emergenze e il supporto in contesti educativi;

» Interventi di piccola manutenzione e cura del verde.

Miorelli Service dispone inoltre di una divisione *Green* dedicata alla progettazione, organizzazione ed erogazione di servizi di pulizia per ambienti interni, in conformità alla Decisione (UE) 2018/680 della Commissione del 2 maggio 2018, che definisce i criteri per l'assegnazione del **marchio ecologico Ecolabel UE** ai servizi di pulizia di ambienti interni. Tali servizi si avvalgono di tecniche specifiche e di controlli qualitativi, garantendo elevati standard di innovazione, sicurezza e tutela ambientale.

Miorelli impiega 5.172 dipendenti, calcolati come numero medio nel periodo per numero di persone, distribuiti sull'intero territorio nazionale, con una maggiore concentrazione nelle regioni Lombardia e Lazio.

Dipendenti per area geografica di lavoro (n.)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Nord	2.729	2. 963	**+8,6%**
Centro	1.272	1.316	**+3,4%**
Sud e Isole	885	893	**+1,0%**
Totale	**4.886**	**5.172**	**+5,9%**

Nel confronto con l'esercizio 2024, il fatturato di Miorelli Service evidenzia un aumento del 12,4%, attestandosi a € 114.787.591.

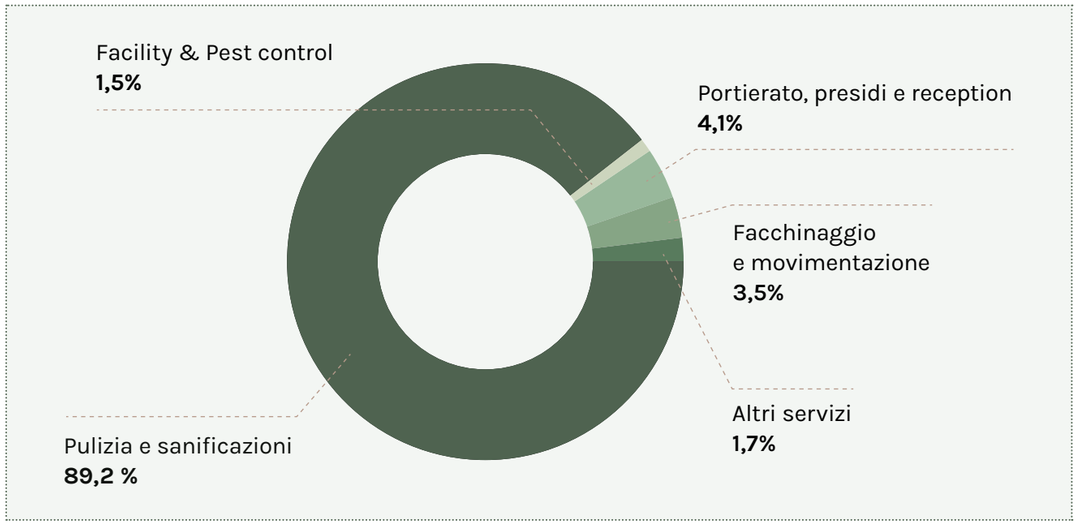
Tale incremento è principalmente attribuibile ai servizi di **pulizia e igiene ambientale**, che rappresentano la componente prevalente dei ricavi (89,2%) e registrano una crescita dell'11,9% rispetto all'anno precedente. Seguono, in ordine decrescente, i servizi di portierato, presidi e reception (4,1%), facchinaggio e movimentazione (3,5%) e *facility & pest control* (1,5%). La quota residua dei ricavi (1,7%) è riconducibile ad altri servizi non classificati nelle categorie precedenti.

Ricavi per tipologia di prestazione (€)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Pulizia e sanificazioni	91.513.452	102.448.438	**+11,9%**
Facility & Pest control	1.599.199	1.694.215	**+5,9%**
Portierato, presidi e reception	4.393.095	4.693.088	**+6,8%**
Facchinaggio e movimentazione	3.194.733	4.054.266	**+26,9%**
Altri servizi	1.447.203	1.897.584	**+31,1%**
Totale	**102.147.682**	**114.787.591**	**+12,4%**

Ricavi per tipologia di prestazione (%)

anno 2025



Il mercato di riferimento di Miorelli Service è rappresentato principalmente dalla pubblica amministrazione, affiancata da una quota più contenuta di clienti privati, operanti esclusivamente sul territorio italiano. L'acquisizione degli appalti e dei relativi servizi avviene attraverso la partecipazione a procedure di gara pubblica.

Le attività di Miorelli Service si svolgono in una varietà di contesti operativi, tra cui strutture pubbliche, complessi sanitari e ospedalieri, realtà aziendali e industriali, edifici residenziali, strutture sportive, museali e teatrali, scuole e aree urbane. La catena del valore di Miorelli Service, sia a monte sia a valle, è così strutturata:

CATENA DEL VALORE A MONTE

- Lavoratori nei cantieri
- Lavoratori in sede
- Fornitori di prodotti chimici ed economali
- Fornitori di attrezzature e macchinari
- Fornitori di servizi
- Produttori
- Distributori
- Banche
- Enti connessi ai processi di governance

Miorelli
Hard Working for Your Facility

- Operazioni proprie svolte in sede e nei cantieri
- Attività di direzione, coordinamento e controllo
- Attività trasversali ai servizi

CATENA DEL VALORE A VALLE

- Clienti
- Utilizzatori finali
- Gestori dei rifiuti propri e del cliente

Miorelli Service ha adottato un Sistema di Gestione Integrato che comprende gli ambiti della Qualità, della Salute e Sicurezza sul lavoro, dell'Ambiente, dell'Anticorruzione e della Sicurezza delle Informazioni. Dispone inoltre di un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo 231, in conformità a quanto previsto dall'art. 30 del D.Lgs 81/08.

Nel 2025 la Società era inoltre in possesso di 16 certificazioni - diventate 18 all'inizio del 2026 - e ne garantisce il mantenimento nel tempo, quale garanzia di affidabilità, trasparenza e attenzione alle esigenze dell'ambiente e degli stakeholder. Miorelli Service si distingue per essere stata tra le prime società del settore a ottenere la certificazione relativa alla Carbon Footprint del servizio di pulizia e ad adottare la UNI/PdR sulla Parità di Genere.

- UNI EN ISO 14001
- UNI EN ISO 9001
- UNI EN ISO 45001
- SA8000
- Asseverazione modello sicurezza
- UNI EN 16636
- Registrazione EMAS (IT-001911)
- Ecolabel UE (IT/052/005)
- Family Audit
- ISO/IEC 27001
- UNI EN ISO 14067
- UNI ISO 30415
- UNI/PdR 125
- UNI CEI EN ISO 50001
- ISO 14064-1
- UNI ISO 37001
- Platino Ecovadis
- UNI ISO 20400 (dal 2026)
- UNI EN 13549 (dal 2026)

Miorelli Service mantiene un impegno costante nel miglioramento dei sistemi di gestione, focalizzandosi sulla tutela ambientale, sulla prevenzione dell'inquinamento nelle attività e nei servizi erogati, sulla riduzione degli sprechi, sull'incremento dell'efficienza energetica e sulla riduzione delle emissioni di CO_2.

Negli anni la Società ha adottato scelte strategiche e avviato iniziative di Responsabilità Sociale d'Impresa, spesso anticipando le richieste provenienti dal mercato e dalle stazioni appaltanti. Gli investimenti hanno interessato non solo gli impatti ambientali, come la riduzione dell'impronta climatica dei servizi e l'uso efficiente dell'energia, ma anche aspetti sociali, tra cui il benessere dei dipendenti e la promozione della parità di genere, nonché ambiti di governance quali la gestione dei rischi, la prevenzione della corruzione e la protezione delle informazioni degli stakeholder.

Miorelli Service Spa ha una strategia aziendale consolidata, chiara e condivisa, e il proprio modello di sostenibilità aziendale, gestito in conformità con le 18 certificazioni ESG ad oggi attive, è esteso anche alla catena del valore.

Dal 2023 Miorelli Service si è dotata di un Piano ESG, integrato con il Piano di miglioramento per la Qualità ("Piano QESG"), strutturato sulla base di specifici indicatori chiave di performance (KPI). Il Piano persegue una duplice finalità: da un lato, monitorare le attività aziendali e i relativi impatti; dall'altro, orientare le strategie aziendali sulle tematiche ESG (Environmental, Social e Governance) al fine di conseguire specifici obiettivi di miglioramento. Il Piano individua le azioni necessarie al conseguimento degli obiettivi, le modalità di rilevazione dei dati, i soggetti responsabili delle attività e del monitoraggio e le risorse allocate.

Una parte rilevante degli obiettivi è inclusa nella presente Dichiarazione di Sostenibilità, nelle sezioni dedicate agli obiettivi per le tematiche materiali. Ulteriori obiettivi, pur non collegati a impatti, rischi e opportunità rilevanti emersi dall'analisi di doppia rilevanza, sono qui riportati in quanto rappresentativi dell'approccio societario alle tematiche ESG: (Vedi tabella a pagina 19)

ORGANI DI AMMINISTRAZIONE, DIREZIONE E CONTROLLO

ESRS 2 GOV-1 ESRS 2 GOV-2

La struttura di governance di Miorelli Service è articolata nei seguenti organi:

- Assemblea Soci
- Consiglio di Amministrazione
- Collegio sindacale
- Organismo di Vigilanza

L'Assemblea dei Soci, convocata almeno una volta all'anno, delibera sulle materie di propria competenza in conformità al Codice Civile e allo Statuto Sociale. Tra queste rientrano l'approvazione del bilancio d'esercizio e la nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale.

All'Assemblea spetta inoltre la designazione delle cariche di Presidente e Vice Presidente, nonché la definizione della remunerazione degli amministratori, costituita da una componente fissa (determinata in funzione delle deleghe e delle responsabilità attribuite) e da un trattamento di fine mandato.

Alla scadenza del mandato degli amministratori, in occasione del rinnovo o della nomina di un nuovo Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea effettua una valutazione complessiva del loro operato, considerando sia le performance economiche sia la gestione delle tematiche ambientali e sociali

Obiettivi di miglioramento del Piano ESG non connessi ad impatti, rischi e opportunità rilevanti

		2024	2025	Obiettivo a breve termine
Environment	Presenza di Energy Manager con competenze tecniche nel campo dell'energia	2 Energy Manager nominati in data 16/09/2024	2 Energy Manager (mantenimento)	Mantenimento del dato 2025
	Verifica periodica dei timer di funzionamento delle luci per l'illuminazione esterna	2	2	Mantenimento del dato 2025
	Verifica periodica delle impostazioni delle temperature della climatizzazione	2	2	Mantenimento del dato 2025
	Verifica periodica dei parametri di combustione delle caldaie	GT305N: 94,7 GT307N: 91,8	GT305N 94,7 GT307N 91,8	Mantenimento del dato 2025
	Monitorare e storicizzare le distanze percorse annualmente da ciascun automezzo	4 rilevazioni del dato del contachilometri su ogni automezzo	4 rilevazioni del dato del contachilometri su ogni automezzo	Mantenimento del dato 2025
	Riunioni del gruppo di gestione energia (n.)	1	1	Mantenimento del dato 2025
	Cantieri oggetto di valutazione LCA (n.)	1	2	3
	% di rifiuti avviati a recupero sul totale rifiuti prodotti presso la sede	33%	100%	100%
	% di rifiuti avviati a recupero sul totale rifiuti prodotti presso i cantieri	95%	52%	55%
Social	Prevenzione degli infortuni	3 Near Miss segnalati	3 Near Miss segnalati	5<x>10
	Controllo dei cantieri da parte di Capi Area e Capi Servizio	309 controlli con check list	638 controlli con check list	≥ 3 al mese per Capo Area
	% di lavoratori che hanno avuto un avanzamento di carriera sul totale della forza lavoro	1,8%	1,0%	1,3%
	% di questionari sulla paternità compilati dai lavoratori padri rispetto al totale inviato a tutti i dipendenti uomini	31%	30%	40%
	Emissione di Bonus Nascita per tutti i lavoratori che diventano madri o padri	100%	100%	Mantenimento del dato 2025
	% di dimissioni volontarie al termine del periodo di maternità	9,5%	0%	5%
	Questionari sulle tematiche di D&I e PDR compilati (n.)	2.036	2.500	2.940
	Punteggio medio assegnato da 1 a 10 al livello di soddisfazione dei clienti sul rispetto delle tematiche D&I e Responsabilità Sociale	7,9	8	8,3
	Azioni del Piano di welfare realizzate (n.)	22/24	Chiusura Piano triennale e ottenimento del Family Executive	Mantenimento certificato Family Executive
	% di contestazioni disciplinari sul totale dei dipendenti	7,9%	7,3%	<10%
	% di cause di lavoro intentate dai dipendenti sul totale degli stessi	0,6%	0,2%	<1%
	% di RSA presenti su territorio nazionale sul numero di dipendenti totale	2,6%	2,1%	>2%
	% di dipendenti iscritti ad un sindacato nazionale sul totale dei dipendenti	42,8%	39,1%	>40%
	Numero di riunioni del SPT	4	3	3
Governance	Segnalazioni pervenute attraverso il canale di segnalazione Whistleblowing (n.)	0	0	0 indagate e fondate
	Riunioni dell'Organismo di Vigilanza (n.)	9	8	Mantenimento del dato 2025
	Riunioni della Funzione di Conformità Prevenzione Corruzione (n.)	3	4	3
	Rispetto della procedura di selezione del personale sul numero di candidature	100%	100%	Mantenimento del dato 2025
	Formazione dei Delegati 37001 o altre funzioni di Sistema	100%	100%	Mantenimento del dato 2025
	Approvazione dell'erogazione dei rimborsi spesa a seguito di verifica	100%	100%	Mantenimento del dato 2025
	ATI non in possesso di 37001 con questionario AC compilato e restituito	100%	100%	Mantenimento del dato 2025

e dei relativi impatti. La remunerazione dei membri degli organi di amministrazione, direzione e controllo non prevede sistemi di incentivazione legati a obiettivi di sostenibilità.

L'amministrazione della Società è affidata a un **Consiglio di Amministrazione**, nominato nel maggio 2024, composto da cinque membri di genere maschile. Due componenti rientrano nella fascia d'età tra i 30 e i 50 anni, mentre tre hanno un'età superiore ai 50 anni.

Il Consiglio di Amministrazione non include membri indipendenti, ma comprende due membri (pari al 40% del totale) che non ricoprono incarichi esecutivi all'interno della Società.

Consiglio di Amministrazione in carica

Stefano Calabrò	Presidente Consiglio Amministrazione e Amministratore Delegato
Alessio Miorelli	Amministratore Delegato e Direttore tecnico
Stefano Miorelli	Amministratore Delegato e Responsabile della Direzione Pianificazione e Acquisti
Franco Prestigiacomo	Consigliere
Gianfranco Piras	Consigliere

Miorelli Service è soggetta al controllo di un **Collegio Sindacale**, composto da tre sindaci effettivi e due supplenti, cui è affidata la vigilanza contabile della Società. Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Collegio Sindacale si interfaccia con la funzione incaricata della revisione legale del bilancio. I sindaci restano in carica per tre anni e possono essere rieletti.

Il Collegio Sindacale attualmente in carica è stato nominato a maggio 2024 ed è composto da cinque membri indipendenti, con il supporto di una società di revisione esterna.

Collegio sindacale in carica

Stefano Cernuschi	Presidente Del Collegio Sindacale
Stefano Bettini	Sindaco
Stefano Morbioli	Sindaco
Paolo Bresciani	Sindaco Supplente
Andrea Roncolato	Sindaco Supplente

A seguito dell'adozione del Modello di organizzazione, gestione e controllo (Modello 231), il Consiglio di Amministrazione ha nominato un **Organismo di Vigilanza (OdV)**, con il compito di monitorare la corretta attuazione del Modello e di verificare eventuali situazioni di non conformità.

Organismo di Vigilanza

Stefania Zivelonghi	Presidente
Davide Biasco	Membro esperto in sicurezza e ambiente
Claudio Ribaga	Interno

Miorelli Service non prevede la presenza di rappresentanze sindacali all'interno degli organi di amministrazione, direzione e controllo, né sono presenti rappresentanti dei dipendenti.

Con l'obiettivo di garantire la presenza di adeguate competenze ESG negli organi di governo, gli amministratori hanno assegnato specifiche deleghe, volte ad assicurare la conformità alle normative ambientali e in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Deleghe riconducibili a tematiche ESG

	RUOLO	OGGETTO/I DELLA PROCURA
Claudio Ribaga	**Direttore finanziario**	» Gestione finanziaria.
Monica Miorelli	**Direttore del Personale**	» Pagamento degli stipendi del personale.
Luciano Romizi Amelia De Angelis Massimo Candeliere	**Responsabili di produzione**	» Gestione della sicurezza e degli aspetti ambientali nei cantieri e nelle attività operative sul territorio. » Responsabilità diretta sui lavoratori e le operazioni nei cantieri. » Controllo e coordinamento delle attività sul campo.
Giorgia Versini	**ASPP e Responsabile del Sistema di Gestione Integrato**	» Gestione della sicurezza e degli aspetti ambientali a livello aziendale, con particolare attenzione alla sede legale. » Responsabilità sulla documentazione, la formazione, la sorveglianza sanitaria e le procedure aziendali. » Controllo e coordinamento a livello amministrativo e organizzativo.

La sostenibilità è integrata nella governance aziendale attraverso ruoli e responsabilità definiti. Gli organi di amministrazione, direzione e controllo supervisionano le tematiche ESG e ne monitorano periodicamente rischi, obiettivi e performance.

I soggetti delegati, in collaborazione con i membri del Consiglio di Amministrazione, contribuiscono alla definizione delle politiche, all'implementazione delle azioni e all'individuazione degli obiettivi connessi agli impatti, ai rischi e alle opportunità legati alle tematiche di sostenibilità rilevanti. Gli obiettivi, in particolare, sono definiti con il supporto delle funzioni interne competenti, di consulenti esterni e dei portatori di interesse coinvolti nelle specifiche tematiche.

I progressi in ambito ESG sono monitorati con cadenza annuale attraverso l'aggiornamento del Piano ESG e della Dichiarazione di Sostenibilità.

È stata inoltre effettuata una valutazione delle competenze in materia di sostenibilità dei membri interni degli organi di amministrazione, direzione e controllo. Sulla base dei risultati emersi, nell'ultimo anno sono stati avviati percorsi di sviluppo delle competenze, con particolare attenzione ai sistemi di gestione della sicurezza delle informazioni e della *cybersecurity* (in riferimento alla certificazione ISO/IEC 27001) e alla gestione dei dati per la quantificazione delle emissioni (ISO 14064-1).

A seguito della valutazione delle competenze e dei percorsi formativi attivati nel corso degli anni, emerge che gli organi di amministrazione, direzione e controllo dispongono di competenze diversificate per la gestione degli impatti, dei rischi e delle opportunità connessi alle tematiche di sostenibilità rilevanti.

Le tematiche ESG riportate di seguito rappresentano gli ambiti nei quali i membri di tali organi hanno sviluppato o possiedono specifiche competenze:

- Adattamento e mitigazione dei cambiamenti climatici e corretta gestione dei consumi energetici;
- Inquinamento dell'aria e gestione delle sostanze preoccupanti;
- Condizioni di lavoro della forza lavoro propria e dei lavoratori nella catena del valore, comprendendo aspetti come inclusione, equità retributiva, formazione, prevenzione di molestie e discriminazioni, e tutela dei diritti umani;
- Sicurezza e salute degli utenti finali, unitamente alla protezione della loro privacy;
- Implementazione di pratiche di marketing etiche e responsabili;
- Gestione dei rapporti con i fornitori, comprese le pratiche di pagamento;
- Attività di prevenzione e rilevamento della corruzione e della concussione.

Le competenze relative alle seguenti tematiche sono state invece individuate come disponibili grazie alle risorse interne alla Società:

- Contaminazione di acqua e suolo, sostanze problematiche e microplastiche;
- Prelievi, consumi e scarichi idrici;
- Gestione dei flussi di risorse in entrata e in uscita;
- Relazioni con le comunità locali e il territorio;
- Tutela dei segnalatori *(whistleblowers).*

Con riferimento alla gestione degli impatti, dei rischi e delle opportunità (*IROs*, elencati nell'Appendice A *"Gestione di impatti, rischi e opportunità"*) individuati e rendicontati nella presente Dichiarazione di Sostenibilità, sono riportati di seguito, per ciascuna tematica, i soggetti responsabili della gestione o della supervisione, unitamente alla descrizione delle relative responsabilità.

Tutti gli impatti, i rischi e le opportunità sono presidiati direttamente dagli organi di amministrazione, direzione e controllo. La tabella evidenzia le modalità di supervisione adottate da tali organi nella definizione e nel monitoraggio degli obiettivi connessi agli IROs rilevanti, nonché la loro eventuale integrazione nella valutazione delle strategie e del modello aziendale.

Tale valutazione avviene con cadenza trimestrale, attraverso il monitoraggio delle performance aziendali mediante questionari ESG, e su base annuale tramite l'analisi di doppia rilevanza. Inoltre, la Direzione partecipa ai Riesami della Direzione relativi ai diversi sistemi di gestione, durante i quali vengono monitorate le prestazioni e il raggiungimento degli obiettivi.(Vedi tabella a pagina 24)

ESRS E1 Cambiamento climatico

PERSONE FISICHE E COMITATI RESPONSABILI	MODALITÀ DI SUPERVISIONE E MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI	IROS INCLUSI NELLA VALUTAZIONE AZIENDALE
Mitigazione dei cambiamenti climatici		
» **Datore di Lavoro e Amministratore Delegato** *(anche componente del Gruppo di Gestione dell'Energia)*: responsabile dell'inventario GHG ai sensi della ISO 14064 » **Gruppo di Gestione dell'Energia:** monitoraggio del sistema e dei consumi » **Sustainability Manager e Responsabile Sistema Integrato:** responsabile dei sistemi di gestione ISO 14064, ISO 14067 e ISO 50001	» Riesame della Direzione » Riunione annuale del Gruppo di Gestione dell'Energia » Monitoraggio in fase di raccolta dati per la Dichiarazione di Sostenibilità	» Sì
Energia		
» **Gruppo di Gestione dell'Energia:** monitoraggio del sistema e dei consumi » **Sustainability Manager e Responsabile Sistema Integrato:** responsabile del sistema integrato e dei sistemi di gestione ISO 14064, ISO 14067 e ISO 50001 » **Energy Manager**	» Riesame della Direzione » Riunione annuale del Gruppo di Gestione dell'Energia	» Sì

ESRS E2 Inquinamento

PERSONE FISICHE E COMITATI RESPONSABILI	MODALITÀ DI SUPERVISIONE E MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI	IROS INCLUSI NELLA VALUTAZIONE AZIENDALE
Inquinamento dell'aria		
» **Gruppo di Gestione dell'Energia:** monitoraggio dei consumi » **Sustainability Manager e Responsabile Sistema Integrato:** responsabile dei sistemi di gestione ISO 14064, ISO 14067 e ISO 50001	» Riesame della Direzione » Riunione annuale del Gruppo di Gestione dell'Energia » Monitoraggio in fase di raccolta dati per la Dichiarazione di Sostenibilità	» Sì
Inquinamento del terreno		
» **Sustainability Manager e Responsabile Sistema Integrato:** responsabile del sistema di gestione ISO 14001 e della Dichiarazione EMAS	» Dichiarazione EMAS	» No
Sostanze preoccupanti		
» **Datore di Lavoro e AD** *(anche Direttore dell'Ufficio Acquisti)* **e Ufficio Acquisti:** selezione dei prodotti utilizzati » **Sustainability Manager e Responsabile Sistema Integrato:** qualificazione e valutazione dei fornitori	» Dichiarazione Ambientale EMAS » Riesame della Direzione » Rating annuale dei fornitori	» Sì

ESRS E3 Acqua

PERSONE FISICHE E COMITATI RESPONSABILI	MODALITÀ DI SUPERVISIONE E MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI	IROS INCLUSI NELLA VALUTAZIONE AZIENDALE
Prelievo, consumo, scarichi e stoccaggio idrico		
» **Sustainability Manager:** monitoraggio dei consumi	» Piano di Miglioramento » Riesame della Direzione » Dichiarazione Ambientale EMAS	» No

ESRS E5 Economia circolare e uso delle risorse

PERSONE FISICHE E COMITATI RESPONSABILI	MODALITÀ DI SUPERVISIONE E MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI	IROS INCLUSI NELLA VALUTAZIONE AZIENDALE
Flussi di risorse in entrata		
» **Datore di Lavoro e AD** *(anche Direttore dell'Ufficio Acquisti)* **e Ufficio Acquisti:** selezione dei prodotti utilizzati » **Sustainability Manager:** qualificazione e valutazione dei fornitori	» Dichiarazione Ambientale EMAS » Riesame della Direzione » Rating annuale dei fornitori	» Sì
Uscite di risorse relative a prodotti e servizi		
» **Datore di Lavoro e AD** *(anche Direttore dell'Ufficio Acquisti)* **e Ufficio Acquisti:** selezione dei prodotti utilizzati » **Ufficio ESG e Ufficio Personale:** distribuzione dei documenti digitali in sostituzione di quelli cartacei	» Dichiarazione Ambientale EMAS » Riesame della Direzione	» Sì
Uscite di risorse (rifiuti)		
» **Datore di Lavoro e AD** *(anche Direttore dell'Ufficio Acquisti)* **e Ufficio Acquisti:** selezione dei prodotti utilizzati » **Ufficio ESG:** qualifica dei fornitori, controllo delle autorizzazioni e verifica della possibilità di recupero dei rifiuti	» Dichiarazione Ambientale EMAS » Riesame della Direzione » MUD	» No

ESRS S1 & S2 Forza lavoro propria e lavoratori nella catena del valore

PERSONE FISICHE E COMITATI RESPONSABILI	MODALITÀ DI SUPERVISIONE E MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI	IROS INCLUSI NELLA VALUTAZIONE AZIENDALE
Condizioni di lavoro		
» **Datore di Lavoro e AD** (*anche Rappresentante del Senior Management per la SA8000 e membro del Comitato per la Salute e Sicurezza SA8000 e del Social Performance Team*) » **Ufficio Personale, Ufficio Pianificazione e CFO:** gestione delle paghe » **Comitato per la Parità di Genere** » **Responsabile D&I e Delegati D&I** » **Gruppi di Lavoro Family Audit** » **Responsabile per la Conciliazione** » **Disability Manager**	» Incontri semestrali SPT » Incontro annuale con Comitato per la Parità di Genere e Delegati D&I » Incontro annuale con Comitato per la Salute e Sicurezza SA8000 » Incontro annuale dei Gruppi di Lavoro Family Audit » Riesame della Direzione SA8000 » Riesame per la Parità di Genere	» Sì
Salute e sicurezza		
» **Datore di Lavoro e AD** » **Delegati Sicurezza e Ambiente:** vigilanza nei luoghi di lavoro » **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP):** monitoraggio degli indici infortunistici, degli infortuni e dei near miss, individuazione dei rischi e delle misure di prevenzione, programmazione delle attività di formazione	» Riesame ISO 45001 » Riunione Periodica Annuale	» Sì
Formazione e sviluppo delle competenze		
» **Datore di Lavoro e AD** » **Delegati Sicurezza e Ambiente, RSPP e ASPP:** programmazione dei corsi e-learning aziendali	» Riesame della Direzione » Piano di Formazione annuale approvato dalla Direzione	» Sì
Diversità e parità di trattamento		
» **Datore di Lavoro e AD** (*anche Rappresentante del Senior Management per la SA8000 e membro del Comitato per la Salute e Sicurezza SA8000 e del Social Performance Team*) » **Comitato per la Parità di Genere** » **Responsabile D&I e Delegati D&I** » **Gruppi di Lavoro Family Audit** » **Responsabile per la Conciliazione** » **Disability Manager**	» Segnalazioni tramite modulo » Incontri semestrali SPT » Incontro annuale con Comitato per la Parità di Genere e Delegati D&I » Incontro annuale con Comitato per la Salute e Sicurezza SA8000 » Incontro annuale dei Gruppi di Lavoro Family Audit. » Riesame della Direzione SA8000 » Riesame per la Parità di Genere	» Sì

ESRS S3 Comunità interessate

PERSONE FISICHE E COMITATI RESPONSABILI	MODALITÀ DI SUPERVISIONE E MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI	IROS INCLUSI NELLA VALUTAZIONE AZIENDALE
Diritti economici, sociali e culturali delle comunità		
» **Sustainability Manager:** ricerca dei progetti da finanziare o a cui aderire nel territorio limitrofo » **Direzione:** selezione dei progetti	» Incontri semestrali SPT » Incontro annuale con il comitato per la Parità di Genere, i Delegati D&I e il comitato per la Salute e Sicurezza SA8000 » Incontro annuale dei Gruppi di Lavoro Family Audit » Riesame della Direzione SA8000 » Riesame per la Parità di Genere	» Sì

ESRS S4 Consumatori e utenti finali

PERSONE FISICHE E COMITATI RESPONSABILI	MODALITÀ DI SUPERVISIONE E MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI	IROS INCLUSI NELLA VALUTAZIONE AZIENDALE
Sicurezza personale degli utenti finali		
» **Datore di Lavoro e AD** (*anche Direttore dell'Ufficio Acquisti*) **e Ufficio Acquisti:** selezione dei prodotti utilizzati » **Responsabile Sistemi di Gestione:** responsabile del sistema di gestione ISO 9001 » **Auditor Interni Qualità:** controllo della qualità del servizio offerto » **Delegati Sicurezza e Ambiente:** vigilanza nei luoghi di lavoro » **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP):** monitoraggio degli indici infortunistici, degli infortuni e dei near miss, individuazione dei rischi e delle misure di prevenzione, programmazione delle attività di formazione	» Riesame della Direzione » Verbali di Audit Interni	» Sì

ESRS G1 Condotta di business

	PERSONE FISICHE E COMITATI RESPONSABILI	MODALITÀ DI SUPERVISIONE E MONITORAGGIO DEGLI OBIETTIVI	IROS INCLUSI NELLA VALUTAZIONE AZIENDALE
Cultura aziendale	» **Direzione** » **Organismo di Vigilanza:** audit in sede e nei cantieri » **Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione (FCPC) e Delegati 37001:** audit sistema di gestione ISO 37001 in sede e nei cantieri » **Responsabile del Sistema Integrato:** responsabile del sistema di gestione ISO 37001	» Riesame della Direzione » Riunioni con Organismo di Vigilanza » Riunioni con FCPC	» Sì
Gestione dei rapporti con i fornitori	» **Datore di Lavoro e AD** *(anche Direttore dell'Ufficio Acquisti)* **e Ufficio Acquisti:** selezione dei prodotti utilizzati » **Sustainability Manager:** qualificazione e valutazione dei fornitori » **Gruppo di Gestione per gli Acquisti Sostenibili**	» Riesame della Direzione	» Sì

DOVERE DI DILIGENZA

ESRS 2 GOV-3

Il dovere di diligenza è il processo attraverso il quale le imprese identificano, prevengono, mitigano e rendicontano le modalità con cui affrontano gli impatti negativi, effettivi e potenziali, sull'ambiente e sulle persone connessi alle proprie attività. Si tratta di un processo continuo, che si adatta alla strategia e al modello aziendale, alle attività operative, ai rapporti commerciali e al contesto in cui l'impresa opera, inclusi approvvigionamento e vendite, potendo determinare cambiamenti in tutti questi ambiti.

La tabella sottostante illustra gli elementi fondamentali del dovere di diligenza e i relativi riferimenti all'interno della presente Dichiarazione di Sostenibilità.

ELEMENTI FONDAMENTALI DEL DOVERE DI DILIGENZA	PARAGRAFI NELLA DICHIARAZIONE DI SOSTENIBILITÀ
Integrare il dovere di diligenza nella governance, nella strategia e nel modello aziendale	**Informazioni generali (ESRS 2)** nei sotto-paragrafi: » *Organi di amministrazione, direzione e controllo* » *Gestione di impatti, rischi e opportunità* L'elemento è rendicontato anche nei sotto-paragrafi intitolati *"Impatti, rischi e opportunità"* presenti nei paragrafi: » Cambiamenti climatici (ESRS E1) » Forza lavoro propria (ESRS S1) » Lavoratori nella catena del valore (ESRS S2) » Comunità interessate (ESRS S3) » Utilizzatori finali (ESRS S4) » Condotta dell'impresa (ESRS G1)
Coinvolgere i portatori di interessi in tutte le fasi fondamentali del dovere di diligenza	**Informazioni generali (ESRS 2)** nei sotto-paragrafi: » *Organi di amministrazione, direzione e controllo* » *Il coinvolgimento degli stakeholder* L'elemento è rendicontato anche nei sotto-paragrafi intitolati *"Impatti, rischi e opportunità"* presenti nei paragrafi: » Forza lavoro propria (ESRS S1) » Lavoratori nella catena del valore (ESRS S2) » Comunità interessate (ESRS S3) » Utilizzatori finali (ESRS S4) » Condotta dell'impresa (ESRS G1)
Individuare e valutare gli impatti negativi	**Informazioni generali (ESRS 2)** nei sotto-paragrafi: » *L'analisi di doppia rilevanza: individuazione e valutazione di impatti, rischi e opportunità* » *Gestione di impatti, rischi e opportunità*

(Continua la tabella a pagina 30)

L'elemento è rendicontato anche nei sotto-paragrafi intitolati "*Impatti, rischi e opportunità*" presenti nei paragrafi:

- Cambiamenti climatici (ESRS E1)
- Inquinamento (ESRS E2)
- Acque e risorse marine (ESRS E3)
- Uso delle risorse ed economia circolare (ESRS E5)
- Forza lavoro propria (ESRS S1)
- Lavoratori nella catena del valore (ESRS S2)
- Comunità interessate (ESRS S3)
- Utilizzatori finali (ESRS S4)
- Condotta dell'impresa (ESRS G1)

Intervenire per far fronte agli impatti negativi

Informazioni generali (ESRS 2) nel sotto-paragrafo:

- Gestione di impatti, rischi e opportunità

Condotta dell'impresa (ESRS G1) nei sotto-paragrafi:

- Etica e Legalità
- Gestione dei fornitori

L'elemento è rendicontato anche nei sotto-paragrafi intitolati "*Impatti, rischi e opportunità*" presenti nei paragrafi:

- Cambiamenti climatici (ESRS E1)
- Inquinamento (ESRS E2)
- Acque e risorse marine (ESRS E3)
- Uso delle risorse ed economia circolare (ESRS E5)
- Forza lavoro propria (ESRS S1)
- Lavoratori nella catena del valore (ESRS S2)
- Comunità interessate (ESRS S3)
- Utilizzatori finali (ESRS S4)

Monitorare l'efficacia degli interventi e comunicare

Informazioni generali (ESRS 2) nel sotto-paragrafo:

- Gestione di impatti, rischi e opportunità

Cambiamenti climatici (ESRS E1) nei sotto-paragrafi:

- Consumo di energia e mix energetico
- Emissioni di gas climalteranti

Inquinamento (ESRS E2) nei sotto-paragrafi:

- Inquinamento di aria, acqua e suolo
- Sostanze preoccupanti ed estremamente preoccupanti

Acque e risorse marine (ESRS E3) nel sotto-paragrafo:

- Consumo idrico

Uso delle risorse ed economia circolare (ESRS E5) nei sotto-paragrafi:

- Flussi di risorse in entrata
- Risorse in uscita e gestione dei rifiuti

Forza lavoro propria (ESRS S1) nei sotto-paragrafi:

- I collaboratori
- La formazione
- Salute e sicurezza
- Il welfare
- Diversità e inclusione

Lavoratori nella catena del valore (ESRS S2) nel sotto-paragrafo:

- L'impegno per i lavoratori nella catena del valore

Comunità interessate (ESRS S3) nel sotto-paragrafo:

- L'impegno per le comunità interessate

Utilizzatori finali (ESRS S4) nel sotto-paragrafo:

- L'impegno per gli utenti finali

Condotta dell'impresa (ESRS G1) nei sotto-paragrafi:

- Etica e Legalità
- Gestione dei fornitori

IL COINVOLGIMENTO DEGLI STAKEHOLDER

ESRS 2 SBM-2

Miorelli Service considera gli stakeholder come parte integrante della propria comunità aziendale e come elementi chiave nella creazione di valore, ritenendo che relazioni solide e un coinvolgimento continuo siano essenziali per garantire il miglioramento dei servizi offerti e del clima aziendale.

Le esigenze degli stakeholder sono analizzate e attentamente considerate nella definizione delle politiche e nell'attuazione delle azioni volte a gestire gli impatti, i rischi e le opportunità rilevanti. Come indicato nella Politica Integrata, Miorelli Service si impegna a valutare le indicazioni provenienti dalle parti interessate (dipendenti, partner commerciali e comunità locali), al fine di promuovere un dialogo aperto e costruttivo orientato all'individuazione di obiettivi condivisi.

Alcune categorie di stakeholder, in particolare dipendenti e partner commerciali, sono coinvolte dagli organi di amministrazione e direzione (o dalle funzioni da questi delegate) nella definizione e revisione degli obiettivi di miglioramento relativi alle tematiche di sostenibilità che li riguardano, attraverso riunioni periodiche e incontri tecnici e commerciali.

STAKEHOLDER	INIZIATIVE DI DIALOGO E COINVOLGIMENTO
Forza lavoro propria (lavoratori dipendenti e non dipendenti)	» Riunioni semestrali del Social Performance Team (SPT) con la Responsabile del Sistema di Gestione Integrato (RSGI) dedicate alla definizione delle azioni e al monitoraggio degli obiettivi attinenti ai principi della Certificazione Etica SA8000. » Riunione annuale con il Comitato Parità di Genere e i Delegati D&I per la definizione di politiche e processi volti a contrastare ogni forma di discriminazione all'interno delle attività aziendali. » Comunicazione alla forza lavoro dei contenuti della politica SA8000 tramite il Sito internet, l'app InMiorelli e la bacheca aziendale. » Comunicazione dei valori aziendali tramite informative sull'app InMiorelli, il sito web, newsletter, corsi di formazione e l'onboarding dei neoassunti. » Riunioni semestrali tra i rappresentanti dei lavoratori, la RSGI e il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) dedicate alla definizione di azioni e al monitoraggio degli obiettivi relativi alle politiche di salute e sicurezza dei lavoratori. » Riunione annuale tra il Referente Family Audit, la RSGI e il Gruppo di Lavoro Family Audit dedicate alla definizione delle azioni per il Piano Family Audit e al monitoraggio degli obiettivi. » Invio annuale di questionario anonimo per misurare il benessere organizzativo, la soddisfazione lavorativa e l'inclusione » Comunicazione alla forza lavoro dei contenuti della Piano Family Audit tramite il Sito internet, l'app InMiorelli e la bacheca aziendale.
Fornitori	» Processo di audit e qualificazione dei fornitori. » Comunicazione dei valori aziendali tramite informative sull'app InMiorelli, il sito web e le newsletter. » Riunioni commerciali e informative relative alle sostanze che destano preoccupazione e controllo delle prestazioni » Confronti commerciali e tecnici volti a rilevare le opportunità di miglioramento.
Comunità ed enti locali	» Riunioni annuali tra la RSGI, la direttrice dell'ufficio personale e i rappresentanti delle comunità locali volte a definire le iniziative a supporto del loro sviluppo, monitorare i progetti in corso e formalizzare gli accordi commerciali.
Clienti	» Riunioni tra il Responsabile della Direzione Pianificazione e Acquisti e la RSGI per monitorare le questioni relative alla sicurezza dei clienti e degli utenti finali. » Riunioni commerciali e informative relative alle sostanze che destano preoccupazione. e controllo delle prestazioni

L'ANALISI DI DOPPIA RILEVANZA: INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DI IMPATTI, RISCHI E OPPORTUNITÀ

L'analisi di doppia rilevanza permette di individuare e valutare gli impatti, i rischi e le opportunità più rilevanti per Miorelli Service. Nel 2025 sono stati aggiornati gli IROs già individuati, integrandoli con le evidenze emerse nel corso dell'anno.

ESRS 2 IRO-1

L'analisi di doppia rilevanza costituisce il fondamento della presente Dichiarazione di Sostenibilità, redatta in conformità agli *Amended ESRS* di novembre 2025. Tale analisi ha l'obiettivo di identificare gli impatti, i rischi e le opportunità rilevanti per Miorelli Service e si articola in due processi: **l'analisi di rilevanza di impatto e l'analisi di rilevanza finanziaria.**

Un aspetto è considerato rilevante in termini di impatto qualora riguardi **impatti (I) significativi**, positivi o negativi, attuali o potenziali, sulle persone o sull'ambiente nel breve, medio o lungo periodo.

Parallelamente, **un rischio (R) o un'opportunità (O)** è rilevante sotto il profilo finanziario se comporta (o si può ragionevolmente ritenere che comporti) effetti significativi sullo sviluppo dell'impresa, sulla sua situazione patrimoniale e finanziaria, sui risultati economici, sui flussi di cassa, sull'accesso ai finanziamenti o sul costo del capitale, nel breve, medio o lungo termine.

Ai fini della Dichiarazione di Sostenibilità 2025, Miorelli Service non ha condotto una nuova analisi di doppia rilevanza *ex novo*, ma ha aggiornato i risultati della precedente edizione, approfondendo gli IROs individuati nel 2024, ritenuti ancora attuali e coerenti con il contesto aziendale, e integrandoli con ulteriori considerazioni emerse nel corso del 2025.

A seguito di tale processo, sono stati registrati alcuni cambiamenti negli IROs ritenuti rilevanti, rendicontati nel sotto-paragrafo *"Gestione di impatti, rischi e opportunità"*.

L'analisi non ha comportato un coinvolgimento diretto degli stakeholder; tuttavia, la Società ha cercato di integrare le loro opinioni e i loro contributi attraverso la valutazione delle evidenze emerse in altri momenti di dialogo, riportati nel sotto-paragrafo *"Il coinvolgimento degli stakeholder"* del presente capitolo.

A seguito della valutazione degli IROs già rilevati nella precedente edizione del reporting, con il supporto di consulenti esterni, è stata elaborata una mappatura aggiornata degli impatti, dei rischi e delle opportunità connessi alle attività di Miorelli Service *(Long list IROs)*. Tale processo ha incluso:

- il coinvolgimento del gruppo di lavoro per la Dichiarazione di Sostenibilità, finalizzato alla revisione e al completamento della mappatura degli impatti (effettivi e potenziali, positivi e negativi), nonché al suo allineamento con le informazioni interne disponibili;
- la definizione di soglie quantitative per la valutazione della rilevanza;
- il coinvolgimento del Direttore Finanziario per valutare nuovamente i rischi e le opportunità finanziarti connessi alle tematiche di sostenibilità.

Per definire la *"Short list IROs"*, ovvero l'elenco ristretto degli impatti, dei rischi e delle opportunità connessi alle tematiche di sostenibilità rilevanti per Miorelli Service, è stata effettuata nuovamente una valutazione mediante specifiche scale, applicando criteri differenziati in funzione della natura dell'aspetto esaminato.

Gli impatti positivi sono stati analizzati in base a tre dimensioni: entità (livello di interferenza sull'ambiente esterno), portata (numero di soggetti coinvolti, tra cui lavoratori, ecosistemi, stakeholder e cantieri) e probabilità di accadimento, stimata sulla base delle esperienze pregresse dell'organizzazione. Gli stessi parametri sono stati utilizzati per gli impatti negativi, includendo inoltre il criterio della rimediabilità, relativo ai tempi ed alle risorse necessari per il ripristino delle condizioni iniziali.

I rischi e le opportunità sono stati invece valutati mediante una scala che tiene conto sia dell'entità del possibile impatto finanziario (espresso in termini di variazione dell'EBITDA) sia della probabilità di accadimento.

Sono stati quindi classificati come rilevanti gli impatti che Miorelli Service genera (o potrebbe generare) sul contesto esterno e che risultano significativi secondo il criterio della rilevanza d'impatto. Analogamente, sono stati inclusi i rischi e le opportunità che la Società affronta (o potrebbe affrontare) nel medio periodo e che sono suscettibili di produrre effetti finanziari rilevanti, in linea con il principio della rilevanza finanziaria.

Il processo di analisi di doppia rilevanza è stato condotto in conformità ai principi di due diligence illustrati nel paragrafo *"Dovere di diligenza"*, con riferimento alla gestione degli impatti negativi e ai processi di monitoraggio e comunicazione degli interventi attuati.

L'esito dell'analisi è stato approvato a seguito di un confronto con l'organo di controllo.

GESTIONE DI IMPATTI, RISCHI E OPPORTUNITÀ

ESRS 2 SBM-3 ESRS 2 IRO-2

L'analisi effettuata secondo i criteri della materialità finanziaria e della rilevanza d'impatto ha portato alla definizione di una lista di 56 impatti, rischi e opportunità rilevanti, così articolati:

- 27 impatti positivi (di cui 24 attuali e 3 potenziali)
- 19 impatti negativi (15 attuali e 4 potenziali)
- 8 rischi
- 2 opportunità

Rispetto al 2024, alcuni impatti caratterizzati da effetti analoghi sono stati accorpati in un'unica voce, al fine di migliorare la chiarezza della mappatura, della valutazione di rilevanza e della relativa rendicontazione, senza ridurre il livello di rappresentazione (e di consapevolezza) degli effetti delle attività aziendali sul contesto esterno.

Non è più considerato rilevante l'impatto positivo attuale *"Riduzione del fabbisogno energetico ed idrico attraverso la scelta di macchinari con tali caratteristiche"*, associato alla tematica *"Flussi di risorse, compreso l'utilizzo delle risorse"* e rendicontato in relazione ai requisiti informativi dell'ESRS E5. Di conseguenza, è stato eliminato anche l'obiettivo correlato *"Numero di macchinari che montano sistemi di risparmio idrico/energetico"*.

Anche l'impatto negativo attuale relativo alla *"Produzione di rifiuti da parte dei clienti, sulla quale non vi è controllo in merito alla tipologia"* non è stato più considerato rilevante nel 2025, in quanto ritenuto non applicabile alle attività svolte da Miorelli Service.

In relazione ai lavoratori della catena del valore, l'impatto potenziale negativo *"Violenza (fisica, verbale, coercizione mentale) e/o molestie nei confronti dei lavoratori nella catena del valore"*, rilevante nella precedente Dichiarazione di Sostenibilità, è stato rivisto e sostituito con l'impatto positivo attuale *"Condizioni di lavoro eque nella catena di fornitura grazie al monitoraggio delle performance ESG dei fornitori"*, in quanto maggiormente rappresentativo delle attività e dei presidi adottati da Miorelli Service.

L'elenco completo degli IROs, individuati tramite l'analisi di doppia rilevanza, è disponibile nell'Appendice *"Gestione di impatti, rischi e opportunità"*. Per ciascun elemento, viene indicata la collocazione nel modello aziendale, nelle attività e nei rapporti della Società, oltre all'eventuale presenza di obiettivi associati.

Un'analisi dettagliata degli IROs rilevanti è riportata nel sotto-paragrafo *"Impatti, rischi e opportunità"* di ciascun capitolo successivo. Le politiche, le azioni e gli obiettivi relativi alle tematiche individuate, insieme alle relative metriche, sono approfonditi nelle sezioni dedicate.

Informazioni ambientali

Il presente capitolo riporta le informazioni richieste dai requisiti di informativa previsti dagli ESRS:

CAMBIAMENTI CLIMATICI (ESRS E1)

- Impatti, rischi e opportunità
- Consumo di energia e mix energetico
- Emissioni di gas climalteranti
- Piano di transizione per la mitigazione dei cambiamenti climatici

INQUINAMENTO (ESRS E2)

- Impatti, rischi e opportunità
- Inquinamento di aria e suolo
- Sostanze preoccupanti ed estremamente preoccupanti

ACQUE E RISORSE MARINE (ESRS E3)

- Impatti, rischi e opportunità
- Consumo idrico

USO DELLE RISORSE ED ECONOMIA CIRCOLARE (ESRS E5)

- Impatti, rischi e opportunità
- Flussi di risorse in entrata
- Risorse in uscita e gestione dei rifiuti

CAPITOLO 02

Cambiamenti climatici
(ESRS E1)

IMPATTI, RISCHI E OPPORTUNITÀ

Attraverso l'analisi di rilevanza d'impatto sono state individuate come rilevanti le tematiche relative alla mitigazione dei cambiamenti climatici e al consumo energetico. In relazione ad esse, sono stati identificati cinque impatti attuali, di cui due positivi e tre negativi.

	IMPATTI ATTUALI POSITIVI	IMPATTI ATTUALI NEGATIVI
Mitigazione dei cambiamenti climatici	» Riduzione della quantità di emissioni generate annualmente (in rapporto al fatturato), attraverso il costante monitoraggio (ISO 14064) e la messa in atto di azioni di riduzione	» Produzione diretta di gas ad effetto serra » Produzione indiretta di gas ad effetto serra
Energia	» Riduzione dell'impatto ambientale attraverso l'autoproduzione energetica e l'acquisto di energia 100% da fonte rinnovabile	» Consumo di fonti fossili non rinnovabili

L'analisi della rilevanza finanziaria ha inoltre individuato due **rischi di transizione** legati alla **mitigazione dei cambiamenti climatici.**

	RISCHI
Mitigazione dei cambiamenti climatici	» Contrazione dell'EBITDA per investimenti per ridurre le emissioni generate da Miorelli Service » Contrazione dell'EBITDA per minori ricavi potenziali per la non rispondenza a requisiti di gara in termini di gestione delle emissioni

ESRS 2 SBM-3
ESRS 2 GDR-P
ESRS 2 GDR-A
ESRS E1-2
ESRS E1-3
ESRS E1-4
ESRS E1-5
ESRS E1-9
ESRS E1-10

Miorelli Service integra la mitigazione dei cambiamenti climatici nelle proprie strategie attraverso il monitoraggio delle emissioni, l'efficienza energetica e l'approvvigionamento sostenibile. L'obiettivo è ridurre progressivamente l'impronta climatica delle attività e della catena del valore.

I rischi identificati come rilevanti derivano dall'analisi degli importi destinati a potenziali investimenti per la riduzione delle emissioni e dalle possibili mancate entrate legate all'esclusione da gare d'appalto che includono criteri ambientali. Sebbene l'entità finanziaria nel medio-lungo periodo non risulti significativa, in quanto ampiamente inferiore al 3,5% dell'EBITDA di riferimento (anno 2025), la probabilità di accadimento è stata comunque considerata rilevante, contribuendo ad aumentare la valutazione complessiva di rilevanza di tali rischi.

La valutazione dei rischi finanziari connessi ai cambiamenti climatici non si è avvalsa di analisi di scenari climatici; analogamente, non è stata effettuata un'analisi di resilienza rispetto a tali eventi.

È stata invece stimata la potenziale perdita di ricavi associata a eventi climatici avversi. A tal fine, si è proceduto alla valutazione del livello di rischio idrogeologico (frane e alluvioni, secondo i dati forniti da ISPRA) nelle aree in cui Miorelli Service gestisce i propri cantieri. Successivamente, sulla base delle ore lavorate, è stato determinato l'EBITDA generato da tali cantieri, così da poter stimare la perdita annua in caso di sospensione delle attività causata da eventi climatici estremi legati al dissesto idrogeologico.

Il rischio, tuttavia, non è stato ritenuto abbastanza significativo da essere inserito nella *Short list IROs*.

Politiche per un consumo di energia consapevole e per la riduzione delle emissioni

Al fine di gestire in modo efficace gli impatti, i rischi e le opportunità legati al consumo energetico e alla mitigazione dei cambiamenti climatici, Miorelli Service ha adottato diverse politiche che riguardano le proprie operazioni, i servizi utilizzati e le interazioni con il personale, fornitori e partner commerciali. La **Politica Integrata** di Miorelli Service include anche un **Sistema di Gestione dell'Energia** conforme alla norma UNI CEI EN ISO 50001. Attraverso tale sistema, la Società mira a ridurre gli sprechi, migliorare l'efficienza energetica e contenere le emissioni di CO_2, perseguendo al contempo il miglioramento dei servizi e l'eliminazione di pericoli e rischi significativi. L'intero sistema è gestito secondo un approccio sistematico, trasparente ed efficiente, volto a garantire sostenibilità sociale ed economica.

Il possesso di un Sistema di Gestione dell'Energia rappresenta inoltre un criterio di valutazione nella selezione dei fornitori, consentendo a Miorelli Service di promuovere la riduzione dei consumi anche lungo la propria catena del valore.

Dal 2025 la Società ha inoltre adottato una Politica di **Acquisti Sostenibili** conforme allo standard ISO 20400, con l'obiettivo di offrire servizi di *facility management* a ridotto impatto ambientale e integrare in modo crescente i criteri di sostenibilità nelle decisioni strategiche e nella gestione operativa. Nell'applicazione di tale politica, Miorelli Service richiede ai fornitori il rispetto delle normative ambientali e degli impegni internazionali in materia di cambiamenti climatici e sviluppo sostenibile, inclusi la riduzione delle emissioni di CO_2. La Società si impegna inoltre a promuovere pratiche di approvvigionamento che privilegino fornitori locali, al fine di ridurre l'impronta di carbonio associata ai trasporti.

Tra le politiche a supporto della Politica Integrata per la gestione delle emissioni e dei consumi energetici rientra anche il lavoro agile. La **politica di Home Working**, oltre a tutelare la conciliazione tra lavoro e vita privata dei dipendenti, contribuisce alla riduzione dell'impronta ambientale della Società, diminuendo le emissioni legate agli spostamenti casa-lavoro.

Il monitoraggio delle **emissioni** e dei **consumi energetici** rappresenta uno strumento fondamentale per orientare le strategie aziendali e definire politiche e azioni.

Le emissioni vengono quantificate e rendicontate annualmente attraverso un inventario GHG conforme alla norma **ISO 14064-1:2018**. Tale strumento consente la rendicontazione pubblica delle emissioni, l'individuazione di azioni per la riduzione dell'impronta di carbonio e la valorizzazione dei servizi offerti. Parallelamente, Miorelli Service ha sviluppato un sistema di *carbon management* certificato per la quantificazione delle emissioni lungo il ciclo di vita dei servizi erogati, connesso alla certificazione **ISO 14067:2018** *CFP Systematic Approach* per il servizio di pulizia in ambito civile. Tale certificazione consente di fornire ai clienti la quantificazione delle emissioni di CO_2 associate al servizio, supportando le strategie climatiche dei clienti e contribuendo al raggiungimento degli obiettivi di riduzione dell'impronta climatica in linea con le politiche europee e l'Accordo di Parigi.

Infine, Miorelli Service redige annualmente una **dichiarazione ambientale EMAS** *(Eco-Management and Audit Scheme)*, volta a rendere pubbliche e verificabili le proprie performance ambientali, inclusi consumi energetici ed emissioni di CO_2 equivalente.

Miorelli Service non partecipa a progetti di rimozione o stoccaggio di gas a effetto serra e non ha applicato un prezzo interno del carbonio nei propri processi decisionali.

Politiche di adattamento ai cambiamenti climatici

Tra le politiche legate ai cambiamenti climatici rientrano anche quelle relative all'adattamento di Miorelli Service a eventi anomali ad essi correlati. In particolare, tali politiche comprendono la procedura di **Business Continuity e Disaster Recovery** e il relativo Piano di Disaster Recovery, applicati alle operazioni aziendali.

La procedura di Business Continuity e Disaster Recovery definisce gli standard interni per la gestione della continuità operativa e ha l'obiettivo di prevenire e contrastare le interruzioni dei servizi dell'infrastruttura tecnologica, sia in caso di eventi catastrofici — che possono rendere parzialmente o totalmente indisponibili le informazioni degli asset coperti dall'ISMS *(Information Security Management System)* — sia in caso di eventi non catastrofici, come fermi parziali dei sistemi gestiti mediante procedure di ripristino adeguate ai tempi e alle esigenze di business.

Tale approccio consente di proteggere i processi critici da malfunzionamenti rilevanti o disastri, inclusi eventi climatici estremi, garantendone il rapido ripristino.

Azioni e processi per la riduzione dei consumi e dell'impronta carbonica

Miorelli Service dispone di un impianto fotovoltaico da 110 kWp e mette a disposizione una colonnina per la ricarica di veicoli elettrici presso la sede centrale, con l'obiettivo di aumentare il consumo di energia da fonti rinnovabili.

La Società si impegna inoltre nell'acquisto di energia elettrica proveniente al **100% da fonti rinnovabili** per la propria sede centrale, nonché nell'acquisto e nell'utilizzo di veicoli a ridotto impatto ambientale. Parallelamente, promuove la formazione dei dipendenti sull'uso efficiente dell'energia e dei carburanti. Il lavoro da remoto è affiancato dall'incentivazione all'utilizzo di mezzi di trasporto sostenibili, quali trasporto pubblico, bicicletta e mobilità condivisa.

Al fine di ridurre il consumo di metano, Miorelli Service ha investito nella sostituzione delle caldaie presenti presso la propria sede con due boiler elettrici alimentati da una pompa di calore per la produzione di acqua calda sanitaria. Tale soluzione permette di sfruttare l'energia autoprodotta o quella acquistata (in entrambi i casi proveniente da fonti rinnovabili).

La gestione di questi interventi coinvolge diverse funzioni aziendali, tra cui il Consiglio di Amministrazione, l'Ufficio ESG, il Gruppo di Gestione dell'Energia, le funzioni coinvolte nelle Dichiarazioni Climatiche e consulenti esterni.

L'efficacia delle azioni viene monitorata attraverso audit interni (4 nel 2025 relativi a ISO 14001 ed EMAS, ISO 14064, ISO 14067 e ISO 50001), che hanno registrato zero reclami nel periodo considerato, oltre ad altri strumenti quali il Riesame della Direzione, il Piano di miglioramento con indicatori e obiettivi e le riunioni dei comitati e gruppi dedicati.

A giugno 2025 la Società ha inoltre completato uno studio LCA comparativo volto a evidenziare il valore ambientale e qualitativo del *"protocollo Miorelli Green"* rispetto a un protocollo di pulizia tradizionale, in conformità ai nuovi CAM per i servizi di pulizia e secondo le norme UNI EN ISO 14040 e 14044. Lo studio ha inoltre valutato l'impronta di carbonio facendo riferimento anche alla norma ISO 14067:2018, quantificando il beneficio ambientale del *"protocollo Green"*, che consente una riduzione di circa il 43,1% delle emissioni rispetto al protocollo tradizionale. Miorelli Service ha definito una serie di azioni per il raggiungimento degli obiettivi di riduzione delle emissioni di CO_2e, la cui rendicontazione è riportata nel paragrafo *"Piano di transizione per la mitigazione dei cambiamenti climatici"*.

CONSUMO DI ENERGIA E MIX ENERGETICO

ESRS 2 GDR-T ESRS E1-7
ESRS 2 GDR-M

Metriche relative al consumo di energia

Le metriche relative al consumo di carburante sono state estratte dal sistema gestionale interno di Miorelli Service, che registra i litri acquistati e i chilometri percorsi dai veicoli aziendali. I dati relativi al consumo di gas naturale e all'energia elettrica acquistata derivano direttamente dalle bollette delle utenze aziendali, mentre quelli relativi all'energia autoprodotta sono forniti dal portale del GSE. I consumi di energia elettrica, termica e di gasolio di Miorelli Service sono inoltre oggetto dell'Analisi Energetica redatta ai sensi della norma UNI CEI EN ISO 50001.

Le informazioni relative ai consumi elettrici (inclusa l'energia autoprodotta) e al gas naturale della sola sede legale di Mori sono incluse nella Dichiarazione Ambientale EMAS 2026 di Miorelli Service. Il documento, contenente dati analitici aggiornati al 2025, è stato verificato e convalidato da SGS Italia S.p.A., organismo accreditato di verifica ambientale.

Tutte le metriche relative ai consumi energetici (esclusa l'energia autoprodotta), in quanto fonti di emissioni di gas a effetto serra, sono inoltre incluse nel Report di Inventario GHG, redatto in conformità alla norma ISO 14064-1:2018 e certificato da Bureau Veritas.

La conversione dei litri di benzina, diesel e HVO in MWh è stata effettuata utilizzando fattori di conversione DEFRA relativi al potere calorifico netto.

Lo stesso approccio è stato applicato al consumo di gas naturale per il riscaldamento delle sedi (inizialmente espresso in m³) e al rifornimento di metano per i mezzi aziendali (inizialmente espresso in kg).

I dati relativi al consumo energetico del 2024, riportati nella tabella seguente, differiscono da quelli pubblicati nella precedente Dichiarazione di Sostenibilità, in quanto sono stati ricalcolati utilizzando fattori di conversione più recenti e rappresentativi della realtà, che hanno determinato una riduzione dell'11,9% dei valori precedentemente indicati.

Nel 2025, i consumi energetici complessivi di Miorelli Service registrano un incremento del 9,2% rispetto all'esercizio precedente, raggiungendo un totale di 3.875,5 MWh. La quota predominante è rappresentata dal diesel, che costituisce l'84,1% dell'energia consumata e segna un aumento del 17,2% su base annua.

Si evidenzia inoltre una crescita significativa (+35,6%) dell'energia elettrica acquistata da fonti rinnovabili, pari a 105,4 MWh. Tale valore, sommato ai 47,9 MWh di energia rinnovabile autoprodotta e ai 49,6 MWh di Diesel HVO, contribuisce a una quota complessiva di energia da fonti rinnovabili pari al 5,2% del consumo totale.

Parallelamente, si registra una netta riduzione del consumo di metano per il riscaldamento (-72,7%), con circa 60 MWh utilizzati in meno nel 2025. Questa diminuzione è dovuta alla disattivazione, a partire da maggio, delle caldaie della sede amministrativa, sostituite da due boiler elettrici alimentati da pompa di calore per la produzione di acqua calda sanitaria.

Si rileva inoltre una riduzione dei consumi di benzina (pari al 9,5% del totale) e dell'energia elettrica da fonti fossili (che rappresenta lo 0,3% del consumo complessivo) con una diminuzione congiunta del 23,9% dei MWh associati a queste due voci.

Consumi energetici per fonte (MWh)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Metano per riscaldamento	109,6	29,9	-72,7%
Metano per autotrazione	0,0	0,3	-
Benzina	413,6	368,5	-10,9%
Diesel	2781,3	3.259,9	+17,2%
GPL	0,0	0,8	-
Energia elettrica da fonti fossili	15,2	13,2	-13,0%
Totale energia da fonti fossili	**3.319,7**	**3.672,6**	**+10,6%**
Diesel HVO	105,3	49,6	-52,9%
Energia elettrica da fonti rinnovabili acquistata[1]	77,7	105,4	+35,6%
Energia elettrica da fonti rinnovabili autoprodotta	45,6	47,9	+5,0%
Totale energia da fonti rinnovabili	**228,6**	**202,9**	**-11,3%**
Totale	**3.548,3**	**3.875,5**	**+9,2%**

[1] L'energia elettrica acquistata sul mercato per le sedi di Mori (TN) è fornita da un operatore che ne garantisce la provenienza al 100% da fonti rinnovabili, pur non disponendo attualmente di Garanzie di Origine.

Nel 2025 l'indice di intensità energetica sui ricavi netti (dato dal rapporto tra i consumi energetici totali e i ricavi netti) si attesta a 33,8 MWh per milione di euro, in diminuzione del 2,8% rispetto al 2024.

Consumo di energia per fonte (%)

anno 2025

84,1% Diesel

9,5% Benzina

5,2% Energia da fonti rinnovabili

0,8% Metano

0,4% Energia da altre fonti fossili

L'energia elettrica autoprodotta dall'impianto fotovoltaico e consumata internamente rappresenta il 42,5% della produzione totale, mentre la quota restante (circa 64,9 MWh) viene immessa in rete. Tale dinamica si inverte nei mesi invernali, quando la produzione, pur ridotta, viene quasi interamente destinata all'autoconsumo.

Obiettivi relativi al consumo di energia

In linea con gli investimenti effettuati e con le politiche e le azioni volte a integrare l'attenzione al consumo energetico in tutte le attività e i servizi, Miorelli Service ha definito i seguenti obiettivi a **breve termine**, già riportati nella precedente edizione della Dichiarazione di Sostenibilità.

Obiettivi relativi al consumo di energia

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Consumo totale di gas metano nelle sedi	109,6 MWh	29,9 MWh	-1,5% rispetto al 2024	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Rapporto tra l'energia prelevata dalla rete e il totale dell'energia presso la sede di Mori	62,8%	68,6%	65%	Obiettivo confermato
Composizione della flotta aziendale	» 113 mezzi Euro 6 » 8 mezzi elettrici/ ibridi	» 149 mezzi Euro 6 » 12 mezzi elettrici/ibridi	» +5% mezzi Euro 6 » +2 mezzi elettrici/ibridi	Obiettivo raggiunto e aggiornato: » +3% mezzi Euro 6 » +2 mezzi elettrici/ibridi

Gli obiettivi definiti si applicano alle operazioni aziendali e riguardano i criteri di approvvigionamento energetico, i consumi nelle sedi di Miorelli Service e gli investimenti in mezzi aziendali a ridotto impatto ambientale. Essi risultano pienamente coerenti con la Politica Integrata, con il Sistema di Gestione dell'Energia e con le iniziative di sensibilizzazione del personale sull'ottimizzazione dei consumi energetici.

Tali obiettivi non derivano da obblighi normativi e non sono stati definiti sulla base di soglie ecologiche.

EMISSIONI DI GAS CLIMALTERANTI

Metriche relative alle emissioni di gas climalteranti

Le metriche relative alle emissioni di CO_2 equivalente di Miorelli Service derivano dalla quantificazione delle emissioni di gas climalteranti mediante il calcolo della *Carbon Footprint* di organizzazione, con riferimento all'anno 2025. I risultati dello studio, condotto secondo la norma ISO 14064-1:2018, sono riportati nel Report di Inventario dei Gas a Effetto Serra, che include anche le assunzioni relative ai dati di attività non primari e i fattori di emissione impiegati.

Il calcolo delle emissioni si basa sulla moltiplicazione dei dati di attività (ad esempio, litri di carburante consumato, MWh di energia utilizzata, tipologie di rifiuti smaltiti, ecc.) per i relativi fattori di emissione. Per la determinazione della CO_2e, viene inoltre applicato il coefficiente GWP a 100 anni, che consente di convertire le diverse emissioni di gas serra in un'unica unità di misura. La norma prevede l'utilizzo della metodologia location-based; tuttavia, per soddisfare i requisiti dell'Obbligo di Informativa ESRS E1-8, la tabella seguente riporta anche il totale delle emissioni calcolate secondo la metodologia market-based.

L'inventario GHG 2025 di Miorelli Service è stato verificato e certificato da Bureau Veritas, ente accreditato per la norma ISO 14064-1.

Le emissioni sono state quantificate considerando sia quelle dirette sia quelle indirette, includendo, ove applicabile, le seguenti categorie:

- Categoria 1: emissioni e rimozioni dirette di GHG
- Categoria 2: emissioni indirette da energia importata
- Categoria 3: emissioni indirette da trasporto
- Categoria 4: emissioni indirette derivanti dai prodotti utilizzati dall'organizzazione
- Categoria 6: emissioni indirette provenienti da altre fonti

ESRS 2 GDR-M ESRS E1-8

(Vedi tabella a pagina 45)

Emissioni di CO_2e per fonte (t CO_2e)

TIPOLOGIA DI SORGENTI EMISSIVE	2024	2025	VARIAZIONE %
Categoria 01			
Consumo di combustibili per riscaldamento delle sedi	22,0	6,0	-72,5%
Consumo di carburante per veicoli di proprietà e a noleggio	885,2	928,7	+4,9%
Emissioni fuggitive	0,0	0,0	-
Categoria 02			
Energia elettrica consumata presso le sedi *(location based)*	21,9	26,5	+20,9%
Energia elettrica consumata presso le sedi *(market based)*	6,7	11,2	+66,5%
Categoria 03			
Trasporto di beni presso le sedi e presso i siti di lavoro	257,7	241,6	-6,2%
Trasporto casa-lavoro collaboratori	4.903,7	4.318,6	-11,9%
Trasporto per viaggi di lavoro	11,2	23,2	+106,1%
Produzione e distribuzione del carburante	284,8	285,4	+0,2%
Perdite da distribuzione energia elettrica	0,0	1,6	-
Categoria 04			
Produzione di beni per le pulizie	2.046,1	2.078,5	+1,6%
Produzione di energia elettrica *(location based)*	24,2	6,6	-72,8%
Produzione di energia elettrica *(market based)*	4,0	5,7	+44,7%
Produzione di beni durevoli per il servizio di pulizia	260,1	267,1	+2,7%
Rifiuti legati al servizio di pulizia e rifiuti conferiti tramite MUD	15,9	27,4	+72,2%
Categoria 06			
Emissioni da prodotti acquistati dall'organizzazione per l'ufficio	-	0,7	-
Totale emissioni di CO_2e *(location based)*	**8.732,9**	**8.212,0**	**-6,0%**
Totale emissioni di CO_2e *(market based)*	**8.697,5**	**8.195,9**	**-5,8%**

Classificando le emissioni per Scope, secondo quanto previsto dallo standard GHG Protocol, le emissioni generate dalle attività di Miorelli Service sono ripartite come segue:

Emissioni di CO_2e per Scope (tCO_2e) – *location based*

	2024	2025	VARIAZIONE %
Scope 1	907,3	934,7	+3,0%
Scope 2	21,9	26,5	+20,9%
Scope 3	7.803,8	7.250,8	-7,1%
Totale emissioni di CO_2e	**8.732,9**	**8.212,0**	**-6,0%**

Emissioni di CO_2e per Scope (tCO_2e) – *market based*

	2024	2025	VARIAZIONE %
Scope 1	907,3	934,7	+3,0%
Scope 2	6,7	11,2	+66,5%
Scope 3	7.783,5	7.249,9	-6,9%
Totale emissioni di CO_2e	**8.697,5**	**8.195,9**	**-5,8%**

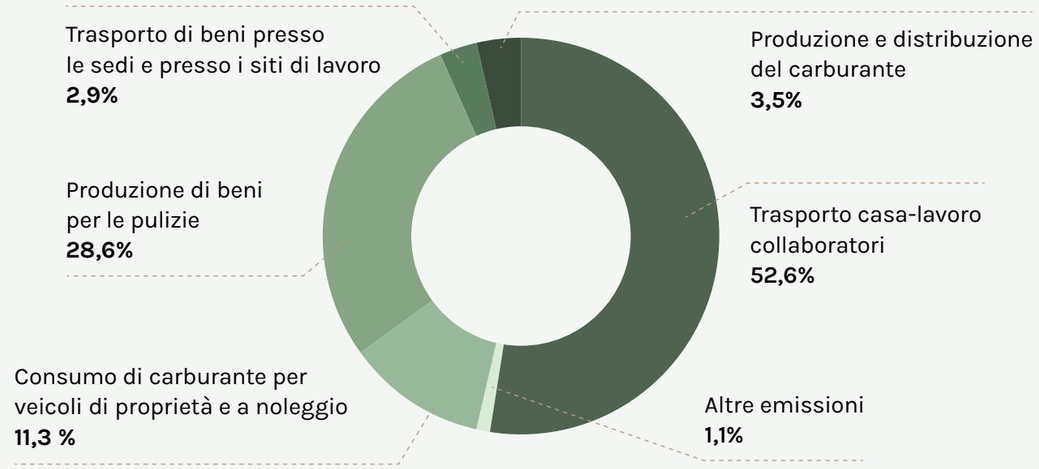
Le emissioni complessive registrano una diminuzione di circa il 6,0% rispetto al 2024. Le emissioni legate al trasporto casa-lavoro del personale, che rappresentano il 52,6% del totale, evidenziano una riduzione significativa (-11,9%), raggiungendo un valore di 4.318,6 tCO_2e. Di contro, si registra un incremento delle emissioni connesse all'acquisto di prodotti per la pulizia, che si attestano a 2.078,5 tonnellate di CO_2 equivalente (+1,6%), pari a quasi un quarto delle emissioni complessive.

Si rileva inoltre una marcata riduzione delle emissioni associate al consumo di combustibili per il riscaldamento delle sedi (-72,5%), sebbene tale voce incida solo per lo 0,1% del totale. Questa variazione è dovuta alla sostituzione delle caldaie a metano utilizzate per la produzione di acqua calda sanitaria. Le emissioni dirette di CO_2e risultano però in aumento, per effetto della crescita del 4,9% delle emissioni legate al consumo di carburante, che si attestano a 928,7 tonnellate di CO_2e, pari all'11,3% dell'impronta carbonica totale.

Alla diminuzione delle emissioni legate al consumo di metano si affianca infine un aumento del 20,9% delle emissioni associate all'energia elettrica utilizzata anche per il riscaldamento della sede amministrativa.

Emissioni di CO_2e per sorgente emissiva (tCO_2e) - *location based*

anno 2025



Al totale delle emissioni di CO_2e si aggiungono 115,0 tonnellate (+14,6% rispetto al 2024) di emissioni biogeniche.

L'indice di intensità climatica sui ricavi netti, calcolato come rapporto tra le emissioni totali di gas a effetto serra e i ricavi netti, si attesta nel 2025 a 71,5 tonnellate per milione di euro considerando l'approccio *location-based*. Utilizzando invece l'approccio *market-based* per la quantificazione delle emissioni totali, l'indice risulta pari a 71,4 tonnellate di CO_2 equivalente per milione di euro.

PIANO DI TRANSIZIONE PER LA MITIGAZIONE DEI CAMBIAMENTI CLIMATICI

ESRS 2 GDR-A
ESRS 2 GDR-T
ESRS E1-1
ESRS E1-5
ESRS E1-6

Il presente piano di transizione per la mitigazione dei cambiamenti climatici, seppur non pienamente compatibile con l'obiettivo di limitare il riscaldamento globale a 1,5 °C - in linea con l'Accordo di Parigi e con gli obiettivi della legge europea sul clima di cui al Regolamento UE 2021/1119 – rappresenta la volontà di Miorelli Service di impegnarsi verso il contenimento delle emissioni generate direttamente e indirettamente dalla propria attività.

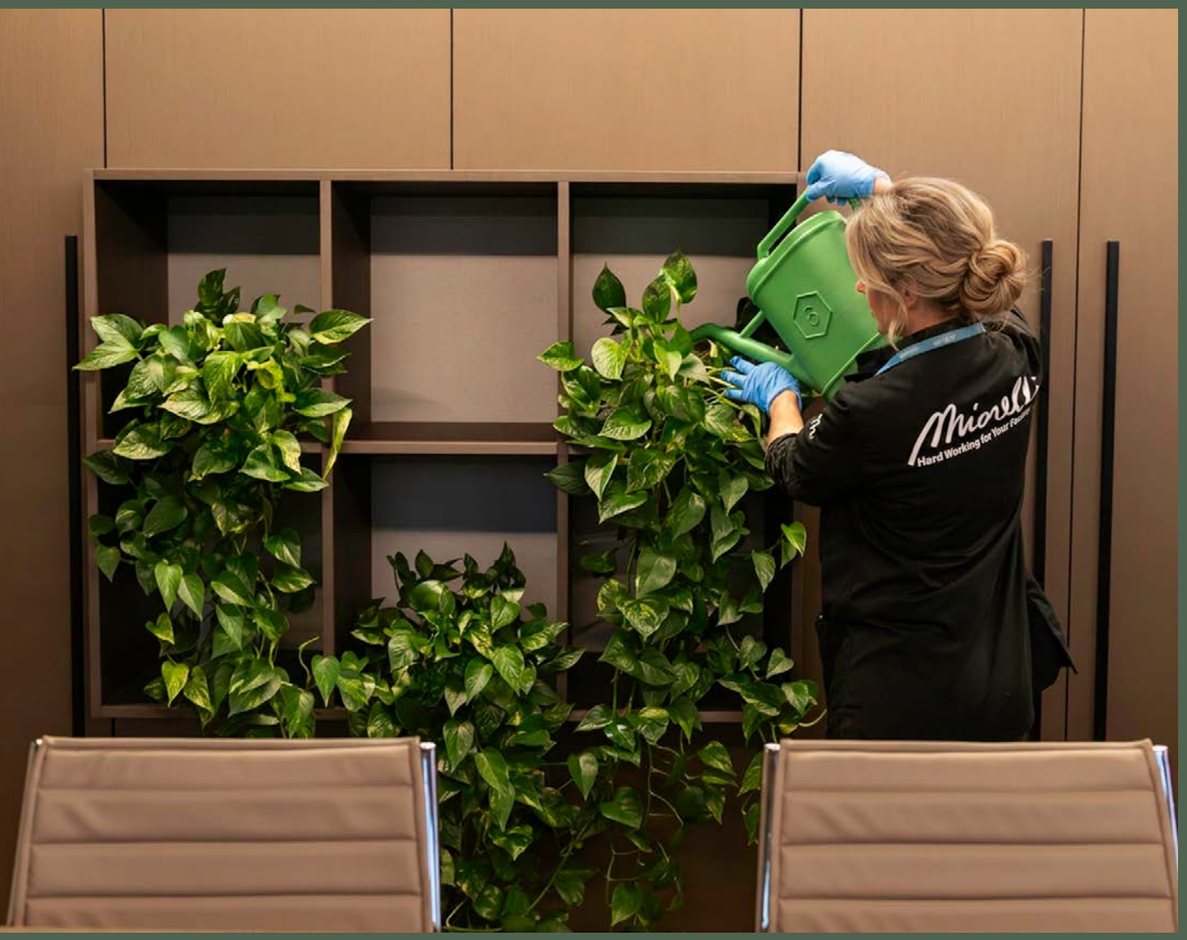
Il piano ha un orizzonte temporale di 5 anni, ed è focalizzato al raggiungimento delle azioni presentate al 2030. Stabilisce come anno base il 2024, su cui calcolare le variazioni in termini di emissioni di gas climalteranti per verificare l'efficacia nel raggiungimento delle azioni presentate.

Le azioni sono riportate suddivise per tipologia di sorgente emissiva, in modo da correlarle con la consistenza della sorgente. Al pari di quanto avvenuto nel presente documento, nelle prossime Dichiarazioni di sostenibilità verranno presentati i risultati nell'anno di rendicontazione – in termini di tonnellate di CO_2 equivalente – così da esplicitare il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati. (Vedi tabella a pagina 48)

	TCO_2E ANNO BASE (2024)	TCO_2E ANNO DI RENDICONTAZIONE (2025)	TCO_2E OBIETTIVO (2030)	VARIAZIONE % OBIETTIVO VS. ANNO BASE	AZIONI PER RAGGIUNGERE L'OBIETTIVO AL 2030
Categoria 01				**-30,0%**	
Consumo di combustibili per riscaldamento delle sedi					
	22,0	6,0	0,4	-98,2%	Sostituzione delle caldaie presenti presso la sede amministrativa, con boiler elettrici alimentati da pompa di calore per la produzione di acqua calda sanitaria.
Consumo di carburante per veicoli di proprietà e a noleggio					
	885,2	928,7	634,8	-28,3%	Utilizzo di diesel HVO in sostituzione di diesel per tutte le auto, tutti i furgoni di piccola dimensione ed i furgoni di media dimensione oggi già abilitati. Tale variazione sarà favorita attraverso il rafforzamento della Policy in essere, nonché attraverso la progressiva sostituzione, al termine del periodo di noleggio, delle auto a diesel con auto predisposte per il consumo di HVO.
Emissioni fuggitive					
	0,0	0,0	0,0	-	-
Categoria 02				**-100,0%**	
Energia elettrica consumata presso le sedi *(market based)*					
	6,7	11,2	0,0	-100,0%	Attivazione di contratti di fornitura di energia elettrica 100% rinnovabile con Garanzie di Origine, per le ricariche dei mezzi elettrici aziendali e per le sedi che non sono già coperte (Piazza Medaglie d'Oro - Bologna, Via Da Vinci - Bologna, Via Max Plack - Bolzano, Via Maragliano - Firenze, Cinisello Balsamo - Milano, Via E. Zacconi - Roma).
Categoria 03				**-19,4%**	
Trasporto di beni presso le sedi e presso i siti di lavoro					
	257,7	241,6	220,1	-14,6%	Riduzione conseguente alle azioni relative all'utilizzo di prodotti chimici super concentrati (vedi Categoria 4)
Trasporto casa-lavoro collaboratori					
	4.903,7	4.318,6	3.879,3	-20,9%	Incentivare la modifica delle modalità di spostamento casa-lavoro del personale, attraverso la promozione del car pooling
Trasporto per viaggi di lavoro					
	11,2	23,2	23,2	106,1%	-
Produzione e distribuzione del carburante					
	284,8	285,4	274,0	-3,8%	Riduzione conseguente alle azioni relative al consumo di carburante (vedi Categoria 1)
Perdite da distribuzione energia elettrica					
	0,0	1,6	1,8	-	Incremento conseguente alle azioni relative al consumo di energia elettrica (vedi Categoria 2)
Categoria 04				**-1,9%**	
Produzione di beni per le pulizie					
	2.046,1	2.078,5	1.987,9	-2,8%	Utilizzo di prodotti chimici super concentrati in sostituzione dei prodotti chimici pronti all'uso per le categorie: » detergente pavimenti; » detergente per pavimenti e superfici dure; » detergente multiuso per vetri e superfici; » detergente sgrassante multiuso; » detergente acido disincrostante: » detergente anticalcare; » prodotti chimici ad uso disinfettante.
Produzione di energia elettrica *(market based)*					
	4,0	5,7	0,0	-100,0%	Riduzione conseguente alle azioni relative al consumo di energia elettrica (vedi Categoria 2)
Produzione di beni durevoli per il servizio di pulizia					
	260,1	267,1	267,1	2,7%	-
Rifiuti legati al servizio di pulizia e rifiuti conferiti tramite MUD					
	15,9	27,4	27,4	72,2%	-
Categoria 06				**-1,9%**	
Emissioni da prodotti acquistati dall'organizzazione per l'ufficio					
	-	0,7	0,7	-	-
Totale emissioni di CO_2e *(market based)*					
	8.697,5	**8.195,9**	**7.316,7**	**-15,9%**	

Classificando le emissioni per Scope secondo quanto previsto dallo standard GHG Protocol, i valori obiettivo del piano di transizione di Miorelli Service sono definiti come segue:

CATEGORIA GHG PROTOCOL	TCO_2E ANNO BASE (2024)	TCO_2E ANNO DI RENDICONTAZIONE (2025)	TCO_2E OBIETTIVO (2030)	VARIAZIONE % OBIETTIVO VS. ANNO BASE
Scope 1	907,3	934,7	635,2	-30,0%
Scope 2 (market based)	6,7	11,2	0,0	-100,0%
Scope 3	7.783,5	7.249,9	6.681,5	-14,2%
Totale emissioni di CO_2e (market based)	**8.697,5**	**8.195,9**	**7.316,7**	**-15,9%**



Inquinamento
(ESRS E2)

IMPATTI, RISCHI E OPPORTUNITÀ

Attraverso l'analisi di rilevanza d'impatto sono state individuate come rilevanti le tematiche relative all'**inquinamento atmosferico** e alle **sostanze preoccupanti** (incluse quelle estremamente preoccupanti). In relazione a tali ambiti, sono stati individuati sei impatti attuali, di cui uno positivo e cinque negativi.

	IMPATTI ATTUALI POSITIVI	IMPATTI ATTUALI NEGATIVI
Inquinamento dell'aria		» Emissioni in atmosfera generate dallo spostamento casa-lavoro del personale » Emissioni in atmosfera generate dall'uso dei mezzi aziendali » Emissioni in atmosfera generate dal trasporto dei materiali presso i cantieri e dei rifiuti prodotti » Emissioni in atmosfera generate dai viaggi di lavoro » Emissioni in atmosfera generate dall'impianto di riscaldamento delle sedi
Sostanze che destano preoccupazione	» Riduzione delle sostanze preoccupanti ed estremamente preoccupanti attraverso la preferenza nell'uso di prodotti chimici certificati	

L'analisi di rilevanza finanziaria ha inoltre individuato due rischi finanziari, connessi all'**inquinamento atmosferico e del suolo.**

	RISCHI
Inquinamento dell'aria	» Contrazione dell'EBITDA per la riduzione dei ricavi per danni di immagine conseguenti ad episodi di inquinamento dell'atmosfera
Inquinamento del suolo	» Contrazione dell'EBITDA per la riduzione dei ricavi per danni di immagine conseguenti ad episodi di inquinamento del suolo

ESRS 2 SBM-3
ESRS 2 GDR-P
ESRS 2 GDR-A
ESRS E2-1
ESRS E2-2

La prevenzione dell'inquinamento passa attraverso una gestione attenta delle attività, dei trasporti e delle sostanze utilizzate. Monitoraggio, formazione, audit e acquisti sostenibili contribuiscono a ridurre gli impatti sull'aria e a prevenire il rischio di contaminazione del suolo.

Riduzione dell'inquinamento atmosferico e della contaminazione del suolo: politiche e azioni

Le politiche e le azioni di Miorelli Service per la gestione degli impatti, dei rischi e delle opportunità connessi all'inquinamento atmosferico (con particolare riferimento agli inquinanti non climalteranti) incidono sia sulle operazioni proprie che sulla catena del valore e sono in parte riconducibili alle misure adottate in materia di cambiamenti climatici. Tale relazione è legata alla presenza di fonti comuni di emissione e inquinamento.

La **Politica Integrata** di Miorelli Service rappresenta il principale quadro di riferimento per la gestione delle attività, con l'obiettivo di ridurre l'impronta ambientale dei servizi erogati. La sua applicazione contribuisce a mitigare gli impatti derivanti dal trasporto di persone (spostamenti casa-lavoro, viaggi di lavoro e trasferimenti tra sedi e cantieri) e di beni (trasporto di materiali verso i cantieri), nonché dalle scelte relative all'approvvigionamento energetico per il riscaldamento e il raffrescamento delle sedi e dalla loro ottimizzazione energetica. Analogamente, la politica di **Home Working** consente di ridurre gli inquinanti associati agli spostamenti del personale tra abitazione e luogo di lavoro.

Infine, con l'adozione della Politica di **Acquisti Sostenibili** conforme alla norma ISO 20400, la Società si impegna a privilegiare fornitori locali, contribuendo così alla riduzione delle emissioni di inquinanti legate al trasporto di materiali.

Il rischio di contaminazione del suolo è gestito attraverso disposizioni specifiche finalizzate alla prevenzione di eventi negativi. La principale misura di mitigazione consiste nel monitoraggio continuo delle risorse in uscita e delle attività di smaltimento, supportato dalla rendicontazione attraverso la **Relazione di Analisi Ambientale** redatta secondo la norma UNI EN ISO 14001:2015. Tale documento rappresenta uno strumento fondamentale per la valutazione degli aspetti ambientali aziendali e dei relativi impatti e rischi. La valutazione del rischio comprende l'identificazione delle possibili cause di sversamenti o perdite accidentali, quali oli, carburanti ed emulsioni nelle aree di parcheggio dei veicoli, prodotti chimici per la pulizia, altre sostanze impiegate nei servizi e acque di lavaggio dei *bumpers*.

I rischio di anomalie o emergenze è ulteriormente mitigato attraverso il censimento dei prodotti utilizzati nei servizi, finalizzato all'individuazione di quelli pericolosi. Questo approccio consente l'attivazione tempestiva di contromisure e piani di emergenza ambientale, integrate da attività di sensibilizzazione del personale, volte a prevenire sversamenti accidentali.

A supporto di queste attività è stato distribuito ai dipendenti un opuscolo informativo contente le regole fondamentali per ridurre l'impatto ambientale del servizio, inclusa la corretta gestione delle acque di lavaggio per evitare contaminazioni del suolo.

Ulteriori azioni di mitigazione includono corsi di formazione periodici sulla gestione dei rifiuti, nonché audit interni con checklist dedicate alle aree di stoccaggio temporaneo e alle procedure di smaltimento, oltre ad audit di terza parte condotti da enti certificatori.

Gestione delle sostanze preoccupanti ed estremamente preoccupanti: politiche e azioni

Miorelli Service gestisce le sostanze preoccupanti ed estremamente preoccupanti attraverso un'attenta selezione dei prodotti utilizzati nei propri servizi, privilegiando l'acquisto di articoli certificati che contribuiscono a ridurne il rilascio.

Questo approccio è confermato dalla Politica Integrata, che prevede la preferenza per fornitori in grado di offrire prodotti e servizi maggiormente coerenti con gli obiettivi ambientali e di sicurezza.

Attraverso la Politica di **Acquisti Sostenibili** conforme allo standard ISO 20400, Miorelli Service si impegna a ridurre l'impatto ambientale delle attività operative mediante l'acquisto di prodotti conformi a standard ambientali riconosciuti e a collaborare con fornitori e appaltatori per individuare soluzioni innovative e più sostenibili in termini di processi, prodotti e servizi. Tale politica si traduce in un insieme di azioni che costituiscono un Piano per gli acquisti sostenibili, descritto nel capitolo *"Uso delle risorse ed economia circolare (E5)"*.

I partner commerciali sono inoltre coinvolti, in qualità di stakeholder, nella definizione e nel monitoraggio delle azioni volte al contenimento delle sostanze preoccupanti ed estremamente preoccupanti. In particolare, clienti e fornitori partecipano a incontri informativi con il responsabile dell'Ufficio Acquisti e la Responsabile dell'Ufficio ESG di Miorelli Service per l'individuazione delle soluzioni più appropriate.

INQUINAMENTO DI ARIA E SUOLO

ESRS 2 GDR-M
ESRS 2 GDR-T
ESRS E2-3
ESRS E2-4

Metriche relative all'inquinamento di aria e suolo

Le emissioni di inquinanti in atmosfera sono state quantificate con riferimento alle principali categorie di emissioni da combustione: SO_X, NO_X, PM_{10} e $PM_{2,5}$.

La quantificazione è stata effettuata applicando specifici fattori di emissione ai dati di attività relativi al trasporto (inclusi gli spostamenti casa-lavoro del personale, il trasporto dei materiali verso i cantieri e i consumi di diesel e benzina aziendali) nonché alle emissioni derivanti dal riscaldamento delle sedi tramite gas naturale. I fattori di emissione utilizzati per il trasporto provengono dal Sistema Informativo Nazionale Ambientale (SINA), mentre quelli relativi al riscaldamento sono forniti da ISPRA.

I dati relativi ai consumi di diesel e benzina sono stati ricavati dal sistema gestionale interno, che monitora sia i litri acquistati sia i chilometri percorsi dai mezzi aziendali. I consumi di gas naturale sono invece stati rilevati dalle bollette delle utenze.

Le distanze percorse dai lavoratori negli spostamenti casa-lavoro sono state stimate sulla base di un questionario a loro rivolto, nel quale è stato richiesto di indicare anche il mezzo di trasporto utilizzato.

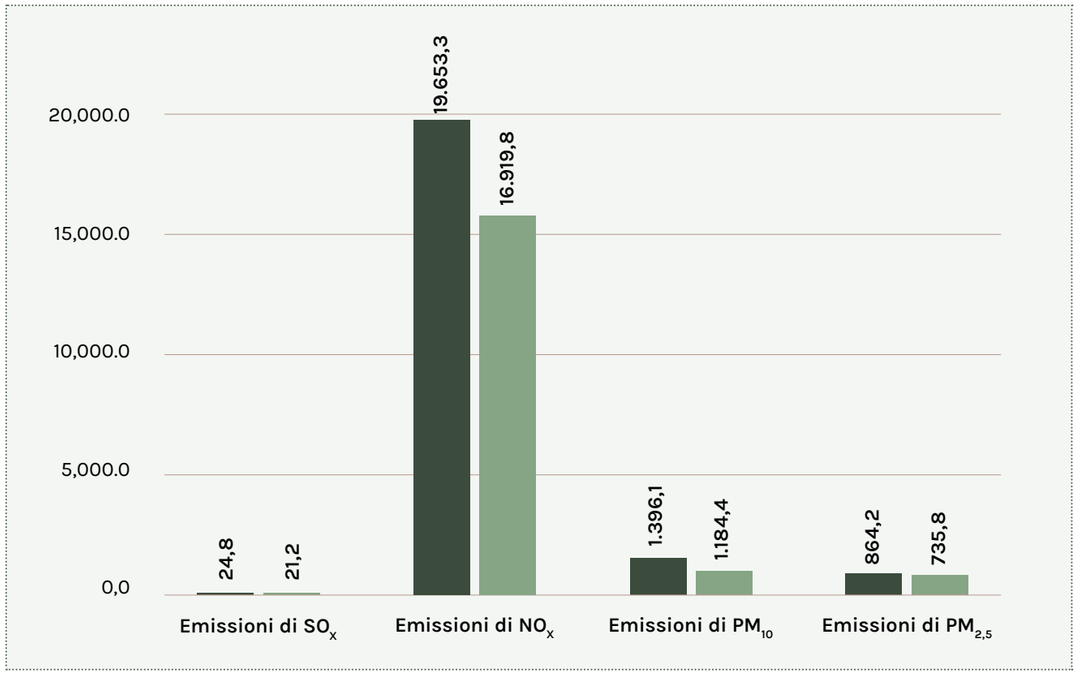
Per il trasporto dei materiali, è stata ipotizzata una percorrenza media di 200 km con l'utilizzo di un van di Classe I a pieno carico alimentato a die-

sel. La stima del peso dei materiali è stata effettuata associando prodotti standard rappresentativi alle diverse categorie di acquisto.

I dati relativi agli inquinanti atmosferici del 2024, riportati nelle tabelle seguenti, differiscono da quelli pubblicati nella precedente Dichiarazione di Sostenibilità, in quanto sono stati ricalcolati applicando gli stessi fattori di emissione a consumi energetici aggiornati sulla base di fattori di conversione in MWh più recenti e rappresentativi della realtà.

Nel confronto con il 2024, si rileva una diminuzione significativa per tutti e quattro gli inquinanti analizzati, con riduzioni comprese tra il 13% e il 15% rispetto all'esercizio precedente.

Emissioni di inquinanti in atmosfera (kg)



Emissioni di SO_x per fonte (kg)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Spostamento casa-lavoro del personale	20,6	16,6	-19,5%
Trasporto dei materiali presso i cantieri	0,4	0,4	-8,5%
Riscaldamento delle sedi	0,1	0,0	-72,7%
Uso dei mezzi aziendali	3,7	4,2	+12,4%
Totale emissioni di SO_x	**24,8**	**21,2**	**-14,7%**

Emissioni di NO_x per fonte (kg)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Spostamento casa-lavoro del personale	17.049,6	14.025,7	-17,7%
Trasporto dei materiali presso i cantieri	297,6	272,4	-8,5%
Riscaldamento delle sedi	6,9	1,9	-72,7%
Uso dei mezzi aziendali	2.299,2	2.619,8	+13,9%
Totale emissioni di NO_x	**19.653,3**	**16.919,8**	**-13,9%**

Emissioni di PM_{10} per fonte (kg)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Spostamento casa-lavoro del personale	1.188,4	954,4	-19,7%
Trasporto dei materiali presso i cantieri	18,8	17,2	-8,5%
Riscaldamento delle sedi	0,0	0,0	-72,7%
Uso dei mezzi aziendali	188,9	212,8	+12,7%
Totale emissioni di PM_{10}	**1.396,1**	**1.184,4**	**-15,2%**

Emissioni di $PM_{2,5}$ per fonte (kg)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Spostamento casa-lavoro del personale	727,1	583,5	-19,8%
Trasporto dei materiali presso i cantieri	12,2	11,1	-8,5%
Riscaldamento delle sedi	0,0	0,0	-72,7%
Uso dei mezzi aziendali	124,9	141,2	+13,0%
Totale emissioni di $PM_{2,5}$	**864,2**	**735,8**	**-14,9%**

Nel corso del 2025, così come negli anni precedenti, non si è registrato alcun episodio di contaminazione del suolo o delle risorse idriche.

Obiettivi relativi all'inquinamento di aria e suolo

Miorelli Service ha definito i seguenti obiettivi a breve termine in materia di inquinamento atmosferico, con particolare riferimento al trasporto dei collaboratori e dei materiali, nonché al riscaldamento della sede aziendale:

Obiettivi relativi all'inquinamento dell'aria

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Emissioni di SO_x relative ai trasporti e al riscaldamento	24,8	21,2	-5% rispetto al 2024	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Emissioni di NO_x relative ai trasporti e al riscaldamento	19.653,3	16.919,8	-5% rispetto al 2024	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Emissioni di PM_{10} relative ai trasporti e al riscaldamento	1.396,1	1.184,4	-5% rispetto al 2024	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Emissioni di $PM_{2,5}$ relative ai trasporti e al riscaldamento	864,2	735,8	-5% rispetto al 2024	Obiettivo raggiunto (mantenimento)

Tali obiettivi non derivano da alcun obbligo normativo e il loro raggiungimento è subordinato al conseguimento degli obiettivi della Dichiarazione Ambientale e all'implementazione della politica di Home Working aziendale.

Miorelli Service ha definito i seguenti obiettivi a breve termine per il contrasto dell'inquinamento del suolo, con particolare attenzione alla gestione dei rifiuti da parte del personale:

Obiettivi relativi all'inquinamento del suolo

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Numero di conferimenti non accettati	0	0	Mantenimento a 0	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Episodi di contaminazione (sversamenti/perdite) del suolo	0	0	Mantenimento a 0	Obiettivo raggiunto (mantenimento)

Tali obiettivi derivano da obblighi normativi e sono strettamente connessi all'attuazione della politica ambientale di Miorelli Service.

Non sono state considerate soglie ecologiche nella definizione degli obiettivi relativi all'inquinamento di aria e suolo.

SOSTANZE PREOCCUPANTI ED ESTREMAMENTE PREOCCUPANTI

ESRS E2-3 ESRS E2-5

Metriche e obiettivi relativi a sostanze preoccupanti ed estremamente preoccupanti

Miorelli Service limita la diffusione di sostanze preoccupanti ed estremamente preoccupanti attraverso l'utilizzo di una quota significativa di prodotti conformi ai **Criteri Ambientali Minimi (CAM)** nell'erogazione dei propri servizi. Tale strategia di approvvigionamento favorisce l'impiego di prodotti ecocompatibili e contribuisce alla riduzione delle sostanze pericolose.

Le metriche e gli obiettivi relativi ai prodotti utilizzati sono rendicontati nel paragrafo *"Uso delle risorse ed economia circolare (ESRS E5)"*, nel sottoparagrafo *"Flussi di risorse in entrata"*.

Acque e risorse marine
(ESRS E3)

IMPATTI, RISCHI E OPPORTUNITÀ

Attraverso l'analisi di rilevanza d'impatto è stato individuato un unico impatto negativo attuale, relativo al **consumo di acqua.**

	IMPATTI ATTUALI NEGATIVI
Consumo di acqua	» Consumo di risorse idriche nelle sedi e nei cantieri per l'erogazione del servizio

Garantire un consumo consapevole delle risorse idriche: politiche e azioni

Miorelli Service, attraverso la propria **Politica Ambientale**, si impegna a minimizzare gli impatti delle attività svolte, mantenendo sotto controllo l'utilizzo delle risorse idriche nelle operazioni proprie. Un'attenta selezione di fornitori e prodotti contribuisce inoltre a garantirne un impiego corretto, evitando effetti negativi su tali risorse.

Al fine di assicurare un monitoraggio costante e una valutazione degli aspetti ambientali, la **Relazione di Analisi Ambientale** esamina diversi ambiti legati al consumo idrico, tra cui:

- scarichi idrici e allacciamento alla rete fognaria presso sede e magazzino;
- consumo di acqua presso sede e magazzino;
- utilizzo della risorsa idrica nei cantieri;
- lavaggio degli automezzi presso sede e cantieri.

Sebbene per sede e magazzino l'uso dell'acqua sia limitato a finalità civili e igieniche, il personale è stato sensibilizzato sull'uso responsabile della risorsa e sul rispetto dei vincoli normativi relativi agli scarichi.

Per quanto riguarda i cantieri, il personale è formato per un utilizzo efficiente dell'acqua e delle altre risorse, il rispetto delle indicazioni aziendali viene verificato tramite audit interni (nel 2025 è stato svolto un audit, senza rilevare reclami). Il lavaggio dei veicoli è invece affidato a centri autorizzati esterni, con frequenze variabili in base alla tipologia di mezzo, alla stagione e alle esigenze operative. La riduzione degli sprechi è affrontata anche attraverso un opuscolo informativo distribuito ai collaboratori operanti nei cantieri, che definisce quattro regole fondamentali per contenere l'impronta idrica del servizio:

1. Verificare la chiusura dei rubinetti e l'assenza di perdite;
2. Segnalare tempestivamente eventuali anomalie;
3. Diluire i prodotti chimici secondo le indicazioni tecniche;
4. Preparare solo la quantità di soluzione pulente necessaria.

Tali indicazioni sono approfondite nel documento **"Regole Ambientali e di Sicurezza per le Pulizie"**, disponibile in tutti i cantieri e accessibile tramite l'*app mobile InMiorelli*. Il documento include prescrizioni per prevenire sprechi d'acqua, errori negli scarichi e un uso non corretto dei prodotti.

Il **monitoraggio** dei consumi, le attività di **sensibilizzazione**, la **formazione** del personale e l'impiego di **sistemi automatici di diluizione** rappresentano azioni continuative integrate nel modello aziendale, che hanno contribuito a una riduzione concreta dei consumi idrici. La Responsabile del Sistema di Gestione Integrato è stata affiancata dal Consiglio di Amministrazione e dalla Direzione dell'Ufficio Acquisti (per quanto concerne la selezione dei prodotti utilizzati) nell'attuazione di tali iniziative.

ESRS 2 SBM-3 | ESRS E3-1
ESRS 2 GDR-P | ESRS E3-2
ESRS 2 GDR-A

CONSUMO IDRICO

Metriche relative al consumo idrico

Le metriche relative al consumo idrico derivano dalle bollette delle utenze delle sedi di Miorelli Service. Il consumo rilevato è interamente attribuibile a usi civili. L'identificazione del rischio idrico delle aree si basa sull'Atlante del Rischio Idrico *Aqueduct*, sviluppato dal *Water Resource Institute.* Le informazioni relative al consumo idrico della sola sede amministrativa di Mori sono incluse nella Dichiarazione Ambientale EMAS 2026 di Miorelli Service, riferita all'anno 2025, e sono state convalidate da SGS Italia S.p.A., verificatore ambientale accreditato.

Poiché il prelievo idrico considerato è interamente attribuibile a usi civili, esso viene assimilato agli scarichi idrici.

Nel 2025 si registra un aumento del prelievo idrico totale pari al 26,6%, per un valore complessivo di 1.377,1 metri cubi. Tale incremento è dovuto principalmente alla crescita dei consumi nelle aree a basso rischio idrico, che rappresentano il 99,1% del totale.

Nelle aree ad alto rischio idrico il valore risulta più che raddoppiato, pur incidendo solo per lo 0,6% sul totale. Al contrario, nelle aree a medio rischio idrico si osserva una diminuzione del 28,3%, sebbene queste rappresentino appena lo 0,2% del totale.

ESRS 2 GDR-T | ESRS E3-3
ESRS 2 GDR-M | ESRS E3-4

Prelievo idrico (m^3)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Prelievo in aree a basso rischio idrico	1.079,0	1.365,0	+26,5%
Prelievo in aree a medio rischio idrico	4,7	3,3	-28,3%
Prelievo in aree a alto rischio idrico	4,0	8,8	+118,8%
Totale	**1.087,7**	**1.377**	**+26,6%**

Nel 2025, l'indice di intensità idrica sui ricavi netti (rapporto tra prelievo di acqua e ricavi netti) si attesta a 12,0 metri cubi per milione di euro, registrando un aumento del 12,7% rispetto al 2024. Miorelli Service non dispone, nelle proprie sedi, di sistemi di riciclo o riutilizzo dell'acqua, né effettua attività di stoccaggio idrico nelle proprie operazioni.

Obiettivi relativi al consumo idrico

Per quanto riguarda i prelievi idrici legati alle attività nelle proprie sedi, Miorelli Service ha definito il seguente obiettivo a **breve termine:**

Obiettivi relativi al prelievo idrico

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Prelievo idrico totale nelle sedi	1087,7 m^3	1377,1 m^3	-1% rispetto al 2024	Obiettivo confermato

Il raggiungimento di questo obiettivo è coerente con i principi della Politica Integrata orientati alla prevenzione degli sprechi. Non è previsto da obblighi normativi e, per la sua definizione, non è stata considerata alcuna soglia ecologica.

Uso delle risorse ed economia circolare

(ESRS E5)

IMPATTI, RISCHI E OPPORTUNITÀ

Attraverso l'analisi di rilevanza d'impatto sono state individuate come rilevanti le tematiche relative ai **flussi di risorse** in entrata e in uscita e alla **gestione dei rifiuti.** In relazione a tali temi, sono stati identificati otto impatti attuali: quattro positivi e quattro negativi.

	IMPATTI ATTUALI POSITIVI	IMPATTI ATTUALI NEGATIVI
Flussi di risorse, compreso l'utilizzo delle risorse	» Riduzione dell'impatto ambientale attraverso la preferenza nell'uso di materiali certificati	» Utilizzo di prodotti chimici, attrezzature e macchinari per l'erogazione del servizio
Uscite di risorse relative a prodotti e servizi	» Riduzione nel numero di sacchi per le immondizie utilizzati, attraverso l'eliminazione dei piccoli cestini da scrivania e la sostituzione con isole ecologiche » Riduzione della quantità di carta consumata presso i cantieri, attraverso la sostituzione carta stampata con QR Code	» Consumo considerevole di materiale economale » Consumo considerevole di sacchi per la raccolta delle immondizie
Uscite di risorse (rifiuti)	» Riduzione dell'impatto attraverso una corretta gestione e una preferenza del recupero dei rifiuti	» Produzione di rifiuti per l'uso di materiali presso i cantieri

Inoltre, è stato individuato un **impatto potenziale** positivo connesso ai flussi di risorse:

	IMPATTI ATTUALI NEGATIVI
Flussi di risorse, compreso l'utilizzo delle risorse	» Riduzione della quantità di materiale acquistato e trasportato attraverso la preferenza di prodotti super-concentrati e l'utilizzo di sistemi di dosaggio.

ESRS 2 SBM-3
ESRS 2 GDR-P
ESRS 2 GDR-A
ESRS E5-1
ESRS E5-2

L'analisi di rilevanza finanziaria ha inoltre evidenziato un'**opportunità finanziaria**, connessa ai flussi di risorse e al loro utilizzo, che potrebbero incidere sull'EBITDA:

	OPPORTUNITÀ
Inquinamento dell'aria	» Espansione dell'EBITDA per la riduzione dei costi di approvvigionamento per l'applicazione diffusa del Protocollo Green nei cantieri di grandi dimensioni

Gestione delle risorse in entrata e in uscita: politiche e azioni

Le politiche di gestione delle risorse di Miorelli si applicano sia alle operazioni proprie sia all'intera catena di fornitura.

La **Politica Integrata** di Miorelli Service definisce le linee guida per l'approvvigionamento, l'utilizzo e lo smaltimento delle risorse, stabilendo prescrizioni specifiche per ciascun ambito. Tra gli impegni inclusi nella politica aziendale rientra la preferenza per fornitori in grado di offrire prodotti e servizi maggiormente allineati agli obiettivi ambientali. La politica è inoltre orientata al miglioramento dei servizi erogati, alla riduzione dei rischi e dei pericoli significativi e alla prevenzione degli sprechi.

A partire dal 2025, la **Politica di Acquisti Sostenibili**, conforme alla norma ISO 20400, rafforza tali principi. Attraverso questa politica, Miorelli si impegna a prevenire impatti sociali e ambientali negativi mediante pratiche di approvvigionamento responsabili, a ridurre gli impatti delle attività operative tramite l'acquisto di prodotti conformi a standard ambientali riconosciuti e a garantire il miglioramento continuo nei processi di selezione. Questo approccio comprende anche l'acquisto di beni e servizi a ridotto impatto ambientale e, ove possibile, da fornitori locali.

La politica prevede inoltre l'identificazione e l'eliminazione di pratiche inefficaci, l'adozione di modelli di riciclo e smaltimento corretti, l'integrazione dei criteri di sostenibilità nella valutazione dei fornitori e appaltatori, la promozione della consapevolezza tra gli stakeholder e il monitoraggio continuo delle pratiche di approvvigionamento sostenibile e degli standard di salute e sicurezza, al fine di garantire che i fattori ambientali, etici e sociali siano adeguatamente considerati nelle decisioni di acquisto.

Il **Piano per gli Acquisti Sostenibili** integra la Politica di Acquisti Sostenibili ed è composto da un insieme strutturato di azioni e obiettivi mirati a ridurre l'impatto ambientale delle attività aziendali e a incidere positivamente sull'intera catena del valore. Tra le principali iniziative a medio termine rientrano:

- attività di formazione e sensibilizzazione dedicate al personale coinvolto negli approvvigionamenti;
- elaborazione di una procedura per la definizione di obiettivi di sostenibilità rivolti a figure strategiche;
- attività di coinvolgimento dei fornitori attraverso eventi, webinar e sessioni formative ESG;
- audit interni su fornitori critici o con performance non adeguate;
- invio ai fornitori di questionari ESG con cadenza annuale e monitoraggio dei progressi rispetto agli obiettivi di miglioramento;
- definizione di obiettivi aziendali in materia di approvvigionamento sostenibile;
- diffusione dei principi aziendali relativi agli acquisti sostenibili a tutto il personale;
- sottoscrizione della Politica per gli Acquisti Sostenibili e del Codice di Condotta Fornitori da parte di tutti i fornitori;
- coinvolgimento dei fornitori principali nel processo di analisi di doppia rilevanza;
- inserimento nei contratti di clausole, requisiti ESG e appendici contrattuali per forniture di prodotti, attrezzature o consulenze contenenti requisiti di sostenibilità.

La gestione responsabile delle risorse coinvolge l'intera catena di fornitura. Attraverso la Politica di Acquisti Sostenibili, la digitalizzazione dei processi e la collaborazione con i fornitori, Miorelli Service punta a ridurre sprechi, consumi e impatti ambientali.

Tra i criteri di selezione degli acquisti, Miorelli privilegia prodotti dotati di certificazioni che attestino la conformità a standard ambientali riconosciuti, quali CAM ed Ecolabel. Nella valutazione dei fornitori vengono inoltre considerati il possesso di altre certificazioni, come i sistemi di gestione per la qualità (UNI EN ISO 9001) e ambientale (UNI EN ISO 14001) e la gestione e il controllo delle infestazioni (UNI EN 16636).

Miorelli Service, in qualità di fornitore di servizi, gestisce principalmente flussi di risorse in entrata, ma ha comunque adottato politiche per la gestione delle limitate risorse in uscita.

Per ridurre il consumo di carta, la Società promuove una politica di digitalizzazione dei processi, supportando attivamente i lavoratori nella transizione. Inoltre, nelle negoziazioni con i clienti, quando le condizioni lo consentono, propone l'adozione di asciugamani in tessuto riutilizzabili o elettrici, contribuendo così sia alla riduzione dei rifiuti cartacei sia alla sensibilizzazione dei clienti.

In aggiunta, è prassi sempre più diffusa proporre ai clienti la sostituzione dei cestini da scrivania con isole ecologiche.

Queste iniziative sono gestite congiuntamente dal Responsabile della Direzione Pianificazione e Acquisti, dall'Ufficio ESG e dall'Ufficio Commerciale, che ne favoriscono l'adozione.

Gestione dei rifiuti: politiche e azioni

In qualità di fornitore di servizi integrati, Miorelli Service gestisce i rifiuti secondo due ambiti di applicazione: da un lato, il servizio erogato ai clienti, che comprende la raccolta, il trasporto dei rifiuti verso impianti autorizzati e l'intermediazione; dall'altro, la gestione dei rifiuti generati internamente presso la sede o i siti operativi.

Per quanto riguarda il primo ambito, relativo ai servizi per i clienti, Miorelli Service è iscritta all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nelle seguenti categorie e autorizzazioni:

- Cat. 4 – raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi – Iscrizione n. TN00737 del 02/05/2022;
- Cat. 8f – intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione degli stessi – Iscrizione n. TN00737 del 25/06/2026.

Per il secondo ambito, relativo alla gestione dei propri rifiuti, la società è iscritta all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nella seguente categoria:

- Cat. 2 bis – produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti – Iscrizione n. TN00737 del 29/03/2022.

La politica di **gestione ordinaria dei rifiuti**, disponibile sull'app InMiorelli per tutti i lavoratori, definisce procedure specifiche per il personale addetto ai servizi di pulizia relative a tutte le tipologie di rifiuti (urbani, speciali, pericolosi e non pericolosi). In particolare, anche grazie alla collaborazione con i fornitori, Miorelli Service attua alcune buone pratiche, tra cui:

- il risciacquo delle taniche dei detergenti per consentirne lo smaltimento nella frazione della plastica, laddove possibile e consentito;
- la diluizione dei prodotti chimici per ridurre la produzione di rifiuti pericolosi, contribuendo al tempo stesso alla tutela della salute degli operatori;
- la riduzione degli imballaggi mediante l'utilizzo di prodotti concentrati.

La **Politica di Acquisti Sostenibili** contribuisce inoltre all'identificazione ed eliminazione di pratiche dispendiose (sia nelle operazioni interne sia in quelle esterne su cui Miorelli Service può esercitare influenza), con l'obiettivo di ridurre i consumi ove possibile e di adottare corrette pratiche di riciclo e smaltimento dei materiali a fine vita.

Un **opuscolo informativo** sulla sostenibilità ambientale, distribuito a tutti i dipendenti, promuove la riduzione dell'impatto ambientale attraverso la raccolta differenziata e la diminuzione degli sprechi. Il documento richiama i lavoratori a effettuare sempre la raccolta differenziata, utilizzando gli appositi contenitori e rispettando le disposizioni comunali vigenti nel luogo di lavoro. Inoltre, i collaboratori sono incoraggiati, ove possibile, a svuotare i cestini direttamente nei carrelli di servizio, evitando la sostituzione del sacchetto (riducendo il numero di sacchi consumati).

L'Ufficio Personale e l'Ufficio ESG collaborano a programmi e iniziative continuative per la riduzione della produzione di rifiuti, che includono la formazione del personale sulla corretta gestione dei rifiuti tramite videocorsi disponibili sull'app InMiorelli. Si mira inoltre alla riduzione dell'uso della carta attraverso la dematerializzazione dei documenti di cantiere, con la predisposizione di QR code da affiggere sugli appalti e l'utilizzo dell'applicazione per l'invio di documenti al personale (per esempio, informative, buste paga, kit di assunzione).

In sede, si promuove la riduzione della plastica mediante la fornitura di erogatori d'acqua e borracce personali ai dipendenti.

FLUSSI DI RISORSE IN ENTRATA

ESRS 2 GDR-T
ESRS 2 GDR-M
ESRS E5-3
ESRS E5-4

Metriche relative ai flussi di risorse in entrata

Le metriche riportate riguardano il quantitativo di risorse acquistate e la percentuale di prodotti acquistati che rispettano criteri di ecologicità, consentendo a Miorelli Service di ridurre l'impatto del servizio di pulizia, la sua principale attività. Tali criteri di includono:

- certificazioni ISO 14024, quali EU Ecolabel e Nordic Ecolabel;
- conformità ai Criteri Ambientali Minimi.

Per i prodotti chimici disinfettanti, i quali non possono essere certificati come ecologici, viene valutato il possesso dell'attestazione ministeriale di Presidio Medico Chirurgico (PMC) o di Biocida, a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e degli utenti finali.

Per i prodotti chimici si considera inoltre la percentuale di prodotto concentrato, che consente di ridurre le emissioni legate al trasporto rispetto ai prodotti pronti all'uso, in quanto caratterizzati da un peso inferiore.

Ai fini dell'analisi e della presentazione delle metriche, i materiali acquistati sono stati inizialmente suddivisi in tre macro-categorie di consumo prevalente:

- Prodotti chimici;
- Prodotti tessili;
- Prodotti economali.

All'interno di ciascuna categoria, i prodotti sono stati ulteriormente classificati in sottocategorie in base alla destinazione d'uso, alla tipologia o alla frequenza di utilizzo. I valori riportati di seguito sono complessivi e si riferiscono a tutti i cantieri gestiti da Miorelli Service.

L'analisi dei prodotti chimici acquistati evidenzia l'impegno della Società verso scelte ecologiche nell'uso quotidiano: il 67,2% dei detergenti a uso ordinario è certificato ISO 14024 o conforme ai CAM. Tale percentuale sale al 95,1% per i prodotti chimici forti (utilizzati per la pulizia dei treni, la rimozione di graffiti, vernici, colla, *chewing gum*, ecc.), mentre si attesta al 41,4% per la sottocategoria dei prodotti per stoviglie.

Prodotti chimici acquistati

	2024		2025	
	QUANTITÀ (L)	% CON CERTIFICAZIONE AMBIENTALE O PMC	QUANTITÀ (L)	% CON CERTIFICAZIONE AMBIENTALE O PMC
Prodotti chimici detergenti ordinari	217.713,9	56,8%	235.735,8	67,2%
Prodotti chimici detergenti straordinari	12.862,8	18,6%	12.678,1	12,6%
Prodotti chimici ad uso disinfettante	89.198,3	17,6%	89.951,1	15,4%
Prodotti lavanderia	1.947,5	28,5%	2.426,0	17,3%
Prodotti per stoviglie	2.067,0	58,8%	3.527,5	41,4%
Prodotti chimici forti	42.801,6	96,9%	43.675,6	95,1%
Additivi vari	327,0	15,3%	56,8	0,0%
Totale	**366.918,1**		**388.050,9**	

Per i prodotti chimici è rilevante anche il dato relativo ai prodotti concentrati, che consentono una significativa riduzione delle emissioni legate al trasporto. Grazie al loro minore peso, incidono meno su ciascun viaggio e contribuiscono a diminuire la frequenza dei trasporti.

Nel 2025, più della metà dei prodotti chimici a uso ordinario (55,2%) risulta concentrata, mentre per i prodotti chimici forti la percentuale si attesta al 49,8%. Si registrano invece percentuali prossime al 100% per i prodotti chimici a uso straordinario, ma elevato è anche il dato relativo ai prodotti a uso disinfettante, che raggiungono l'89,4%.

Prodotti chimici acquistati

anno 2025

	QUANTITÀ ACQUISTATA (L)	% DI PRODOTTO CONCENTRATO
Prodotto chimico detergente ordinario	235.735,8	55,2%
Prodotto chimico detergente straordinario	12.678,1	97,8%
Prodotto chimico ad uso disinfettante	89.951,1	89,4%
Prodotti chimici forti	43.675,6	49,8%

I prodotti tessili sono stati classificati in base al materiale in microfibra, cotone, altri materiali sintetici e una categoria specifica per i prodotti monouso. Sono state escluse dalle valutazioni di ecologicità tutte le attrezzature tessili monouso o non ricondizionabili, come piumini, spugne, spazzole e prodotti simili.

Nel 2025, il 13,8% dei prodotti tessili in cotone e il 100% dei prodotti in microfibra risultano conformi a criteri ambientali. L'impiego della microfibra soddisfa un importante requisito previsto dai Criteri Ambientali Minimi (CAM) per le forniture e il noleggio di prodotti tessili: tale materiale garantisce infatti durabilità ed efficacia, oltre a consentire un risparmio nell'utilizzo di detergenti e acqua.

Prodotti tessili acquistati

	2024		2025	
	QUANTITÀ (KG)	% CON CERTIFICAZIONE AMBIENTALE	QUANTITÀ (KG)	% CON CERTIFICAZIONE AMBIENTALE
Prodotti tessili in microfibra	2.625,8	100,0%	3.500,3	100,0%
Prodotti tessili in cotone	15.540,2	9,7%	20.227,7	13,8%
Prodotti tessili in altro materiale	1.163,2		1.185,2	
Prodotti tessili monouso	9.385,4		8.655,1	
Totale	**28.714,6**		**33.568,3**	

In relazione ai materiali economali e ai prodotti per le mani, nel 2025 la quota di prodotti con certificazione ambientale è pari all'85,5% per i materiali in carta (carta asciugamani, carta igienica, carta asciugatutto e copri WC) e al 14,1% per i prodotti lavamani.

Prodotti economali acquistati

	2024		2025	
	QUANTITÀ	% CON CERTIFICAZIONE AMBIENTALE	QUANTITÀ	% CON CERTIFICAZIONE AMBIENTALE
Carta (kg)	696.645,3	71,6%	614.392,0	85,5%
Lavamani/crema mani (l)	91.977,6	10,3%	101.541,0	14,1%
Cotone (kg)	0,0	-	0,0	-

Obiettivi relativi ai flussi di risorse in entrata

In relazione ai flussi di risorse in entrata, Miorelli Service ha definito i seguenti obiettivi a **breve termine:**

Obiettivi relativi all'inquinamento dell'aria

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Prodotti chimici acquistati in relazione alle ore lavorate nel cleaning	0,09 l/ora	0,09	-5% rispetto al 2024	Obiettivo confermato
Prodotti chimici certificati acquistati ad uso ordinario	56,80%	67,2%	+2% rispetto al 2024	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Prodotti chimici detergenti certificati acquistati ad uso straordinario	18,60%	12,6%	+2% rispetto al 2024	Obiettivo confermato
Prodotti chimici certificati acquistati ad uso disinfettante	17,6%	15,4%	+2% rispetto al 2024	Obiettivo confermato
Prodotti lavanderia certificati acquistati	28,5%	17,3%	+2% rispetto al 2024	Obiettivo confermato
Prodotti per stoviglie certificati acquistati	58,8%	41,4%	+2% rispetto al 2024	Obiettivo confermato
Prodotti chimici forti certificati acquistati	96,9%	95,1%	+2% rispetto al 2024	Obiettivo confermato
Fornitori qualificati	100%	100%	100%	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Prodotti super-concentrati acquistati	Non disponibile	Non disponibile	Monitoraggio del dato	Obiettivo confermato

Tali obiettivi sostengono la completa implementazione della politica di selezione di fornitori e prodotti e si inseriscono in modo coerente nella Politica di Acquisti Sostenibili e nel relativo Piano. Inoltre, rappresentano obiettivi rilevanti in relazione ai principi di qualità e riduzione degli sprechi definiti dalla Politica Integrata.

Tali obiettivi non sono previsti da obblighi normativi e, in fase di definizione, non sono state considerate soglie ecologiche.

RISORSE IN USCITA E GESTIONE DEI RIFIUTI

ESRS 2 GDR-T
ESRS 2 GDR-M
ESRS E5-3
ESRS E5-5

Metriche relative alla gestione dei rifiuti

Le metriche relative alla tipologia dei rifiuti gestiti e alle loro modalità di smaltimento sono ricavate dai conferimenti tramite il MUD (Modello Unico di Dichiarazione Ambientale) e comprendono tutti rifiuti per cui Miorelli Service risulta essere il produttore.

Il dato relativo ai rifiuti generati nel 2025 risulta influenzato dall'avvio di alcuni grandi cantieri del servizio di pulizia, per i quali il committente ha richiesto a Miorelli Service di assumere la qualifica di produttore di una significativa quantità di acque reflue di spurgo, smaltite con i codici CER 16.10.02, 20.03.04 e 20.03.06.

Poiché tali rifiuti incidono per il 76,5% del totale, il dato risulta significativamente alterato rispetto all'anno precedente. Per questo motivo, nel confronto con il 2024, essi vengono esclusi per garantire la comparabilità dei dati, mentre il dato 2025 sarà presentato separatamente includendo anche le suddette acque reflue di spurgo.

Rifiuti prodotti per tipologia (t) – rifiuti totali (incluse le acque reflue di spurgo)

anno 2025

	NON PERICOLOSO	PERICOLOSO
Rifiuti prodotti da agricoltura, orticoltura, acquacoltura, selvicoltura, caccia e pesca, trattamento e preparazione di alimenti	0,0	0,0
Rifiuti dei processi chimici organici	0,0	4,1
Rifiuti della produzione, formulazione, fornitura ed uso di rivestimenti (pitture, vernici e smalti vetrati), adesivi, sigillanti e inchiostri per stampa	0,1	0,0
Rifiuti di imballaggio, assorbenti, stracci, materiali filtranti e indumenti protettivi (non specificati altrimenti)	5,7	3,8
Rifiuti non specificati altrimenti nell'elenco	298,0	2,7
Rifiuti delle operazioni di costruzione e demolizione (compreso il terreno proveniente da siti contaminati)	0,0	0,0
Rifiuti prodotti dal settore sanitario e veterinario o da attività di ricerca collegate (tranne i rifiuti di cucina e di ristorazione non direttamente provenienti da trattamento terapeutici	0,0	0,2
Rifiuti urbani (rifiuti domestici e assimilabili prodotti da attività commerciali e industriali nonché' dalle istituzioni) inclusi i rifiuti della raccolta differenziata	869,4	0,0
Sub-totale	1.173,2	10,8
Totale	1.184,0	

Il 98,0% di questi rifiuti viene prodotto sui cantieri e solo una percentuale minore nelle sedi, dove si generano soprattutto rifiuti liquidi acquosi e imballaggi in materiali misti. La quota di rifiuti prodotta in sede sale all'8,3% se non si considerano i rifiuti liquidi sopra citati.

Al netto delle acque reflue di spurgo menzionate, circa il 47,5% dei rifiuti smaltiti da Miorelli Service è costituito da rifiuti urbani non pericolosi. Il 3,5% è rappresentato da rifiuti di imballaggio, (comprendenti 5,7 tonnellate di rifiuti pericolosi e 3,8 tonnellate di rifiuti non pericolosi).

Rimane una quota significativa pari al 46,4% attribuibile alla categoria "*rifiuti non specificati nell'elenco*", composta prevalentemente da rifiuti acquosi (85,1% della categoria), prodotti in cantieri diversi da quelli sopra menzionati. Le altre categorie incidono per percentuali pari al 2,6%.

Rifiuti prodotti per tipologia (t) – escluse le acque reflue di spurgo

	2024 NON PERICOLOSO	2024 PERICOLOSO	2025 NON PERICOLOSO	2025 PERICOLOSO
Rifiuti prodotti da agricoltura, orticoltura, acquacoltura, selvicoltura, caccia e pesca, trattamento e preparazione di alimenti	<0,1	0,0	0,0	0,0
Rifiuti dei processi chimici organici	0,1	0,6	0,0	4,1
Rifiuti della produzione, formulazione, fornitura ed uso di rivestimenti (pitture, vernici e smalti vetrati), adesivi, sigillanti e inchiostri per stampa	0,1	0,0	0,1	0,0
Rifiuti di imballaggio, assorbenti, stracci, materiali filtranti e indumenti protettivi (non specificati altrimenti)	6,6	2,9	5,7	3,8
Rifiuti non specificati altrimenti nell'elenco	18,2	<0,1	129,2	2,7
Rifiuti delle operazioni di costruzione e demolizione (compreso il terreno proveniente da siti contaminati)	0,8	0,0	0,0	0,0
Rifiuti prodotti dal settore sanitario e veterinario o da attività di ricerca collegate (tranne i rifiuti di cucina e di ristorazione non direttamente provenienti da trattamento terapeutici	0,0	0,3	0,0	0,2
Rifiuti urbani (rifiuti domestici e assimilabili prodotti da attività commerciali e industriali nonché' dalle istituzioni) inclusi i rifiuti della raccolta differenziata	159,4	0,0	132,4	0,0
Sub-totale	185,2	3,8	267,4	10,8
Totale	189,0		278,2	

Considerando la totalità dei rifiuti prodotti nel 2025, il 12,1% è avviato a destinazioni alternative allo smaltimento, attraverso percorsi di riciclo e recupero.

Rifiuti destinati a recupero (t) – rifiuti totali (incluse le acque reflue di spurgo)

anno 2025

	METODO DI RECUPERO	NON PERICOLOSO	PERICOLOSO
R1	Utilizzazione principalmente come combustibile o come altro mezzo per produrre energia;	16,9	0,0
R3	Riciclaggio/recupero delle sostanze organiche non utilizzate come solventi (comprese le operazioni di compostaggio e altre trasformazioni biologiche);	7,8	0,0
R12	Scambio di rifiuti per sottoporli a una delle operazioni indicate da R1 a R11	2,0	1,5
R13	Messa in riserva di rifiuti per sottoporli a una delle operazioni indicate nei punti da R1 a R12 (escluso il deposito temporaneo, prima della raccolta, nel luogo in cui sono prodotti)	110,9	4,5
	Sub-totale	137,6	6,0
	Totale	143,6	

La maggior parte dei rifiuti (87,9%) è invece destinata allo smaltimento.

Rifiuti destinati allo smaltimento (t) – rifiuti totali (incluse le acque reflue di spurgo)

anno 2025

	METODO DI SMALTIMENTO	NON PERICOLOSO	PERICOLOSO
D8	Trattamento biologico non specificato altrove nel presente allegato, che dia origine a composti o a miscugli che vengono eliminati secondo uno dei procedimenti elencati nei punti da D1 a D12	246,7	0,0
D9	Trattamento fisico-chimico non specificato altrove nel presente allegato, che dia origine a composti o a miscugli eliminati secondo uno dei procedimenti elencati nei punti da D1 a D12 (ad esempio evaporazione, essiccazione, calcinazione, ecc.	732,8	0,0
D15	Deposito preliminare prima di uno delle operazioni di cui ai punti da D1 a D14 (escluso il deposito temporaneo, prima della raccolta, nel luogo in cui sono prodotti)	56,1	4,8
	Sub-totale	1.035,6	4,8
	Totale	1.040,4	

Non considerando le rilevanti quantità di acque reflue di spurgo, la distribuzione dei rifiuti prodotti da Miorelli Service assume una configurazione più equilibrata, con il 48,4% destinato allo smaltimento e il 51,6% a operazioni di riciclo o recupero.

Rifiuti destinati a recupero (t) - escluse le acque reflue di spurgo

METODO DI RECUPERO		NON PERICOLOSO	PERICOLOSO	NON PERICOLOSO	PERICOLOSO
		2024		2025	
R1	Utilizzazione principalmente come combustibile o come altro mezzo per produrre energia;	8,4	0,0	16,9	0,0
R3	Riciclaggio/recupero delle sostanze organiche non utilizzate come solventi (comprese le operazioni di compostaggio e altre trasformazioni biologiche)	6,0	0,0	7,8	0,0
R12	Scambio di rifiuti per sottoporli a una delle operazioni indicate da R1 a R11	1,0	0,0	2,0	1,5
R13	Messa in riserva di rifiuti per sottoporli a una delle operazioni indicate nei punti da R1 a R12 (escluso il deposito temporaneo, prima della raccolta, nel luogo in cui sono prodotti)	151,5	3,6	110,9	4,5
	Sub-totale	166,9	3,6	137,6	6,0
	Totale	170,5		143,6	

Rifiuti destinati allo smaltimento (t) - escluse le acque reflue di spurgo

METODO DI SMALTIMENTO		NON PERICOLOSO	PERICOLOSO	NON PERICOLOSO	PERICOLOSO
		2024		2025	
D8	Trattamento biologico non specificato altrove nel presente allegato, che dia origine a composti o a miscugli che vengono eliminati secondo uno dei procedimenti elencati nei punti da D1 a D12	0,0	0,0	0,0	0,0
D9	Trattamento fisico-chimico non specificato altrove nel presente allegato, che dia origine a composti o a miscugli eliminati secondo uno dei procedimenti elencati nei punti da D1 a D12 (ad esempio evaporazione, essiccazione, calcinazione, ecc.	17,8	0,0	128,6	0,0
D15	Deposito preliminare prima di uno delle operazioni di cui ai punti da D1 a D14 (escluso il deposito temporaneo, prima della raccolta, nel luogo in cui sono prodotti)	0,5	0,2	1,2	4,8
	Sub-totale	18,3	0,2	129,8	4,8
	Totale	18,5		134,6	

Obiettivi relativi alle risorse in uscita ed alla gestione dei rifiuti

Con l'obiettivo di ottimizzare il monitoraggio e ottenere un riscontro qualitativo sulle risorse in uscita legate ai servizi offerti, Miorelli Service ha individuato i seguenti obiettivi a breve termine, non derivanti da alcun obbligo normativo, nell'ambito della gestione dei rapporti con i clienti:

Obiettivi relativi ai flussi di risorse in uscita

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Numero di proposte ai clienti relative alla riduzione del consumo di asciugamani in carta	Non disponibile	4	Monitoraggio del dato	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Numero di proposte ai clienti relative alla riduzione del consumo di sacchi	Non disponibile	88	Monitoraggio del dato	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Numero di risme di carta consumate nei cantieri	Non disponibile	Non disponibile	Monitoraggio del dato	Obiettivo confermato

Inoltre, è stato definito un nuovo obiettivo a medio termine, che assume il 2025 come anno base:

Obiettivi relativi ai flussi di risorse in uscita

	DATO 2025 (ANNO BASE)	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO
Numero di proposte ai clienti relative alla riduzione del consumo di asciugamani in carta	4	Monitoraggio del dato

Per quanto riguarda la gestione dei rifiuti, Miorelli Service ha individuato i seguenti obiettivi a breve termine, focalizzati sulla formazione del personale e sull'applicazione delle procedure operative da parte dei collaboratori (Vedi tabella a pagina 75):

Obiettivi relativi alla gestione dei rifiuti

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Numero di conferimenti non accettati dall'impianto di smaltimento/ recupero	0	0	0	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Numero di lavoratori che hanno seguito corsi di formazione relativi a impatti ambientali e gestione dei rifiuti	224	52	100% dei neoassunti	Obiettivo confermato

L'obiettivo di formazione sulla gestione dei rifiuti si integra pienamente nell'attuazione della politica di gestione ordinaria dei rifiuti, rivolta a tutti i lavoratori impiegati nel servizio di pulizia. L'obiettivo relativo al numero di conferimenti accettati deriva invece dal rispetto degli obblighi normativi, che rappresentano uno dei principi fondamentali di Miorelli Service.

Informazioni sociali

I presente capitolo riporta le informazioni richieste dai requisiti di informativa previsti dagli **ESRS**:

FORZA LAVORO PROPRIA (ESRS S1)

- Impatti, rischi e opportunità
- I collaboratori
- La formazione
- Salute e sicurezza
- Il welfare
- Diversità e inclusione

LAVORATORI NELLA CATENA DEL VALORE (ESRS S2)

- Impatti, rischi e opportunità
- L'impegno per i lavoratori nella catena del valore

COMUNITÀ INTERESSATE (ESRS S3)

- Impatti, rischi e opportunità
- L'impegno per le comunità interessate

UTILIZZATORI FINALI (ESRS S4)

- Impatti, rischi e opportunità
- L'impegno per i clienti e gli utilizzatori finali

CAPITOLO 03

Forza lavoro propria
(ESRS S1)

IMPATTI, RISCHI E OPPORTUNITÀ

ESRS 2 SBM-3
ESRS 2 GDR-P
ESRS 2 GDR-A
ESRS S1-1
ESRS S1-2
ESRS S1-3
ESRS S1-9
ESRS S1-10

L'analisi della rilevanza di impatto ha evidenziato come rilevanti le seguenti tematiche: **occupazione sicura, adeguatezza salariale, salute e sicurezza, equilibrio tra vita lavorativa e privata, contrasto alle discriminazioni e sviluppo delle competenze**. Con riferimento a questi temi, sono stati identificati **14 impatti attuali,** di cui 12 positivi e 2 negativi. (Vedi tabella a pagina 79)

Inoltre, sono stati individuati **due impatti potenziali,** uno positivo e uno negativo, relativi alla **formazione** e allo sviluppo delle competenze e alle misure di **contrasto alla violenza e alle molestie sul luogo di lavoro.**

	IMPATTI ATTUALI POSITIVI	IMPATTI ATTUALI NEGATIVI
Formazione e sviluppo delle competenze	» Sviluppo delle competenze professionali dei lavoratori attraverso la definizione di un piano individuale di crescita	
Diversità e parità di trattamento		» Molestie nei confronti dei colleghi o dei propri sottoposti, anche attraverso provvedimenti disciplinari non conformi al CCNL

Dall'analisi di rilevanza finanziaria è emersa l'esistenza di due **rischi finanziari**, connessi all'**occupazione sicura** e alla **salute e sicurezza** sul lavoro, potenzialmente in grado di influenzare l'EBITDA:

	RISCHI
Salute e sicurezza	» Espansione dell'EBITDA per la riduzione dei costi grazie ad attività di prevenzione, informazione e controllo degli aspetti di salute e sicurezza

Al fine di mitigare e porre rimedio agli impatti negativi attuali sulla propria forza lavoro, Miorelli Service ha definito e implementato specifici **processi** per la loro gestione, riduzione ed eliminazione. (Vedi tabella a pagina 80)

	IMPATTI ATTUALI POSITIVI	IMPATTI ATTUALI NEGATIVI
Condizioni di lavoro	» Stabilità economica per i lavoratori e le proprie famiglie attraverso un'alta % di contratti a tempo indeterminato » Stabilità occupazionale nei cantieri presso i quali vi è l'aggiudicazione di un nuovo appalto » Garanzia economica per i lavoratori attraverso la programmazione di un numero di ore (e di conseguenza di un salario) allineata alle aspettative del lavoratore » Stabilità retributiva per i lavoratori e le proprie famiglie attraverso la puntualità nei pagamenti degli stipendi » Benessere dei lavoratori della sede per l'applicazione di condizioni che favoriscono un equilibro tra lavoro e vita privata » Benessere dei lavoratori dei cantieri per l'applicazione di condizioni che favoriscono un equilibro tra lavoro e vita privata » Stabilità economica per i lavoratori e le proprie famiglie attraverso un'alta % di contratti a tempo indeterminato	
Salute e sicurezza	» Riduzione della probabilità di accadimento degli infortuni attraverso l'attività di sensibilizzazione su tutti i livelli e di formazione a tutti i lavoratori Danni fisici ai lavoratori causati da infortuni sul lavoro e/o malattie professionali	» Danni fisici ai lavoratori causati da infortuni sul lavoro e/o malattie professionali
Formazione e sviluppo delle competenze	» Continua informazione/formazione e coinvolgimento dei lavoratori anche attraverso la piattaforma di e-learning aziendale e l'app InMiorelli » Riduzione di accadimenti incidentali grazie alla formazione erogata	
Diversità e parità di trattamento[2]	» Equità retributiva di genere a parità di qualifica, livello e mansione » Creazione di opportunità lavorative per persone con disabilità, anche attraverso la forma degli inserimenti lavorativi	» Non equa presenza del genere meno rappresentato anche in funzioni di responsabilità

[2] Compresa la parità di genere, la parità retributiva per un lavoro di pari valore, l'occupazione e l'inclusione delle persone con disabilità, la non discriminazione, la lotta alle molestie, le misure contro la violenza.

IMPATTI ATTUALI NEGATIVI	PROCESSI PER LA MITIGAZIONE DELL'IMPATTO
Danni fisici ai lavoratori causati da infortuni sul lavoro e/o malattie professionali	» Documento di Valutazione dei Rischi » Sopralluoghi sugli appalti » Audit interni sicurezza (ISO 45001) » Formazione continua (generale, specifica e su rischi specifici come chimico, movimentazione manuale dei carichi, uso delle scale) » Opuscolo informativo sui Near Miss, inviato tramite app InMiorelli » Consegna dei Dispositivi di Protezione Individuale, » Sorveglianza sanitaria, in conformità al Protocollo Sanitario Aziendale
Non equa presenza del genere meno rappresentato anche in funzioni di responsabilità	» Certificazione PDR 125:2022 e ISO 30415 » Politica per la Parità di Genere » Politica per la D&I (Diversity & Inclusion) » Piano Strategico per la Parità di Genere » Piano per la D&I » Audit Interno per la Parità di Genere

Miorelli Service gestisce i propri impatti (positivi e negativi, attuali e potenziali), nonché rischi e opportunità, attraverso l'adozione di politiche e interventi mirati a ridurre discriminazioni e molestie, garantire la sicurezza dei lavoratori e promuovere l'equilibrio tra vita lavorativa e privata.

Tali iniziative si riferiscono alle attività svolte nelle operazioni proprie della Società e sono comunicate ai collaboratori tramite canali fisici (bacheca aziendale) e digitali (sito web, app InMiorelli e piattaforme di formazione), assicurandone un'ampia diffusione.

Stabilità economica e occupazionale: politiche e azioni

La forza lavoro di Miorelli Service è composta in prevalenza da dipendenti assunti a tempo indeterminato. La maggior parte è inquadrata con il CCNL Multiservizi e con qualifica di operaio, essendo impiegata nelle attività principali della Società, ovvero i servizi di pulizia di ambienti pubblici e privati. Una quota ridotta è rappresentata da lavoratori somministrati tramite agenzie, impiegati anch'essi come operai. La composizione della forza lavoro è prevalentemente femminile e caratterizzata da un'ampia diffusione del lavoro part-time.

Nel presente paragrafo, le politiche si intendono riferite esclusivamente ai dipendenti solo quando espressamente indicato; in caso contrario, esse si applicano a tutti i lavoratori (compreso il personale non dipendente).

Miorelli Service promuove la stabilità economica dei lavoratori e delle loro famiglie favorendo l'assunzione a tempo indeterminato, in linea con gli obiettivi del proprio Piano ESG. In tale contesto, la Società applica la clausola sociale, garantendo il passaggio dei lavoratori già impiegati nei cantieri acquisiti all'interno della propria organizzazione.

In base alla Procedura Organizzativa "Gestione delle Risorse Umane", le **retribuzioni sono conformi alla normativa vigente e al CCNL di categoria** e adeguate a garantire un tenore di vita dignitoso, anche secondo il Living Wage nazionale. La composizione della retribuzione e delle indennità è chiaramente riportata in busta paga e illustrata dall'Ufficio Personale sia in fase di assunzione sia in occasione di modifiche, tramite documentazione dedicata disponibile sull'app aziendale e nei cantieri. Il pagamento avviene con cadenza mensile tramite accredito bancario. In conformità al CCNL, eventuali sanzioni disciplinari non comportano riduzioni fisse della retribuzione.

I dipendenti sono inoltre tutelati da sistemi di protezione sociale in caso di perdita di reddito dovuta a malattia, disoccupazione, infortuni sul lavoro, disabilità acquisita e maternità, in linea con la normativa italiana.

La regolamentazione dell'orario di lavoro, incluse le fasce orarie, il monte ore mensile e i limiti agli straordinari, è definita dal CCNL di riferimento, al quale la Società si conforma pienamente.

Equilibrio tra lavoro e vita privata: politiche e azioni

Miorelli Service persegue il continuo miglioramento del benessere dei propri dipendenti anche attraverso la piena attuazione del **Piano Family Audit,** le cui azioni sono state completamente implementate nel 2025. A maggio dello stesso anno, la Società ha ottenuto la certificazione **Family Audit Executive**, a seguito della chiusura del Piano.

Le 24 azioni definite attraverso il confronto con Gruppi di Lavoro rappresentativi (che includono lavoratori di ogni genere ed età, RSA, Capi Area, Capiservizio, addetti alle pulizie e personale ferroviario e d'ufficio) dimostrano l'impegno concreto nel rafforzare il welfare aziendale e favorire l'equilibrio tra vita privata e lavoro. Tali interventi si concretizzano in strumenti di supporto alle famiglie, flessibilità organizzativa e opportunità di lavoro agile. Nel 2025 sono state aggiornate le azioni già introdotte negli anni precedenti. Tra le azioni che coinvolgono il maggior numero di dipendenti, si segnalano:

- la possibilità per i dipendenti che usufruiscono dei tre giorni di permesso previsti dalla Legge 104 di **programmare l'utilizzo su base mensile anziché trimestrale** (139 beneficiari nel 2025);
- l'erogazione di un benefit alla nascita di un figlio/a, come un buono per prodotti per l'infanzia (69 beneficiari nel 2025);
- la previsione di **flessibilità oraria su base settimanale o mensile** per il personale di sede, con possibilità di distribuzione non rigida del monte ore (35 beneficiari nel 2025).
- la tutela della **pianificazione ferie in caso di cambio appalto**, consentendo l'utilizzo di ferie già concordate anche tramite anticipo di istituti non maturati (30 beneficiari nel 2025);
- l'introduzione di una **flessibilità oraria giornaliera** di 30 minuti per il personale di sede (25 beneficiari nel 2025);

Il monitoraggio dei risultati nel 2025 è stato effettuato tramite un audit esterno Family Audit, che non ha evidenziato la presenza di reclami. Il coinvolgimento del personale è stato inoltre garantito attraverso lo svolgimento di due riunioni, nel corso dell'anno, con i Gruppi di Lavoro Family Audit alla presenza della Responsabile del Sistema di Gestione Integrato, nonché tramite le informative trasmesse ai dipendenti in occasione di necessità o aggiornamenti.

Poiché tutte le mansioni aziendali, ad eccezione di quelle impiegatizie e tecniche, comportano rischi per la maternità, le lavoratrici sono informate, già in fase di assunzione, dell'obbligo di comunicare tempestivamente lo stato di gravidanza al Capo Area o Capo Servizio e all'Ufficio Personale.

Miorelli Service si conforma rigorosamente alla normativa nazionale in materia di congedi di maternità, paternità e altri congedi straordinari *(es. Legge 104)*. Al rientro, i dipendenti possono inoltre richiedere modifiche o riduzioni dell'orario e delle modalità di lavoro (ad esempio smart working per il personale amministrativo), qualora queste non risultino più compatibili con le esigenze personali o familiari.

Prevenzione e contrasto delle discriminazioni: politiche e azioni

Miorelli Service è certificata SA 8000 dal 2005 per l'insieme delle attività e dei servizi offerti, adottando un modello di gestione volto alla tutela e valorizzazione del capitale umano. La composizione della forza lavoro, caratterizzata da una significativa presenza femminile e da diversità etniche, ha reso fondamentali i seguenti principi del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale:

- **rispetto della persona**, anche attraverso comportamenti e linguaggi appropriati;
- **rifiuto di ogni forma di discriminazione** (età, origine, sesso, orientamento sessuale, religione, opinioni politiche, disabilità, nazionalità, condizione sociale);
- **conformità alle normative** e agli standard nazionali e internazionali;
- **comunicazione trasparente** verso dipendenti, collaboratori e stakeholder;
- **tutela della salute e sicurezza** sul lavoro e dell'ambiente;
- protezione dei diritti dei lavoratori tramite **relazioni costanti con le organizzazioni sindacali**;
- rispetto della **concorrenza leale**;
- tutela della **riservatezza dei dati e delle informazioni**.

Tali principi si applicano trasversalmente a tutte le politiche aziendali e sono richiamati nel Codice Etico, che definisce gli impegni e le responsabilità etiche nella gestione delle attività, condivisi dal Consiglio di Amministrazione e dai collaboratori.

Per favorire la diffusione di questi valori, la Società ha messo a disposizione dei dipendenti un manuale su "Sicurezza, Ambiente, Qualità, Responsabilità Sociale e Anticorruzione" e garantisce formazione specifica sui contenuti della norma SA 8000. È stato inoltre implementato un sistema di coinvolgimento delle parti interessate che consente la presentazione anonima di reclami e osservazioni.

Al fine di prevenire disparità nel reclutamento, nella retribuzione e nei percorsi di carriera, Miorelli Service ha adottato una **Politica per la Parità di Genere**. Tale politica prevede la possibilità, per chiunque, di segnalare comportamenti non conformi attraverso la procedura aziendale, garantendo l'assenza di ritorsioni, discriminazioni o penalizzazioni.

A supporto della politica è stato definito un Piano per la Parità di Genere, approvato dal Comitato Guida per la Parità di Genere e redatto in conformità alla norma UNI/PdR 125:2022. Il Piano copre le seguenti aree tematiche:

- Selezione e inserimento del personale;
- Sviluppo professionale e avanzamenti di carriera;
- Equità salariale;
- Gestione della genitorialità;
- Conciliazione tra vita privata e attività lavorativa;
- Prevenzione di abusi e molestie.

Per ciascuna area sono individuate azioni specifiche volte al raggiungimento degli obiettivi di parità. Inoltre, vengono analizzati i punti di forza e di debolezza connessi all'influenza di altri programmi, politiche e iniziative, sia interne sia esterne all'organizzazione.

Miorelli Service promuove un ambiente di lavoro inclusivo, equo e rispettoso delle diversità. Il Piano Diversity & Inclusion, insieme alle politiche di parità di genere e alla formazione, sostiene un percorso continuo di prevenzione delle discriminazioni e valorizzazione delle persone.

La Politica per la Parità di Genere si inserisce in una strategia più ampia di Miorelli Service, volta a garantire un ambiente di lavoro inclusivo e privo di qualsiasi forma di discriminazione. A tal fine, la Società ha adottato una **Politica per la Diversità e l'Inclusione**, che mira a prevenire comportamenti discriminatori e a promuovere una comunicazione inclusiva, attenta alle diverse capacità linguistiche e ai differenti livelli di istruzione degli stakeholder. La politica si fonda sui seguenti principi:

- creazione di un ambiente di lavoro accessibile, inclusivo e rispettoso delle diversità, che garantisca salute, sicurezza e senso di appartenenza;
- promozione di condizioni di lavoro eque e dignitose lungo tutto il ciclo di vita della risorsa umana;
- prevenzione ed eliminazione di trattamenti non equi nella definizione e assegnazione dei ruoli.

Per supportare tali obiettivi, è stato sviluppato un **Piano di Diversity & Inclusion** in conformità alla norma UNI ISO 30415, finalizzato a rafforzare la cultura inclusiva aziendale. Il Piano definisce ruoli, responsabilità e processi del sistema D&I e affronta tematiche quali genere, etnia, origine geografica, età, orientamento sessuale, disabilità, formazione, esperienza lavorativa e ruolo.

La Responsabile del Sistema di Gestione Integrato coordina il Piano, con il supporto delle funzioni aziendali coinvolte nella gestione del personale.

Miorelli Service promuove attivamente la diversità lungo tutto il percorso lavorativo, dal reclutamento alla crescita professionale e alla promozione interna, diffondendo i principi di D&I attraverso iniziative di comunicazione, sensibilizzazione e coinvolgimento, nonché tramite politiche, procedure e un sistema di segnalazione dedicato.

Miorelli Service applica criteri di assunzione basati sul merito per tutti i candidati non coinvolti in situazioni di *"cambio appalto"*, per le quali trova applicazione la clausola sociale. Tale approccio è supportato dall'utilizzo di una scheda di colloquio, impiegata come riferimento da Amministrazione, Capi Area, Capiservizio e Addetti, con l'obiettivo di garantire una valutazione il più possibile oggettiva. Per ogni posizione, la Società ha definito requisiti specifici, includendo titolo di studio, formazione, esperienza e ulteriori caratteristiche richieste.

La definizione e il monitoraggio delle politiche di contrasto a discriminazioni e molestie si basano sul coinvolgimento delle prospettive dei lavoratori. Ciò avviene tramite incontri semestrali con il Social Performance Team (SPT), composto da rappresentanti aziendali e dei lavoratori, che supervisiona l'applicazione della SA8000, e attraverso riunioni annuali del Comitato Guida per la Parità di Genere, presiedute dalla Responsabile del Sistema di Gestione Integrato.

Il monitoraggio delle misure adottate avviene tramite analisi semestrali dei dati relativi ai Piani di *Diversity & Inclusion* e Parità di Genere, nonché attraverso audit interni ed esterni coordinati dagli uffici del Personale e ESG.

Nel 2025 sono stati condotti quattro audit interni (da parte dei comitati Parità di Genere e SA8000 e del Social Performance Team) e quattro audit esterni (relativi alle certificazioni Parità di Genere, SA8000 e *Diversity & Inclusion*), senza che emergessero segnalazioni o reclami in materia di pari opportunità e inclusione.

Tolleranza zero sulle molestie nei luoghi di lavoro: politiche e azioni

L'impegno di Miorelli Service si estende alla tutela complessiva dei diritti umani del personale. In questa prospettiva, la Società ha adottato un **Codice di Condotta a Tolleranza Zero sulle Molestie nei Luoghi di Lavoro,** comunicato a tutti i dipendenti, con l'obiettivo di prevenire e contrastare molestie, comportamenti vessatori e discriminazioni dirette o indirette, promuovendo un ambiente di lavoro sicuro, rispettoso e orientato al benessere delle persone. Il Codice descrive, a titolo esemplificativo, comportamenti riconducibili a discriminazione, molestie di diversa natura (morale, di genere e sessuale), mobbing e stalking. La Società promuove la diffusione di comportamenti rispettosi e attenti al benessere psico-fisico dei lavoratori e, in particolare:

- garantisce la protezione dei dipendenti da qualsiasi violazione del Codice;
- sanziona gli episodi accertati di discriminazione e molestia;
- promuove informazione, prevenzione e sensibilizzazione;
- tutela la riservatezza e protegge da ritorsioni i segnalanti;
- conferma una politica di tolleranza zero verso ogni forma di violenza.

La formazione del personale è assicurata anche tramite videocorsi disponibili sull'app aziendale.

Il monitoraggio delle misure avviene attraverso audit periodici interni ed esterni (7 nel 2025, con 5 reclami gestiti) e mediante il coinvolgimento periodico dei lavoratori tramite riunioni semestrali del Social Performance Team, riunioni annuali con il Comitato per la Salute e Sicurezza SA8000 e con il Comitato per la Parità di Genere.

A rafforzamento del proprio impegno sui diritti umani, nel 2025 Miorelli Service ha aderito al **Global Compact** delle Nazioni Unite, impegnandosi a integrare i dieci principi relativi a diritti umani, lavoro, ambiente e anticorruzione, a rendicontarne i progressi e a collaborare con altri attori per amplificarne l'impatto.

Nello stesso anno ha inoltre avviato il percorso di **certificazione B Corp,** orientato alla creazione di valore non solo economico, ma anche sociale e ambientale.

Salute e sicurezza sul posto di lavoro: politiche e azioni

Per rafforzare la cultura della sicurezza e della salute sul lavoro, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili, Miorelli Service ha implementato un sistema di **gestione della sicurezza sul lavoro** conforme alla norma UNI ISO 45001. La Società pone particolare attenzione alla prevenzione, garantendo la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori attraverso un approccio di miglioramento continuo e un'analisi sistematica dei rischi e delle criticità dei processi.

La valutazione dei pericoli e dei rischi è effettuata attraverso una procedura organizzativa che definisce modalità e responsabilità per la loro identificazione continua, nonché per la valutazione e il controllo delle misure di prevenzione e protezione, sia presso la sede sia nei cantieri. Tale approccio è finalizzato a contenere i rischi residui e, quando possibile, a ridurli, al fine di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali.

Il processo di **valutazione dei rischi** si avvia con l'individuazione delle attività, degli impianti, delle postazioni di lavoro e delle mansioni comprese nel Sistema di Gestione Integrato (SGI). Successivamente, vengono identificati

i pericoli per la salute e la sicurezza sul lavoro e analizzati i relativi rischi. Ogni rischio viene valutato in termini di accettabilità: se ritenuto accettabile, è gestito attraverso controlli operativi; in caso contrario, vengono pianificate azioni di miglioramento. La valutazione distingue tra rischio infortunistico e rischio di malattia professionale. Quest'ultimo, definito anche rischio da esposizione, è valutato secondo criteri normativi anche tramite software e modelli di calcolo. Il rischio infortunistico è invece determinato in funzione della probabilità di accadimento e della magnitudo del danno atteso.

Il processo è formalizzato nel **Documento di Valutazione dei Rischi** (DVR), redatto ai sensi dell'art. 17 del *D.Lgs. 81/2008* dal Datore di Lavoro, con il supporto del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e del Medico Competente, e con il coinvolgimento delle Rappresentanze dei Lavoratori per la Sicurezza. Il DVR è articolato in due sezioni, dedicate rispettivamente alla sede e ai cantieri.

Il Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro include una procedura specifica per la **gestione di incidenti, malattie professionali e non conformità.** La procedura definisce criteri, modalità operative e responsabilità per la gestione degli eventi, includendo anche la gestione dei mancati incidenti e dei quasi infortuni da parte di Capi Area, Capi Servizio e lavoratori.

Miorelli Service ha inoltre implementato una **Stop Work Policy,** applicata in tutti i cantieri, che autorizza e incoraggia dipendenti e appaltatori a interrompere immediatamente qualsiasi attività che possa mettere a rischio la salute e sicurezza o causare danni ambientali. È inoltre previsto l'obbligo di segnalare tempestivamente comportamenti non sicuri o situazioni potenzialmente pericolose, senza alcuna conseguenza per chi effettua la segnalazione in buona fede.

Il sistema di gestione per la salute e sicurezza **si applica a tutti i lavoratori** e le relative politiche sono estese anche a fornitori e clienti. La diffusione delle informazioni avviene tramite sito internet, app aziendale InMiorelli, QR code di cantiere, bacheca aziendale ed e-mail verso clienti e fornitori.

Miorelli Service realizza ulteriori azioni continuative per assicurare la corretta implementazione delle politiche di salute e sicurezza sul lavoro, tra cui:

- verifica dell'impiego dei DPI;
- sorveglianza sanitaria dei lavoratori;
- audit interni;
- analisi delle cause di infortuni e *near miss;*
- registrazione e monitoraggio delle attività svolte da Capi Area e Preposti.

La riduzione del rischio di incidenti, inclusi quelli con impatto ambientale, è fortemente supportata da attività formative e di sensibilizzazione. Tra queste rientrano **piani di formazione annuali**, moduli *e-learning* su rischi specifici (come movimentazione manuale dei carichi e rischio chimico), pillole formative tramite app, il Manuale Qualità Sicurezza Ambiente SA8000, opuscoli dedicati ai *near miss* e simulazioni di emergenza nei cantieri.

Il coinvolgimento dei rappresentanti dei lavoratori avviene tramite incontri semestrali finalizzati alla definizione e al monitoraggio delle azioni. Il monitoraggio dell'efficacia è garantito attraverso audit interni ed esterni e l'analisi degli indicatori del Piano ESG. Nel 2025 sono stati svolti **60 audit interni** (RSPP, auditor interni e membri dell'Organismo di Vigilanza) e **4 audit esterni** (3 ISO 45001 e 1 audit cliente), che hanno rilevato 4 non conformità, successivamente gestite e risolte.

La tutela della salute e della sicurezza si basa su prevenzione, formazione e monitoraggio continuo. Il sistema coinvolge tutti i lavoratori e prevede strumenti dedicati alla segnalazione di rischi, comportamenti non sicuri e possibili violazioni, garantendo tutela e assenza di ritorsioni.

Coinvolgimento del personale e procedure di segnalazione

Miorelli Service ha implementato diverse modalità di interazione diretta con i lavoratori e i loro rappresentanti, attraverso incontri, questionari e ulteriori strumenti finalizzati all'individuazione, valutazione e gestione di eventuali criticità. Tra i principali momenti di coinvolgimento si segnalano:

- incontri periodici, con cadenza semestrale, con il Social Performance Team;
- incontro annuale con il Comitato Parità di Genere e i Delegati D&I *(Diversity & Inclusion)*;
- incontro annuale con i Gruppi di Lavoro Family Audit;
- somministrazione annuale di un questionario anonimo volto a misurare benessere organizzativo, soddisfazione lavorativa e livello di inclusione;
- attivazione di canali riservati per la segnalazione di violazioni del codice etico o abusi, senza rischio di ritorsioni.

La Società si impegna inoltre a raccogliere e comprendere le prospettive dei lavoratori maggiormente vulnerabili o potenzialmente esposti a fenomeni di esclusione, attraverso quanto emerso dalle rappresentanze nei comitati, dalle segnalazioni ricevute e dall'analisi dei questionari annuali di soddisfazione, confrontati anche con le edizioni precedenti e integrati da commenti e suggerimenti. A ciò si aggiunge il costante confronto tra i Capi Area e il personale operante negli appalti.

È stata inoltre definita una procedura per la gestione delle segnalazioni relative a violazioni delle norme SA8000, ISO 30415, UNI/PdR 125:2022 e del Codice di Condotta a Tolleranza Zero sulle molestie nei luoghi di lavoro, che consente indagini imparziali e il supporto alle vittime. Tale procedura prevede diversi canali, tra cui:

- un modulo dedicato disponibile su sito web, app InMiorelli e documentazione di cantiere, inviabile anche via e-mail, oltre agli indirizzi dell'ente di certificazione per le segnalazioni SA8000;
- la possibilità di depositare il modulo in una cassetta dedicata presso la sede legale, accessibile esclusivamente al Social Performance Team;
- comunicazioni dirette ai referenti aziendali delle certificazioni Miorelli Service, tramite mail o contatti disponibili sull'app InMiorelli e tramite QR code di cantiere (che includono i riferimenti dei referenti SA8000, D&I, Family Audit e la mail dedicata per le segnalazioni in materia di sicurezza).

Le segnalazioni vengono successivamente registrate, analizzate e monitorate attraverso appositi moduli di gestione. In nessun caso sono previste ritorsioni o misure discriminatorie nei confronti del segnalante, che è tutelato da qualsiasi conseguenza negativa sul rapporto di lavoro. L'efficacia dei canali è verificata attraverso audit interni e da ente di certificazione relativi a SA8000 e UNI/PdR 125:2022, anche mediante interviste ai lavoratori.

I lavoratori ricevono formazione sulla possibilità di segnalazione attraverso programmi formativi dedicati alla certificazione SA8000 e videocorsi su *Diversity & Inclusion* e Parità di Genere.

I COLLABORATORI

Metriche relative alla composizione della forza lavoro

Il numero di collaboratori riportato è stato ottenuto calcolando il numero medio nel periodo di riferimento, per numero di persone. La scelta metodologica è coerente con il settore Multiservizi, caratterizzato da significative variazioni nel corso dell'anno dovute all'attivazione e cessazione degli appalti in gestione.

Nel 2025 Miorelli Service ha registrato un totale di 5.172 dipendenti, con un incremento del 5,9% rispetto all'esercizio precedente. La forza lavoro è composta per il 73,3% da donne.

Dipendenti per genere (n.)[3]

	2024	2025	VARIAZIONE %
Donne	3.553	3.792	+6,7%
Uomini	1.333	1.380	+3,6%
Totale	**4.886**	**5.172**	**+5,9%**

[3] Il numero di dipendenti, calcolato come numero medio nel periodo di riferimento, per numero di persone espresso in Full Time Equivalent (FTE) risulta pari a 2.414, di cui 1.477 donne e 937 uomini.

Dipendenti per genere (%), anno 2025

ESRS 2 GDR-T
ESRS 2 GDR-M
ESRS S1-4
ESRS S1-5
ESRS S1-6
ESRS S1-7
ESRS S1-8

Nel 2025 il costo complessivo del personale ammonta a 84.860.203€, corrispondente a 16.408€ per dipendente, con un incremento del 5,6% rispetto al 2024.

L'età media dei dipendenti di Miorelli Service si attesta intorno ai 50 anni. La distribuzione per fasce d'età evidenzia che il 61,8% del personale ha più di 50 anni, il 33,9% rientra nella fascia 30–50 anni, mentre il 4,3% ha meno di 30 anni. Tale distribuzione risulta coerente con quanto rilevato nell'esercizio precedente.

Dipendenti per fascia d'età (n.)

	2024	2025	VARIAZIONE %
<30	228	224	-1,5%
30-50	1.682	1.754	+4,3%
>50	2.976	3.194	+7,3%
Totale	**4.886**	**5.172**	**+5,9%**

A conferma dell'impegno a favore della stabilità economica dei lavoratori e delle loro famiglie, il 91,9% dei dipendenti è assunto con contratto a tempo indeterminato. Anche in questo caso, il dato risulta in linea con quanto rilevato nell'anno precedente.

Dipendenti per tipologia di contratto e genere (n.)

	2024		2025	
	DONNE	UOMINI	DONNE	UOMINI
Indeterminato	3.279	1.230	3.492	1.263
Determinato	274	103	300	117
Totale parziale	**3.553**	**1.333**	**3.792**	**1.380**
Totale	**4.886**		**5.172**	

Dipendenti per tipologia di contratto (%), anno 2025

In continuità con quanto registrato nel 2024, l'87,9% del personale ha un contratto di lavoro part-time. La maggior parte dei contratti a tempo parziale (79,7%) riguarda dipendenti di genere femminile, che rappresentano anche la quota prevalente del personale operativo con qualifica di operaio (73,7%).

Dipendenti per tipologia di contratto e genere (n.)

	2024 DONNE	2024 UOMINI	2025 DONNE	2025 UOMINI
Tempo pieno	147	421	167	457
Part-time	3.406	912	3.625	923
Totale parziale	3.553	1.333	3.792	1.380
Totale	4.886		5.172	

Dipendenti per tipologia di contratto (%), anno 2025

Part-time 87,9% | Tempo pieno 12,1%

La totalità dei dipendenti è inquadrata all'interno di un Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL). Il 95,7% del personale è coperto dal CCNL Multiservizi, mentre una quota minoritaria rientra nei CCNL Logistica Trasporto Merci e Spedizione, Vigilanza Privata e Attività Ferroviarie.

L'unico dirigente presente in Società è invece assunto con il CCNL Dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi.

Dipendenti coperti da contratti collettivi (n.)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Multiservizi	4.683	4.949	+5,7%
Logistica, Trasporto Merci e Spedizione	3	4	+33,2%
Vigilanza Privata	10	8	-13,3%
Mobilità/Area contrattuale Attività Ferroviarie	189	210	+11,1%
Dirigenti di aziende produttrici di beni e servizi	1	1	-
Totale dipendenti coperti da CCNL	4.886	5.172	+5,9%

L'applicazione del CCNL garantisce la tutela dei dipendenti tramite i rappresentanti sindacali, coinvolti nella contrattazione con le associazioni datoriali per la definizione del Contratto Collettivo Nazionale.

Il 98,4% dei dipendenti è inquadrato con la qualifica di operaio, prevalentemente impiegato nei servizi di pulizia. L'1,4% del personale ricopre ruoli impiegatizi, mentre la restante quota è composta da figure di quadro e dirigente.

Non sono presenti donne con qualifica dirigenziale, mentre due donne ricoprono il ruolo di quadro, pari al 22,2% dei dipendenti con tale qualifica. Tra gli impiegati, la distribuzione di genere risulta sostanzialmente equilibrata, con una prevalenza femminile (56,1%).

Dipendenti per qualifica e genere (n.)

	2024 DONNE	2024 UOMINI	2025 DONNE	2025 UOMINI
Dirigenti	0	1	0	1
Quadri	2	7	2	7
Impiegati	35	30	41	32
Operai	3.516	1.295	3.749	1.340
Totale parziale	3.553	1.333	3.792	1.380
Totale	4.886		5.172	

La distribuzione dei dipendenti per fascia d'età e qualifica risulta in linea con quanto registrato nell'anno precedente:

Dipendenti per qualifica e fascia d'età (n.)

	2024 <30	2024 30-50	2024 >50	2025 <30	2025 30-50	2025 >50
Dirigenti	0	0	1	0	0	1
Quadri	0	3	6	0	4	5
Impiegati	11	27	27	7	36	30
Operai	217	1.652	2.942	217	1.714	3.158
Totale parziale	228	1.682	2.976	224	1.754	3.194
Totale		4.886			5.172	

Operando su scala nazionale, Miorelli Service impiega il proprio personale in diversi cantieri distribuiti sul territorio italiano. In continuità con il 2024, le regioni con la più alta concentrazione di dipendenti risultano la Lombardia (21,2%) e il Lazio (16,3%). (Vedi infografica a pagina 93)

Nel 2025 605 dipendenti (calcolati numero medio nel periodo di riferimento determinato per numero di persone) hanno cessato il rapporto di lavoro con Miorelli Service, con un incremento del 31% rispetto all'esercizio precedente. Il tasso di turnover, calcolato come rapporto tra le uscite (dimissioni, fine appalto, licenziamenti o pensionamenti) e il numero medio complessivo dei dipendenti, si attesta all'11,7%, in aumento del 23,8% rispetto al 2024.

La distribuzione per genere ed età risulta in continuità con il 2024: la maggior parte delle uscite riguarda personale femminile (72,4%). La fascia d'età più rappresentata è quella over 50 (62,5%), seguita dalla fascia 30–50 anni (32,0%).

Usciti per genere (n.)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Donne	343	438	+27,7%
Uomini	119	167	+40,5%
Totale	462	605	+31,0%

Usciti per fascia d'età (n.)

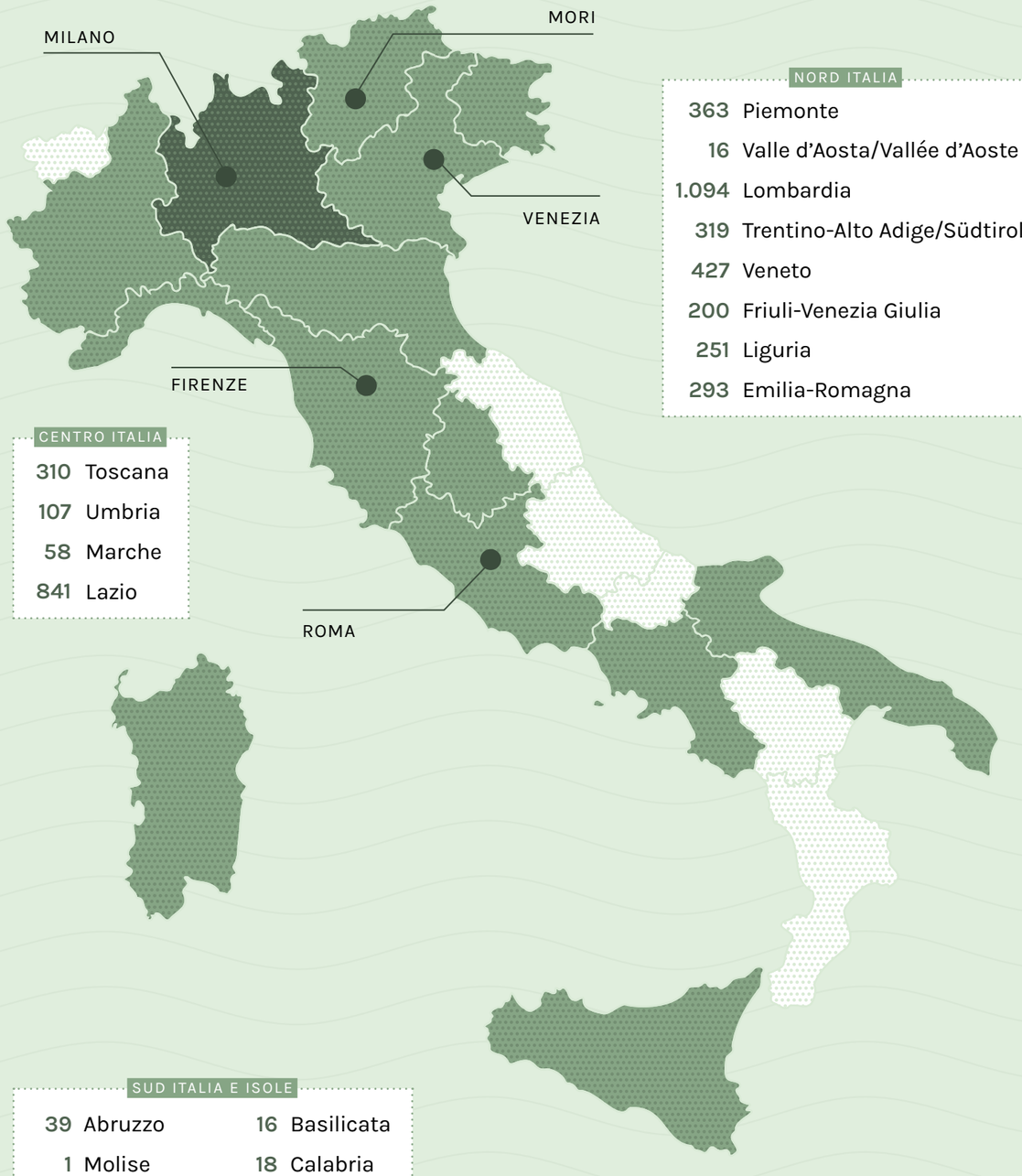
	2024	2025	VARIAZIONE %
<30	25	33	+34,5%
30-50	154	194	+25,6%
>50	283	378	+33,7%
Totale	462	605	+31,0%

Nel corso del 2025 Miorelli Service ha assunto 707 nuovi dipendenti, registrando un tasso di assunzione del 13,7%, calcolato come rapporto tra nuovi ingressi e totale del personale, in diminuzione rispetto al 2024 (-9,8%).

Anche in questo caso, in continuità con gli anni precedenti, le donne rappresentano il genere prevalente, pari al 73,7% delle nuove assunzioni. Analogamente a quanto osservato per le uscite, la maggior parte dei nuovi assunti appartiene alla fascia over 50 (51,2%), seguita dalla fascia 30–50 anni (42,7%).

Dipendenti per area geografica di lavoro

< 100 | 100 - 1000 | 1000 +



NORD ITALIA

363	Piemonte
16	Valle d'Aosta/Vallée d'Aoste
1.094	Lombardia
319	Trentino-Alto Adige/Südtirol
427	Veneto
200	Friuli-Venezia Giulia
251	Liguria
293	Emilia-Romagna

CENTRO ITALIA

310	Toscana
107	Umbria
58	Marche
841	Lazio

SUD ITALIA E ISOLE

39	Abruzzo	16	Basilicata
1	Molise	18	Calabria
165	Campania	397	Sicilia
124	Puglia	134	Sardegna

Nuovi assunti per genere (n.)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Donne	558	521	-6,5%
Uomini	183	186	+1,7%
Totale	**741**	**707**	**-4,5%**

Nuovi assunti per fascia d'età (n.)

	2024	2025	VARIAZIONE %
<30	57	43	-23,5%
30-50	292	302	+3,3%
>50	392	362	-7,6%
Totale	**741**	**707**	**-4,5%**

Nel corso del 2025 Miorelli Service si è avvalsa anche di 29 lavoratori non dipendenti, tra collaboratori con contratto co.co.co. e 27 lavoratori impiegati tramite contratto di somministrazione attraverso agenzie interinali.

Lavoratori non dipendenti per tipologia di rapporto (n.)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Co.co.co	0	2	-
Somministrazione	39	27	-30,6%
Totale	**39**	**29**	**-24,9%**

Anche in questo caso le donne rappresentano la quota principale, costituendo circa i tre quarti (75,7%) del totale dei lavoratori non dipendenti che hanno collaborato con Miorelli Service nel 2025.

Lavoratori non dipendenti per genere (n.)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Donne	32	22	-30,2%
Uomini	7	7	-1,7%
Totale	**39**	**29**	**-24,9%**

Il 100% dei lavoratori somministrati è coperto da un Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro: 26 con CCNL Multiservizi e 1 con CCNL Vigilanza privata. Tutti i lavoratori somministrati sono inquadrati come operai, mentre i collaboratori con contratto co.co.co. risultano assunti con qualifica di impiegati.

Obiettivi relativi alla composizione della forza lavoro

Miorelli Service ha definito due obiettivi a breve termine relativi alla composizione della forza lavoro e alle condizioni contrattuali, che influenzano le proprie strategie in coerenza con la politica di assunzioni e la gestione dei rapporti con i dipendenti.

Obiettivi relativi alla gestione del personale

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Contratti a tempo indeterminato *(% sul totale dipendenti)*	92,3%	91,9%	Mantenimento del dato 2024	Obiettivo confermato
Nuovi appalti con riassorbimento del personale *(% sul totale degli appalti)*	100,0%	100%	Mantenimento del dato 2024	Obiettivo raggiunto (mantenimento)

LA FORMAZIONE

Metriche relative alla formazione della forza lavoro propria

La formazione rappresenta un elemento fondamentale per lo sviluppo della cultura aziendale a tutti i livelli; per questo Miorelli Service si impegna a garantire che i dipendenti siano costantemente formati e aggiornati. Nel corso del 2025 le principali aree formative hanno riguardato: salute e sicurezza, metodologie di lavoro nei cantieri, amministrazione, normativa e sistemi informatici, certificazioni, nonché soft skills e competenze trasversali.

Nel 2025 sono state erogate complessivamente 29.381,5 ore di formazione, con un incremento del 30% rispetto al 2024. Di queste, 20.567 ore (pari al 70%) sono state dedicate alla salute e sicurezza sul lavoro, coinvolgendo 4.922 dipendenti e coprendo sia i corsi obbligatori previsti dal D.Lgs. 81/08 sia i rischi specifici legati alle mansioni e le relative misure di prevenzione e protezione.

Un'altra area rilevante è quella legata alle certificazioni aziendali, che ha coinvolto 5.959 dipendenti per un totale di 3.437,5 ore. Tra i principali contenuti figurano:

- Responsabilità sociale SA8000;
- D&I e Parità di Genere;
- Impatti ambientali e gestione dei rifiuti;
- Norma ISO 37001 e whistleblowing;
- Gestione di informazioni per la carbon footprint del servizio ISO 14067.

Sono inoltre aumentate in modo significativo le ore dedicate alle tematiche di amministrazione, normative e sistemi informatici, pari a 3.437,5 ore nel 2025 e rivolte a 265 dipendenti. Questo dato è influenzato dalla partecipazione di due dipendenti a un corso universitario di perfezionamento in "*Manager dei processi di sanificazione*" della durata complessiva di 525 ore (104 ore di lezione frontale, 221 ore di studio individuale e 200 ore di tirocinio). In questa categoria rientrano anche corsi finalizzati, ad esempio, al miglioramento delle competenze linguistiche e al superamento dei bias cognitivi.

Il 6,1% delle ore di formazione è stato dedicato alle metodologie di lavoro nei cantieri, coinvolgendo complessivamente 499 dipendenti.

ESRS 2 GDR-T | ESRS S1-4
ESRS 2 GDR-M | ESRS S1-12

Ore di formazione totali per tematica (h)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Salute e sicurezza	18.848,0	20.567,0	+9,1%
Metodologie di lavoro nei cantieri	1.960,0	1.798,0	-8,3%
Amministrazione, normativa e sistemi informatici	692,0	3.579,0	+417,2%
Certificazioni	1.108,5	3.437,5	+210,1%
Totale	22.608,5	29.381,5	+30,0%

Nel 2025, i dipendenti di Miorelli Service hanno ricevuto in media 5,7 ore di formazione pro capite, in aumento di 1,1 ore rispetto al 2024. Le figure con inquadramento di quadro (10,7 ore pro capite) e gli impiegati (47,7 ore pro capite) hanno beneficiato di una maggiore quantità di formazione, in linea con quanto osservato negli anni precedenti. In particolare, i dipendenti con qualifica di impiegato hanno registrato un incremento significativo delle ore di formazione ricevute.

Ore di formazione pro capite per qualifica (h)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Dirigenti	0,0	0,0	-
Quadri	11,5	10,7	-7,0%
Impiegati	10,2	47,7	+368,6%
Operai	4,5	5,1	+11,6%
Ore di formazione per dipendente	4,6	5,7	+22,8%

I dipendenti uomini hanno ricevuto in media circa 5,1 ore di formazione pro capite in più rispetto alle donne e hanno registrato un incremento di 3,4 ore rispetto al 2024. Le dipendenti donne si attestano invece su valori sostanzialmente in linea con l'anno precedente, intorno alle 4 ore pro capite.

Ore di formazione pro capite per genere (h)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Donne	4,1	4,3	+5,1%
Uomini	6,0	9,4	+56,9%
Ore di formazione per dipendente	4,6	5,7	+22,8%

I processi di avanzamento di carriera in Miorelli Service si basano su criteri oggettivi e predefiniti per l'identificazione delle competenze richieste ai dipendenti. La valutazione tiene conto di diversi elementi, tra cui titolo di studio, formazione, esperienze pregresse, competenze specifiche e capacità di inserimento nella mansione.

Tali processi sono formalizzati nel Piano di Avvicendamento e Avanzamento, che consente di individuare le competenze necessarie e di svilupparle attraverso percorsi formativi e piani di crescita dedicati, gestiti dall'Ufficio Personale. Il Piano prevede inoltre una procedura strutturata di valutazione annuale delle prestazioni per capi servizio, capi area e personale d'ufficio, effettuata dai diretti superiori tramite apposito modulo.

La valutazione si basa su nove categorie: responsabilità, impegno e precisione, flessibilità, relazioni con colleghi, superiori e clienti, orientamento al risultato, capacità direttiva e autonomia, e adattamento al cambiamento. A ciascuna categoria viene attribuito un punteggio da 1 a 4, per un totale complessivo compreso tra 9 e 36.

Per i capi area e i responsabili di produzione, la valutazione include anche aspetti legati alla gestione di tematiche ambientali, etiche, di sicurezza e di governance.

Nel 2025 Miorelli Service ha valutato competenze e prestazioni di 139 dipendenti, di cui il 61,9% di genere femminile.

Dipendenti sottoposti a valutazione competenze (n.)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Donne	72	86	+19,4%
Uomini	48	53	+10,4%
Totale	**120**	**139**	**+15,8%**

A seguito della valutazione, sono stati definiti 52 piani di sviluppo individuale, che hanno portato ad altrettanti avanzamenti di carriera.

Piani di sviluppo individuale attivati a seguito di valutazione competenze (n.)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Donne	53	27	-49,1%
Uomini	38	25	-34,2%
Totale	**91**	**52**	**-42,9%**

Obiettivi relativi alla formazione della forza lavoro propria

Miorelli Service ha individuato una serie di obiettivi a breve termine relativi alla formazione della propria forza lavoro, che orientano i percorsi formativi, generici e specifici, con l'obiettivo di accrescere le competenze e assicurare la sicurezza dei dipendenti.

Obiettivi relativi ai flussi di risorse in uscita

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Ore di formazione pro capite relative allo sviluppo di nuove competenze	1,3	2,3	4 ore	Obiettivo confermato
Numero dipendenti sottoposti a valutazione competenze	120	139	Valutazione di tutte le figure sottoponibili a valutazione come da procedura	Obiettivo confermato
Numero di piani di sviluppo individuale attivati a seguito di valutazione competenze	91	52	Per tutte le figure che sono state oggetto di un avanzamento di carriera	Obiettivo confermato

SALUTE E SICUREZZA

ESRS 2 GDR-T
ESRS 2 GDR-M
ESRS S1-4
ESRS S1-13

Metriche relative alla salute e sicurezza dei lavoratori

Il 100% dei lavoratori, dipendenti e non dipendenti, è coperto da un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro conforme alla norma UNI ISO 45001, sottoposto a verifica annuale da parte di un ente terzo indipendente.

Nel 2025 si sono registrati 90 infortuni tra i dipendenti, con un incremento di 17 casi rispetto al 2024, per un totale di 2.670 giornate di infortunio (+41,2%). (Vedi tabella a pagina 100)

Infortuni per tipologia (n.)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Caduto, inciampato, scivolato, sollevato	28	24	-14,3%
Tagliato, punto, contatto con agente chimico, corpo estraneo occhio, inalato, ustionato	5	16	+220,0%
Schiacciato, incastrato, colpito, urtato, afferrato, investito	20	18	-10,0%
Movimento incoordinato, movimentazione carichi, postura incongrua	14	20	+42,9%
Aggressione	5	9	+80,0%
Incidente stradale	0	3	-
Altro	1	0	-100,0%
Totale	**73**	**90**	**+23,3%**

Giornate di assenza per infortunio (n.)

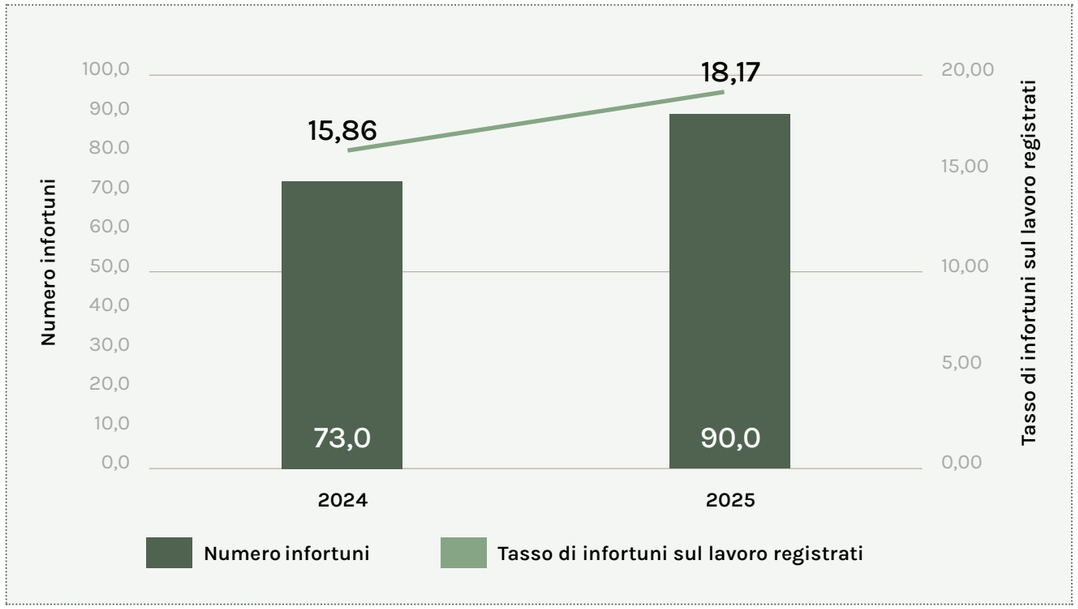
	2024	2025	VARIAZIONE %
Caduto, inciampato, scivolato, sollevato	1.092	922	-15,6%
Tagliato, punto, contatto con agente chimico, corpo estraneo occhio, inalato, ustionato	33	310	+839,4%
Schiacciato, incastrato, colpito, urtato, afferrato, investito	396	567	+43,2%
Movimento incoordinato, movimentazione carichi, postura incongrua	281	735	+161,6%
Aggressione	47	76	+61,7%
Incidente stradale	0	60	-
Altro	42	0	-100,0%
Totale	**1.891**	**2.670**	**+41,2%**

Nel 2025 l'indice di frequenza degli infortuni è pari a 18,2 (infortuni per milione di ore lavorate), con un incremento del 14,6% rispetto al 2024.

L'indice di gravità si attesta a 0,5 (giorni di infortunio per mille ore lavorate), in aumento del 31,3%.

Il rischio infortunistico, dato dal prodotto dei due indicatori, è pari a 9,8, segnando un incremento del 50,5% rispetto al valore registrato nel 2024 (6,5).

Infortuni sul lavoro



Nel corso del 2025 non si sono verificati infortuni tra i lavoratori non dipendenti e il personale esterno. Analogamente agli anni precedenti, non si registrano decessi né malattie professionali.

Obiettivi relativi alla salute e sicurezza dei lavoratori

Miorelli Service ha definito specifici obiettivi a breve termine in materia di salute e sicurezza dei lavoratori. (Vedi tabella a pagina 102)

Obiettivi relativi alla salute e alla sicurezza

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Numero di accadimenti incidentali	73	90	Riduzione degli indici di frequenza e gravità	Obiettivo confermato
Indice di frequenza	15,9	18,2	-0,3% rispetto al 2024	Obiettivo confermato
Indice di gravità	0,4	0,5	- 0,3% rispetto al 2024	Obiettivo confermato
Personale che ha completato la formazione obbligatoria in materia di sicurezza	100%	100%	Mantenimento del dato	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Numero di audit interni	42	96	+ 5% rispetto al 2024	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Numero di sopralluoghi svolti dai preposti	3.903 sopraluoghi Capi Area e Preposti	5.810 sopraluoghi Capi Area e Preposti	+ 5% rispetto al 2024	Obiettivo raggiunto (mantenimento)

Il raggiungimento di tali obiettivi, che permeano tutte le attività aziendali, è strettamente connesso alla piena attuazione delle politiche di salute e sicurezza sul lavoro. Queste includono la corretta valutazione dei pericoli e dei rischi, la formazione e sensibilizzazione del personale, la fornitura e il corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale, nonché il rispetto delle procedure operative da parte dei lavoratori.

I Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) sono stati coinvolti nella definizione, nel monitoraggio e nell'individuazione di azioni di miglioramento degli obiettivi, attraverso riunioni periodiche con il Datore di Lavoro, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Medico Competente.

IL WELFARE

Metriche relative alle misure di welfare ed al bilanciamento tra lavoro e vita privata

Tutti i dipendenti di Miorelli Service hanno diritto ai congedi familiari previsti dalla normativa nazionale vigente, inclusi congedo di maternità/paternità, congedo parentale e congedi per assistenza ai familiari/caregiver. Tali diritti sono garantiti in conformità alla legislazione italiana applicabile in materia di lavoro e tutela della genitorialità, nonché dal CCNL applicato, che disciplina e, ove previsto, integra le relative condizioni di fruizione e trattamento.

Nel 2025 491 dipendenti (135 uomini e 356 donne) hanno usufruito di almeno un congedo tra maternità e paternità obbligatoria e facoltativa, congedo parentale o per prestatori di assistenza (Legge 104).

Rispetto al 2024, è diminuito del 18,2% il numero di dipendenti che hanno usufruito del congedo di maternità o paternità obbligatoria, attestandosi ad un totale di 45 dipendenti.

Dipendenti che hanno usufruito del congedo maternità/paternità obbligatoria (n.)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Donne	38	36	-5,3%
Uomini	17	9	-47,1%
Totale	55	45	-18,2%

Tra i 28 dipendenti che hanno concluso il congedo nel corso dell'anno, il 75% è rientrato al termine del periodo, con una distribuzione sostanzialmente equilibrata tra uomini e donne. Si segnala inoltre che il 10,7% ha cessato il rapporto di lavoro per cambio appalto, venendo assunto dalla Società subentrante nella gestione del cantiere.

Con riferimento ai dipendenti che avevano usufruito del congedo di maternità o paternità obbligatorio nel 2024, a distanza di 12 mesi il 62,8% risulta rientrato al lavoro presso Miorelli Service, mentre il 16,3% ha cessato il rapporto per cambio appalto legato alla clausola sociale.

Il dato evidenzia differenze di genere: tra gli uomini, l'82,4% è rientrato dopo 12 mesi (con un 11,8% che ha cessato il rapporto per cambio appalto), mentre tra le donne la percentuale scende al 50%, con il 19% che ha cambiato datore di lavoro per effetto della clausola sociale.

Nel 2025, 169 dipendenti hanno usufruito di congedi parentali o di maternità/paternità facoltativa, con una maggiore incidenza della componente femminile, pari al 70,4% del totale dei beneficiari.

ESRS 2 GDR-T
ESRS 2 GDR-M
ESRS S1-4
ESRS S1-14

Dipendenti che hanno usufruito del congedo parentale - incluso maternità e paternità facoltativa (n.)

	2025	%
Donne	119	70,4%
Uomini	50	29,6%
Totale	**169**	**100,0%**

Dei 125 dipendenti che hanno terminato il congedo parentale nel 2025, l'83,2% è rientrato al lavoro, mentre il 10,4% ha cessato il rapporto per cambio appalto.

Analizzando il dato per genere, tra gli uomini la percentuale di rientro sale all'88,4%, con il 7% che ha cessato il rapporto per applicazione della clausola sociale. Per le donne, i valori si attestano rispettivamente all'80,5% e 12,2%.

Nel 2025 345 dipendenti hanno usufruito di congedi per assistere familiari in necessità, ai sensi della legge 104/1992. Anche in questo caso, le donne rappresentano la maggioranza, costituendo il 73,7% dei beneficiari.

Dipendenti che hanno usufruito del congedo per prestatori di assistenza (n.)

	2025	%
Donne	252	73,0%
Uomini	93	27,0%
Totale	**345**	**100,0%**

Al fine di garantire la sicurezza salariale, Miorelli Service assicura il pagamento degli stipendi entro il 14° giorno del mese successivo alla prestazione lavorativa, anticipando di un giorno quanto previsto dal contratto. Nel corso del 2025 non si sono registrati ritardi nei pagamenti.

I dipendenti a tempo indeterminato coperti dal CCNL Multiservizi, indipendentemente dall'anzianità di servizio, hanno inoltre accesso al Fondo ASIM, che offre assistenza sanitaria integrativa, consentendo di usufruire di visite specialistiche e rimborsi per specifiche prestazioni mediche.

Obiettivi relativi alle misure di welfare ed al bilanciamento tra lavoro e vita privata

Miorelli Service ha definito specifici obiettivi in materia di welfare e di equilibrio tra vita lavorativa e vita privata dei dipendenti.

Obiettivi relativi al welfare del personale

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Numero di accadimenti incidentali	100%	100%	100%	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Numero di audit interni	Permesso aggiuntivo PHG: 54,83% Congedo di paternità: 100%	Permesso aggiuntivo PHG: 64,74% Congedi di paternità: 100%	Permesso aggiuntivo PHG: 60% Congedi paternità: 100%	Obiettivo raggiunto e aggiornato: Permesso aggiuntivo PHG 68% Congedi paternità 100%
Numero di sopralluoghi svolti dai preposti	0 giorni	0 giorni	100% di pagamenti entro i termini previsti da contratto	Obiettivo raggiunto (mantenimento)

I primi due obiettivi riguardano l'attuazione delle misure a supporto dell'equilibrio tra vita lavorativa e vita privata dei dipendenti, sia in sede sia nei cantieri. Tali misure, disciplinate dal CCNL in materia di congedi, sono ulteriormente rafforzate dal Piano Family Audit adottato da Miorelli Service.

Il personale è stato coinvolto nel monitoraggio di questi obiettivi attraverso riunioni annuali con i Gruppi di Lavoro Family Audit, alla presenza della Responsabile del Sistema di Gestione Integrato.

L'obiettivo relativo alla puntualità nel pagamento degli stipendi rappresenta invece un principio guida nel rapporto con i collaboratori ed è formalizzato nella procedura operativa di gestione delle risorse umane.

Metriche relative a diversità e inclusione

Miorelli Service promuove un ambiente di lavoro inclusivo per tutto il personale, contrastando e prevenendo ogni forma di discriminazione legata a genere, etnia e origine geografica, età, orientamento sessuale, disabilità, percorso di studi, esperienza lavorativa e ruolo aziendale.

La struttura aziendale include 47 dipendenti con disabilità (calcolati come numero medio nel periodo di riferimento, per numero di persone), inquadrati con la qualifica di operaio, pari all'1% del totale del personale di Miorelli Service. Nel dettaglio, sono 23 uomini (1,7% del totale degli uomini dipendenti) e 24 donne (0,6% del totale delle donne dipendenti).

La Società si impegna inoltre a ridurre il divario di genere in termini di ruoli, attività, assunzioni, avanzamenti di carriera e retribuzioni. L'indicatore sul divario retributivo di genere, che misura la differenza percentuale tra le retribuzioni medie di donne e uomini in rapporto alle retribuzioni medie maschili, è riportato nelle tabelle seguenti distinto per CCNL, qualifica e livello contrattuale.

Complessivamente, a livello aziendale, il divario retributivo di genere è pari al 4,7% per la retribuzione base e al 7,5% per la retribuzione totale. (Vedi tabella a pagina 107)

CCNL	INQUADRAMENTO	LIVELLO	RAPPORTO RETRIBUTIVO DI GENERE	
			Retribuzione base	Retribuzione totale
Multiservizi	Quadri	Q	0,0%	-22,5%
	Impiegati	7	0,1%	5,4%
		6	1,0%	15,7%
		5	-0,2%	10,5%
		4	-1,6%	-9,1%
		3	-0,8%	2,7%
	Operai	6	-0,1%	1,2%
		5	0,5%	-10,9%
		4	-0,1%	-2,0%
		3	-0,1%	-0,2%
		2	-0,1%	-0,6%
		1	0,0%	-0,3%

Il rapporto tra la retribuzione totale annuale più elevata e la retribuzione totale annuale mediana di tutti i dipendenti è pari a 8,5.

Nel calcolo di tali metriche non sono stati considerati i dipendenti che, pur avendo percepito una retribuzione nel corso del 2025, non hanno svolto alcuna ora di lavoro in quanto assenti per l'intero anno per maternità, ferie o assenza ingiustificata.

Nel 2025 i dipendenti di Miorelli Service hanno segnalato tramite i canali aziendali 5 episodi di discriminazione e molestie, di cui 4 sono stati confermati dalle funzioni competenti. Per questi casi, la Società ha adottato tempestivamente azioni correttive sia nei confronti della parte offesa sia della parte segnalata, con esito positivo.

Le misure adottate hanno incluso:

- incontri formali tra le parti coinvolte, gestiti dal Capo Area per la raccolta delle testimonianze;
- invito alla partecipazione al corso SA8000 su parità di genere e diversità e inclusione tramite app aziendale, con relativo test finale;
- invio di contestazione formale alla parte segnalata e successivo confronto per l'ascolto delle motivazioni;
- riorganizzazione dei turni di lavoro.

In un caso, la Società è stata costretta a procedere al licenziamento del dipendente per giustificato motivo, a causa di incompatibilità ambientale.

Nel 2025, in continuità con gli esercizi precedenti, non si sono verificati incidenti gravi in materia di diritti umani, né Miorelli Service è stata soggetta a sanzioni, multe o risarcimenti danni per episodi di discriminazione o violazioni dei diritti umani.

CCNL	INQUADRAMENTO	LIVELLO	RAPPORTO RETRIBUTIVO DI GENERE	
			Retribuzione base	Retribuzione totale
Vigilanza Privata	Operai	D	-2,4%	3,7%
Mobilità/Area contrattuale Attività Ferroviarie	Operai	D2	-0,4%	9,1%
		F1	0,7%	-2,4%
		F2	-0,5%	-0,3%

ESRS 2 GDR-T
ESRS 2 GDR-M
ESRS S1-4
ESRS S1-11
ESRS S1-15
ESRS S1-16

Obiettivi relativi a diversità e inclusione

Miorelli Service ha stabilito obiettivi a breve termine relativi al rafforzamento delle politiche di diversità e inclusione e al contrasto di ogni forma di molestia nei luoghi di lavoro.

Obiettivi relativi alla diversità e inclusione

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Divario retributivo di genere *(retribuzione base)*	4,7%	4,7%	0%	Obiettivo confermato
Divario retributivo di genere *(retribuzione totale)*	8,0%	7,5%	0%	Obiettivo confermato
Lavoratori con disabilità[4]	47	47	Inserimento di una persona con la qualifica di impiegata/o	Obiettivo confermato
Numero di episodi accertati di discriminazione o molestie	4	4	0	Obiettivo confermato

[4] Il numero riportato rappresenta il numero medio nel periodo di riferimento, per numero di persone.

Il conseguimento di questi obiettivi deriva dall'applicazione delle politiche aziendali in materia di non discriminazione, tra cui la Politica D&I, la Politica per la Parità di Genere e la certificazione SA8000, nonché dall'adozione di criteri oggettivi nei processi di selezione e valutazione del personale. Il contrasto alle molestie è garantito anche dal Codice di Condotta Tolleranza Zero sulle Molestie nei Luoghi di Lavoro.

La definizione di tali obiettivi ha visto il coinvolgimento del Comitato Guida per la Parità di Genere e del Social Performance Team, in rappresentanza dei lavoratori.

Lavoratori nella catena del valore

(ESRS S2)

IMPATTI, RISCHI E OPPORTUNITÀ

Attraverso l'analisi di rilevanza d'impatto è stata identificata come rilevante la tematica della **prevenzione di violenze e molestie** nei confronti dei lavoratori nella catena del valore, rappresentata da un impatto attuale e positivo.

Diversità e parità di trattamento

IMPATTI ATTUALI POSITIVI

- Condizioni di lavoro eque nella catena di fornitura grazie al monitoraggio delle prestazioni ESG dei fornitori

Inoltre, sono stati identificati due impatti potenziali negativi rilevanti, relativi alle tematiche dell'**orario di lavoro** e del **benessere dei lavoratori** nella catena del valore.

Condizioni di lavoro

IMPATTI ATTUALI NEGATIVI

- Orari di lavoro non adeguati, forzati da richieste o inefficienze organizzative di Miorelli Service
- Impatto sociale per salari inadeguati e per condizioni di lavoro nella catena del valore che limitano o impediscono il benessere del personale, forzate dalle condizioni economiche imposte dal settore e/o dal committente di Miorelli Service

ESRS 2 SBM-3
ESRS 2 GDR-P
ESRS 2 GDR-A
ESRS S2-1
ESRS S2-2
ESRS S2-3

Selezione dei partner commerciali e codice di condotta: politiche ed azioni

La gestione degli impatti connessi all'equilibrio vita-lavoro, alla prevenzione di violenze e molestie e alla tutela dei diritti dei lavoratori nella catena del valore avviene attraverso un processo rigoroso di selezione dei partner commerciali, volto a verificare il rispetto dei diritti dei lavoratori anche mediante il possesso di certificazioni specifiche. Le politiche si applicano sia alle operazioni interne sia alla catena di fornitura.

Nel 2025, con l'adozione della **Politica di Acquisti Sostenibili**, Miorelli Service ha rafforzato il proprio impegno nei confronti dei lavoratori della catena del valore, promuovendo l'approvvigionamento di beni e servizi conformi a principi e standard internazionali, quali la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani e le convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro.

La Società ha inoltre consolidato l'integrazione dei criteri ESG nei processi di selezione e valutazione dei fornitori, privilegiando soggetti che adottano pratiche etiche e sostenibili e ne garantiscono l'applicazione lungo la propria catena di fornitura, supportando tali attività con un monitoraggio regolare delle performance.

Per le azioni attuate e programmate a supporto di tali politiche si rimanda a quanto rendicontato nel paragrafo *"Uso delle risorse ed economia circolare (ESRS E5)"*.

Il **Codice Etico** di Miorelli Service sancisce il divieto di qualsiasi forma di discriminazione nella selezione dei fornitori, nei rapporti con collaboratori esterni e nella gestione contrattuale, promuovendo principi di equità, imparzialità e correttezza.

I processi di approvvigionamento sono strutturati per garantire il miglior equilibrio tra qualità, affidabilità e competitività, assicurando al contempo pari opportunità e trasparenza. La selezione dei fornitori si basa su criteri che includono, oltre agli aspetti economici e qualitativi, anche le performance socio-ambientali e l'allineamento a principi etici e di sostenibilità. In tale ambito, viene valutato il possesso di sistemi di gestione relativi alla tutela della forza lavoro, quali UNI ISO 45001 (Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro), SA8000 (Responsabilità Sociale d'Impresa), UNI ISO 30415 (Gestione della Diversità e Inclusione delle Risorse Umane) e UNI/PdR 125:2022 (Linee guida per la Parità di Genere), nonché l'eventuale adozione di ulteriori politiche pertinenti.

La fase di qualifica prevede inoltre la raccolta di documentazione relativa alla salute e sicurezza dei lavoratori e alla responsabilità sociale, includendo informazioni sul CCNL applicato, sulle procedure di controllo della sua applicazione e su indicatori relativi alla diversità e inclusione della forza lavoro.

Il **Codice di Condotta Fornitori** di Miorelli Service integra e rafforza i criteri di selezione iniziale, definendo standard di sostenibilità vincolanti per tutta la durata del rapporto contrattuale. Attraverso tale strumento, la Società richiede ai propri fornitori di allinearsi ai propri valori, promuovendo un miglioramento continuo non solo delle performance economiche, ma anche degli aspetti ESG, con particolare attenzione ai diritti umani, alla salute e sicurezza, alla tutela ambientale e all'integrità aziendale.

La sottoscrizione del Codice implica l'impegno al rispetto delle normative vigenti e alla garanzia di condizioni di lavoro dignitose e sicure. In tale ambito, i fornitori sono tenuti a rispettare i principi della norma SA8000, tra cui il divieto di lavoro minorile e forzato, la libertà sindacale, la non discriminazione e il divieto di pratiche abusive, nonché il rispetto delle condizioni contrattuali relative all'orario di lavoro.

È inoltre richiesta l'adozione di principi coerenti con la norma ISO 30415 (Diversità e Inclusione) e con la UNI/PdR 125:2022 (Parità di Genere), oltre alla partecipazione alle attività di monitoraggio e al recepimento di eventuali azioni correttive.

Miorelli Service garantisce l'esistenza di canali di segnalazione accessibili *(whistleblowing)*, attraverso i quali tutti i lavoratori della catena del valore, inclusi subappaltatori e lavoratori autonomi, possono presentare reclami o segnalazioni relative a eventuali violazioni.

Le politiche di Miorelli Service in materia di parità di genere, diversità e inclusione, equilibrio tra vita privata e lavorativa e responsabilità sociale d'impresa, rendicontate nel paragrafo *"Forza lavoro propria (ESRS S1)"*, sono condivise con i principali stakeholder, tra cui fornitori e clienti, al fine di ampliare gli effetti positivi lungo la catena del valore e promuovere comportamenti responsabili. L'attuazione di tali politiche è supportata da un insieme di azioni continuative, tra cui: la verifica della conformità dei contratti di lavoro al CCNL; il monitoraggio delle condizioni retributive attraverso audit SA8000 e UNI/PdR 125 (Parità di Genere); l'adozione di un sistema di segnalazione accessibile anche ai lavoratori dei fornitori; e la sottoscrizione da parte dei fornitori di una dichiarazione di impegno relativa agli standard SA8000, ai principi di Diversità e Inclusione e Parità di Genere, nonché del Codice di Condotta Fornitori.

Nel 2025, Miorelli Service ha somministrato a tutti i fornitori un **Questionario ESG Supply Chain**, differenziato in base al livello di rischio (alto, medio e basso), con l'obiettivo di supportare la valutazione delle performance ESG e il sistema di *vendor rating*. Nell'anno di riferimento hanno partecipato 65 fornitori.

Il questionario raccoglie informazioni qualitative e quantitative relative all'approccio dei fornitori ai temi ambientali, sociali e di governance, nonché alle pratiche di approvvigionamento sostenibile. In particolare, le informazioni richieste riguardano:

- **Governance e strategia ESG:** presenza di strategie o piani ESG con obiettivi e KPI definiti, sistemi di governance dedicati, pubblicazione di report di sostenibilità, eventuali verifiche da parte di terzi e partecipazione a iniziative internazionali;
- **Aspetti sociali:** composizione e diversità della forza lavoro, politiche di inclusione e parità di genere, formazione, salute e sicurezza, sistemi di segnalazione, condizioni di lavoro, relazioni industriali, welfare e iniziative a favore delle comunità locali;
- **Aspetti ambientali:** consumi di risorse (acqua, energia, gas), gestione dei rifiuti, emissioni di gas serra (Scope 1, 2 e 3), obiettivi di riduzione, utilizzo di fonti rinnovabili, gestione dei rischi climatici e iniziative per la biodiversità;
- **Aspetti di governance:** adozione di codici etici, sistemi di whistleblowing, politiche anticorruzione, conformità normativa (es. GDPR), struttura organizzativa ESG e sistemi di incentivazione legati alla sostenibilità;
- **Acquisti sostenibili:** presenza di politiche e responsabilità definite, attività di coinvolgimento dei fornitori, sistemi di gestione dei rischi ESG nella supply chain, meccanismi di reclamo e iniziative di sviluppo delle competenze.

Condizioni di lavoro dei lavoratori nella catena del valore: politiche e azioni

Pur in assenza di una politica specifica sugli orari di lavoro applicabile alla catena del valore, Miorelli Service adotta strumenti organizzativi volti a prevenire impatti indiretti negativi sulle condizioni lavorative dei fornitori e dei subappaltatori. In particolare, la Società standardizza e pianifica le richieste operative, riducendo il rischio di imprevisti che potrebbero comportare un ricorso non programmato al lavoro straordinario.

L'utilizzo di una piattaforma informatica consente una gestione strutturata delle richieste, delle tempistiche e della loro evasione, mentre l'adozione di ordini periodici contribuisce a garantire la continuità delle forniture e l'efficienza della catena di approvvigionamento.

Coinvolgimento dei lavoratori nella catena del valore e procedure di segnalazione

Al fine di mappare e comprendere le esigenze dei lavoratori lungo la catena del valore, inclusi quelli potenzialmente più esposti a impatti negativi o a rischi di emarginazione, Miorelli Service raccoglie informazioni attraverso un monitoraggio continuo. Tale attività si realizza mediante verifiche svolte durante gli audit ai fornitori, il dialogo operativo con gli stessi e le fasi di qualifica e rivalutazione annuale nell'ambito del processo di valutazione ESG.

Le posizioni e le opinioni dei lavoratori nella catena del valore sono inoltre considerate attraverso riunioni periodiche, con cadenza semestrale e annuale, con il Social Performance Team, il Comitato Guida per la Parità di Genere e i Gruppi di Lavoro Family Audit interni, che rappresentano momenti strutturati di confronto e rappresentanza delle diverse categorie di lavoratori.

Pur non essendo previsto un coinvolgimento diretto e continuativo dei lavoratori della catena del valore, Miorelli Service estende loro l'accesso ai propri canali di segnalazione. In questo modo, i lavoratori di fornitori e subappaltatori possono comunicare eventuali criticità o violazioni in ambito di responsabilità sociale, diversità, inclusione e parità di genere, in coerenza con quanto indicato nel paragrafo *"Forza lavoro propria (ESRS S1)"*.

Nel 2025 sono stati effettuati 9 audit, dai quali non sono emerse non conformità né reclami.

Nel corso del 2025, come negli anni precedenti, Miorelli Service non ha registrato incidenti gravi in materia di diritti umani lungo la catena del valore.

L'IMPEGNO PER I LAVORATORI NELLA CATENA DEL VALORE

Metriche relative ai lavoratori nella catena del valore

Nel 2025, così come nell'anno precedente, il 100% dei fornitori è stato qualificato attraverso il questionario di valutazione ESG, garantendo una copertura totale del processo di *assessment* lungo la catena di fornitura.

Fornitori attivi qualificati (%)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Fornitori attivi qualificati	100%	100%	-

ESRS 2 GDR-M ESRS S2-4

I fornitori sono tenuti a sottoscrivere una dichiarazione di impegno al rispetto dei principi della norma SA8000 e il Codice di Condotta Fornitori.

A conferma di ciò, nel 2025 il 100% dei fornitori attivi ha sottoscritto il Codice di Condotta, mentre il 97,6% ha aderito formalmente ai principi SA8000 tramite la sottoscrizione di una dichiarazione d'intenti.

Inoltre, il 22,2% dei fornitori risulta in possesso della certificazione SA8000 a tutela della responsabilità sociale d'impresa.

Condotta dei fornitori e responsabilità sociale di impresa (%)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Fornitori attivi certificati SA8000	26,3%	22,2%	-15,4%
Fornitori attivi che hanno firmato la dichiarazione SA8000	97,0%	97,6%	+0,7%
Fornitori attivi che hanno firmato il codice di condotta fornitori	100%	100%	-

Obiettivi relativi ai lavoratori nella catena del valore

Non sono stati definiti obiettivi specifici per i lavoratori nella catena del valore, in quanto la gestione è presidiata attraverso l'adesione obbligatoria dei fornitori ai principi SA8000 e al Codice di Condotta Fornitori, che incorporano i requisiti applicabili. I subappaltatori e le Associazioni Temporanee d'Impresa (ATI), identificati come fornitori sensibili e non certificati, sono inoltre oggetto di verifiche tramite audit interni SA8000.

Comunità interessate
(ESRS S3)

IMPATTI, RISCHI E OPPORTUNITÀ

L'analisi di rilevanza d'impatto ha individuato come rilevante la tematica degli **impatti sul territorio**, con l'identificazione di un solo impatto potenziale positivo.

	IMPATTI ATTUALI POSITIVI
Diritti economici, sociali e culturali delle comunità	» Contributo allo sviluppo dei territori e delle comunità, attraverso la partecipazione a progetti sociali, lo svolgimento di servizi pro bono (direttamente o indirettamente) e/o il riconoscimento di donazioni, sponsorizzazioni o erogazioni liberali

Politiche relative agli impatti legati al territorio

Miorelli Service non adotta una politica specifica per la gestione degli impatti sul territorio, ma valuta annualmente e sostiene progetti di utilità sociale ritenuti meritevoli. Il Consiglio di Amministrazione definisce annualmente il budget dedicato a tali iniziative.

Attraverso il Piano ESG viene monitorato lo stanziamento effettivo del budget, a seguito della valutazione dei progetti candidati, con il coinvolgimento dei comitati per la Diversità e Inclusione e per la Parità di Genere. Il processo è inoltre oggetto di monitoraggio annuale tramite audit esterni condotti da enti terzi secondo standard specifici in materia di diversità, inclusione e parità di genere.

Nel 2025 sono stati svolti 2 audit esterni (1 audit per certificazione UNI/PdR 125:2022 relativa alla Parità di Genere e 1 audit per attestazione ISO 30415 *Diversity & Inclusion*), senza alcun reclamo registrato.

Nello stesso anno, la Società è entrata a far parte del Distretto Famiglia Vallagarina, un'iniziativa territoriale finalizzata alla promozione del benessere delle famiglie attraverso la collaborazione tra attori locali.

Coinvolgimento delle comunità locali e procedure di segnalazione

L'interazione diretta con le comunità interessate avviene principalmente attraverso la partecipazione a eventi organizzati dagli enti e dalle iniziative sostenute, quali il Distretto Famiglia Vallagarina e l'Aquila Basket. Le informazioni sulle prospettive delle comunità potenzialmente vulnerabili vengono raccolte in fase di selezione dei progetti, attraverso la ricerca di associazioni e soggetti locali attivi nei diversi ambiti, con successivo contatto diretto.

ESRS 2 SBM-3 | ESRS S3-1
ESRS 2 GDR-P | ESRS S3-2
ESRS 2 GDR-A | ESRS S3-3

Tutti i membri delle comunità locali possono inoltre accedere a un modulo di segnalazione dedicato, disponibile tramite invio via e-mail o posta e pubblicato sul sito internet aziendale, la cui presenza viene verificata periodicamente. Le comunità interessate sono coinvolte nella definizione delle azioni e dei progetti attraverso riunioni annuali, accordi e verifiche sull'effettiva realizzazione degli interventi.

Nel corso del 2025, come negli anni precedenti, Miorelli Service non ha registrato incidenti gravi in materia di diritti umani nelle comunità interessate.

L'IMPEGNO PER LE COMUNITÀ INTERESSATE

ESRS 2 GDR-M | ESRS S3-4
ESRS 2 GDR-T

Metriche relative al supporto delle comunità interessate

Nel corso del 2025, Miorelli Service ha investito oltre 21 mila euro a sostegno di realtà sportive locali, enti benefici e associazioni territoriali. Tra i principali beneficiari figura l'Aquila Basket Trento, squadra di Serie A con sede nelle vicinanze di Mori, dove la Società è localizzata.

La Società ha inoltre sostenuto enti impegnati nella ricerca sulla sclerosi multipla e un centro socio-occupazionale dedicato all'accoglienza di persone con disabilità.

Supporto alle comunità locali (€)

	2024	2025	VARIAZIONE %
Enti benefici	4.540,00	1.733,85	-61,8%
Associazioni del territorio	1.320,00	1.509,00	+14,3%
Associazioni sportive	18.300,00	18.300,00	0,0%
Totale	**24.160,00**	**21.542,85**	**-10,8%**

Supporto alle comunità locali (%), anno 2025

Obiettivi relativi al supporto delle comunità interessate

Miorelli Service ha definito un obiettivo a breve termine relativo al supporto delle comunità interessate e alla gestione dei rapporti con enti pubblici e privati.

Obiettivi relativi al supporto delle comunità interessate

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Valore monetario totale del contributo economico per lo sviluppo del territorio (€)	24.160,00 €	21.542,85 €	Mantenimento del dato 2024	Obiettivo confermato

Utilizzatori finali
(ESRS S4)

IMPATTI, RISCHI E OPPORTUNITÀ

Tramite l'analisi di rilevanza d'impatto sono state riconosciute come rilevanti le tematiche relative alla **salute e sicurezza** degli utenti finali, intesi come i fruitori degli spazi presso i quali Miorelli Service eroga i propri servizi. In tale ambito sono stati individuati due impatti positivi attuali.

	IMPATTI ATTUALI POSITIVI
Sicurezza personale dei consumatori o degli utenti finali	» Prevenzione della salute e sicurezza degli utenti attraverso la scelta di prodotti a rischio ridotto » Pulizia e igiene ambientale, attraverso il controllo della qualità del servizio reso

Inoltre, è stato individuato un impatto potenziale positivo legato alla sicurezza della persona.

	IMPATTI POTENZIALI NEGATIVI
Sicurezza personale dei consumatori o degli utenti finali	» Interruzione del servizio di pulizia ed igiene ambientale

L'analisi di rilevanza finanziaria ha inoltre identificato un rischio finanziario connesso alla salute e sicurezza degli utenti finali, potenzialmente incidente sull'EBITDA.

	RISCHI
Sicurezza personale dei consumatori o degli utenti finali	» Contrazione dell'EBITDA per l'incremento dei costi di gestione in caso di accadimento di incidenti

ESRS 2 SBM-3
ESRS 2 GDR-P
ESRS 2 GDR-A
ESRS S4-1
ESRS S4-2
ESRS S4-3

Garantire la qualità del servizio offerto: politiche e azioni

Miorelli Service assicura la qualità dei propri servizi mediante l'applicazione di standard predefiniti e la certificazione UNI EN ISO 9001, rilasciata da un ente terzo. Come previsto dalla **Politica Integrata**, la Società mira a incrementare la soddisfazione del cliente e, indirettamente, degli utilizzatori finali, attraverso l'ascolto attivo delle esigenze e un processo di miglioramento continuo.

Il **Codice Etico** prevede che il personale operi con elevata professionalità e competenza, nel rispetto rigoroso delle procedure aziendali. La Società adotta inoltre un approccio basato su disponibilità, rispetto, cortesia e collaborazione verso i clienti, con l'obiettivo di costruire rapporti professionali di alto livello. Miorelli Service tutela la privacy dei clienti nel rispetto della normativa vigente, impegnandosi a non diffondere i dati personali salvo obblighi di legge.

Il mantenimento degli standard qualitativi è garantito da verifiche periodiche definite nel *Manuale di Formazione e Informazione su Sicurezza, Ambiente, Qualità, Responsabilità Sociale e Anticorruzione*, condiviso con tutto il personale. Il manuale stabilisce che le attività devono essere eseguite con cura e precisione, nel rispetto delle indicazioni fornite dai responsabili, soprattutto in relazione alle modalità operative e ai prodotti impiegati.

A supporto della qualità sono state implementate procedure operative specifiche, distribuite a tutti i dipendenti. Il personale riceve inoltre formazione su pulizia e igiene ambientale tramite corsi e videocorsi disponibili su piattaforma digitale, con riferimento alle metodologie operative nei cantieri, come riportato nel paragrafo *"Forza lavoro propria (ESRS S1)"*.

Il monitoraggio dell'attuazione della politica avviene attraverso audit interni (44 audit qualità UNI EN ISO 9001 nel 2025) condotti dall'Ufficio Qualità, Sicurezza e Ambiente, e audit esterni (1 audit da ente certificatore), oltre ai Riesami della Direzione. Nel 2025 sono stati formati 12 nuovi Auditor per il Sistema Qualità, al fine di incrementare le attività di audit su tutto il territorio nazionale.

Nel 2025 sono state compilate 5.810 *checklist* da Capi Area e Capi Servizio, che includono anche la verifica della qualità.

Gestione della salute e sicurezza di clienti e utilizzatori finali

La salute e la sicurezza dei clienti e degli utilizzatori finali rappresentano una priorità fondamentale per Miorelli Service, che nella propria **Politica Integrata** si impegna al miglioramento continuo dei servizi erogati, attraverso l'eliminazione di pericoli e la riduzione dei rischi significativi.

Per ogni appalto, Miorelli Service svolge riunioni di coordinamento con i clienti e redige il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze), previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 81/08, con l'obiettivo di identificare, valutare e gestire i rischi nei luoghi di lavoro in cui operano i propri dipendenti. La Società ha definito procedure organizzative volte a tutelare non solo la salute dei lavoratori, ma anche quella dei clienti e degli utilizzatori finali. In particolare, sono previste procedure per la gestione, manutenzione e controllo di prodotti, DPI, attrezzature e macchinari, oltre a quelle che regolano l'erogazione del servizio. Tali procedure forniscono indicazioni dettagliate per ridurre i rischi durante lo svolgimento delle attività, garantendo sicurezza e qualità.

Il *Manuale integrato Qualità, Sicurezza, Ambiente, Anticorruzione, Sicurezza delle Informazioni e Cyber Security* stabilisce l'obbligo di segnalare sempre le aree di lavoro e la presenza di pavimenti bagnati, oltre al divieto di lasciare materiali o attrezzature che possano costituire pericolo lungo i percorsi.

La **Politica di Acquisti Sostenibili** prevede l'acquisto di prodotti sicuri per le persone e non dannosi, in linea con quanto indicato nel paragrafo *"Uso delle risorse ed economia circolare (ESRS E5)"*.

Il sistema è monitorato tramite audit interni ed esterni sulla qualità del servizio e sulle misure di sicurezza adottate. Nel corso del 2025 sono stati svolti 2 audit esterni ed uno interno, relativi alla dichiarazione EMAS e allo standard ISO 14001 sul sistema di gestione ambientale, senza che emergessero reclami.

Coinvolgimento di clienti e utenti finali e procedure di segnalazione

Miorelli Service interagisce direttamente con clienti e utenti finali tramite questionari di soddisfazione, incontri periodici per la valutazione della qualità del servizio, comunicazione digitale e raccolta di feedback tramite QR code in alcuni appalti.

I risultati dei questionari vengono analizzati e confrontati nel tempo, mentre i reclami (4 nel 2025) sono esaminati per individuarne le cause e attivare le relative azioni correttive.

Clienti e utenti finali possono inoltre segnalare non conformità di qualità e sicurezza tramite un modulo dedicato su una piattaforma di gestione del rischio, che consente la raccolta, il monitoraggio e la gestione dei ticket. Per garantire la conoscenza del canale, Miorelli Service verifica periodicamente la presenza del modulo sul sito e organizza riunioni informative con i clienti. La conformità delle segnalazioni ricevute è considerata indicativa della corretta diffusione e dell'efficacia del canale di comunicazione.

Nel corso del 2025, come negli anni precedenti, Miorelli Service non ha registrato incidenti gravi in materia di diritti umani relativi a clienti e utenti finali.

L'IMPEGNO PER I CLIENTI E GLI UTILIZZATORI FINALI

Obiettivi relativi alla salute ed alla sicurezza dei clienti e degli utilizzatori finali

Miorelli Service ha definito il seguente obiettivo a breve termine in materia di salute e sicurezza dei clienti e degli utilizzatori finali.

Obiettivi relativi alla salute ed alla sicurezza di clienti e utilizzatori finali

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Numero di incidenti presso i committenti	1	0	0	Obiettivo raggiunto (mantenimento)

La prevenzione degli incidenti presso i committenti è garantita attraverso la formazione dei lavoratori, finalizzata a ridurre il rischio di incidenti e gli impatti ambientali durante l'erogazione del servizio. Il raggiungimento di tale obiettivo deriva anche dalla piena aderenza del personale alle procedure operative fornite.

Inoltre, sono stati definiti due obiettivi di miglioramento a breve termine relativi al controllo della qualità del servizio erogato e alla sicurezza degli utenti.

Obiettivi relativi alla salute ed alla sicurezza di clienti e utilizzatori finali

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Numero di reclami dei clienti	4	4	≤ 5	Obiettivo raggiunto (mantenimento)
Numero di audit di controllo sulla qualità	42 Audit interni di qualità (ISO 9001) 1 audit da ente certificatore esterno 3.903 check list compilate dai Capi Area o Capi Servizio	44 Audit interni di qualità (ISO 9001) 1 audit da ente certificatore esterno 5.810 check list compilate dai Capi Area o Capi Servizio	Mantenimento del dato 2024	Obiettivo raggiunto (mantenimento)

ESRS 2 GDR-T ESRS S4-4

Il numero di reclami rappresenta una conseguenza della qualità del lavoro svolto e della gestione dei rapporti tra Miorelli Service e i propri clienti. Tale risultato può essere migliorato attraverso l'aggiornamento continuo delle procedure operative aziendali, la conformità dei servizi erogati dal personale e la formazione costante dei lavoratori. Il numero di audit è invece collegato al principio della Politica Integrata, che mira a garantire la massima qualità del servizio al cliente. A tal fine, Miorelli Service ritiene necessario non solo formare il personale per prevenire eventuali non conformità, ma anche svolgere attività di valutazione dei servizi erogati tramite audit interni ed esterni, in grado di fornire spunti di miglioramento e di risolvere eventuali criticità.

Informazioni sulla governance

Il presente capitolo riporta le informazioni richieste dai requisiti di informativa previsti dall'**ESRS G1 - Condotta dell'impresa**

CONDOTTA DELL'IMPRESA (ESRS G1)

- Impatti, rischi e opportunità
- Etica e legalità
- Gestione dei rapporti con i fornitori

CAPITOLO 03

Condotta dell'impresa
(ESRS G1)

IMPATTI, RISCHI E OPPORTUNITÀ

Attraverso l'analisi di rilevanza d'impatto sono state individuate come significative le tematiche relative alla **cultura aziendale** e alla gestione dei **rapporti con i fornitori**. In relazione a tali temi, sono stati identificati tre impatti attuali, tutti di natura positiva.

	IMPATTI ATTUALI POSITIVI
Cultura aziendale	» Impegno per diffondere tra i collaboratori e i clienti la cultura della responsabilità e dell'etica che è radicata in azienda » Prevenzione e rilevamento della corruzione e della concussione
Gestione dei rapporti con i fornitori	» Riduzione degli impatti sociali e ambientali lungo la catena di fornitura attraverso il processo di qualifica e valutazione dei fornitori

L'analisi di rilevanza finanziaria ha inoltre evidenziato l'esistenza di un rischio finanziario connesso a episodi di corruzione e concussione, potenzialmente in grado di incidere sull'EBITDA.

	RISCHI
Cultura aziendale	» Contrazione dell'EBITDA per perdita di ricavi (chiusure appalto) per danni di immagine conseguenti ad accertamenti per corruzione/concussione, per cause penali con potenziale fermo o riduzione dell'attività aziendale o inabilitazione degli amministratori.

ESRS 2 SBM-3 | ESRS G1-1
ESRS 2 GDR-P | ESRS G1-2
ESRS 2 GDR-A

Miorelli Service gestisce i propri impatti derivanti dalle pratiche di governance attraverso politiche e azioni specifiche, volte a influenzare sia le proprie operazioni sia la catena del valore.

Diffusione della cultura aziendale: politiche e azioni

Tra gli obiettivi della **Politica Integrata**, Miorelli Service include il coinvolgimento dei dipendenti, promuovendone la partecipazione e la consultazione anche attraverso le relative rappresentanze. La Società mira inoltre a sensibilizzare il personale sul proprio ruolo e sulle responsabilità in tutti gli ambiti coperti dalla Politica stessa. Quest'ultima viene diffusa tramite attività di formazione e sensibilizzazione ed è resa disponibile in tutti i luoghi di lavoro e sul sito web. Come descritto nel paragrafo *"Forza lavoro propria (ESRS S1)"*, Miorelli Service è attivamente impegnata nella prevenzione e nel contrasto di ogni forma di discriminazione e molestia sul luogo di lavoro. Tale impegno rappresenta un valore fondante per la Società ed è essenziale per la continuità delle attività. Le politiche adottate (Politica per la Responsabilità Sociale SA8000, Politica D&I e Politica per la Parità di Genere) sono rivolte a tutti i dipendenti e condivise con i principali stakeholder, inclusi fornitori e clienti, al fine di fungere da riferimento anche per altre realtà aziendali.

La Società garantisce un sistema di comunicazione efficace per la gestione delle segnalazioni relative agli standard SA8000, ISO 30415 (Diversità e Inclusione) e UNI/PdR 125:2022 (Parità di Genere), consentendo a tutte le parti interessate di contribuire al miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale. In questo contesto, i Rappresentanti dei Lavoratori svolgono un ruolo fondamentale nel facilitare la comunicazione tra dipendenti e direzione.

Il **Codice di Condotta** *"Tolleranza Zero contro le molestie sul luogo di lavoro"* è pubblicato sul sito aziendale e diffuso a tutti i dipendenti tramite l'app In-Miorelli. È inoltre incluso nel kit di assunzione e nella documentazione presente negli appalti, garantendone la costante accessibilità.

Anche il **Codice Etico** rappresenta uno strumento fondamentale per la condivisione dei valori aziendali, definendo i principi che regolano i rapporti tra i dipendenti e quelli con soggetti esterni alla Società. Le sue disposizioni si applicano ai componenti degli organi sociali, ai soci, ai dipendenti e ai collaboratori, tutti tenuti al rispetto delle norme e dei principi di condotta. Miorelli Service ne assicura la diffusione, insieme alle procedure aziendali, a tutti i dipendenti e collaboratori esterni tramite adeguati strumenti di comunicazione.

Tutti i neoassunti vengono coinvolti e informati sui valori aziendali attraverso la formazione di *onboarding* e la consegna di un kit di assunzione contenente tutta la documentazione necessaria. Inoltre, tutti i dipendenti sono tenuti a compilare un **questionario annuale su Diversità e Inclusione e Parità di Genere.**

Tramite l'app aziendale vengono inoltre distribuiti a tutti i dipendenti opuscoli formativi e videocorsi sulla **responsabilità sociale d'impresa**, sulla diversità, sull'inclusione e sulla parità di genere.

Il monitoraggio dell'efficacia delle azioni è effettuato attraverso procedure di segnalazione con modulo dedicato, questionari annuali, riesami della direzione, audit interni e incontri dei comitati. Nel 2025 sono state registrate 5 segnalazioni da parte dei dipendenti su tematiche etiche. Nello stesso anno sono stati svolti 4 audit complessivi (1 audit interno SA8000, 1 audit del Social Performance Team, 1 audit interno sulla parità di genere e 1 audit interno relativo al sistema di gestione per la prevenzione della corruzione e concussione ISO 37001), oltre ai controlli della FCPC (4 all'anno) e agli audit interni sui fornitori.In un'ottica prospettica, a partire dal 2025 Miorelli Service ha avviato il percorso per diventare B Corp, con l'obiettivo di certificare il rispetto di standard di performance sociale e ambientale, trasparenza e responsabilità.

Tali azioni sono il risultato di uno sforzo congiunto di diverse funzioni aziendali, tra cui il Consiglio di Amministrazione, la Responsabile del Sistema di Gestione Integrato (RSGI), la Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione (FCPC) e l'Organismo di Vigilanza. Queste funzioni hanno inoltre coinvolto i rappresentanti dei lavoratori nel processo di definizione, in particolare attraverso il Comitato per la Parità di Genere, il Responsabile e i Delegati per la D&I, il Comitato per la Salute e Sicurezza SA8000 e il Social Performance Team.

Prevenzione della corruzione e della concussione: politiche e azioni

La **Politica Integrata** di Miorelli Service incorpora i principi del Sistema di Gestione Anticorruzione conforme alla ISO 37001. Tradotta in quattro lingue e diffusa tramite sito web, app aziendale, QR code e kit di assunzione, essa definisce un approccio strutturato alla prevenzione della corruzione. Gli impegni includono:

- Garantire la piena e sistematica conformità di tutti i servizi offerti ai clienti rispetto ai requisiti cogenti, regolamentari, contrattuali e tecnici applicabili in materia di corruzione.
- Proibire e contrastare ogni forma di corruzione, verificando costantemente il rispetto delle normative applicabili, dei processi aziendali, dei principi e dei requisiti stabiliti dalla norma UNI EN 37001.
- Gestire e controllare la prevenzione della responsabilità amministrativa degli enti interni per gli illeciti verso la pubblica amministrazione, tramite l'applicazione del Modello Organizzativo *D.Lgs. 231/2001*.
- Definire l'autorità e l'indipendenza della funzione di conformità anticorruzione.

Miorelli Service ha implementato un sistema strutturato di identificazione e valutazione dei rischi di corruzione e concussione, applicato ad attività quali rapporti con Pubbliche Amministrazioni e fornitori, subappalti, acquisti, pagamenti e assunzioni di figure apicali. Il processo include anche la mappatura delle funzioni aziendali maggiormente esposte a tali rischi[5] .

Tutti i candidati e i dipendenti sono tenuti a compilare un questionario di *due diligence* anticorruzione, sottoposto a verifica da parte della Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione (FCPC). È inoltre previsto un analogo questionario per clienti e fornitori, integrato nei processi di selezione, volto a verificare l'adozione di modelli organizzativi 231, sistemi ISO 37001 e controlli interni anticorruzione.

I fornitori sono inoltre vincolati al Codice di Condotta, che vieta ogni forma di corruzione e prevede misure di controllo e prevenzione.

Ulteriori verifiche di *due diligence* sono applicate a clienti privati, ATI e Pubbliche Amministrazioni; eventuali criticità comportano il blocco della stipula contrattuale. Per i clienti pubblici vengono effettuate verifiche reputazionali tramite ricerche web e, se necessario, segnalazioni all'Amministratore Delegato.

[5] Membri del Consiglio di Amministrazione; Direzione del Personale e Relazioni Sindacali; Direzione Acquisti e Pianificazione; Direzione Amministrazione, Finanza e Sistemi Informativi; Direzione e Responsabili di Produzione di Area; Responsabile Commerciale per il Settore Privato; Responsabile Commerciale per la Pubblica Amministrazione; Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione; Medico Competente; Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione

L'attuazione della politica è affidata al Consiglio di Amministrazione, che collabora con la Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione (FCPC), la Responsabile del Sistema di Gestione Integrato (RSGI), l'Organismo di Vigilanza (OdV) e consulenti esterni. Il monitoraggio è svolto dall'OdV, dal Collegio Sindacale e dalla FCPC.

Nel 2025 non si è registrato alcun reclamo a seguito di un audit interno ISO 37001, 8 incontri periodici dell'OdV e 4 incontri periodici della FCPC.

Selezione dei fornitori e gestione dei rapporti: politiche e azioni

I fornitori sono selezionati sulla base di criteri ambientali, sociali e di governance (ESG), come descritto nei paragrafi precedenti. Il processo di selezione prevede anche la valutazione dell'adozione di sistemi di gestione relativi alle tematiche ESG, tra cui:

- UNI EN ISO 9001 (Qualità)
- UNI EN ISO 14001 (Ambiente)
- UNI ISO 45001 (Salute e Sicurezza sul Lavoro)
- SA8000 (Responsabilità Sociale)
- UNI ISO 37001 (Anticorruzione)
- UNI ISO 30415 (Diversità e Inclusione)
- UNI/PdR 125:2022 (Parità di Genere)
- UNI EN 16636 (Pest Management)
- UNI CEI EN ISO 50001 (Energia)

Il processo di selezione include inoltre l'esame della documentazione interna del fornitore (politiche, procedure e istruzioni operative), dei documenti relativi a controlli e collaudi e delle informazioni sulla struttura dell'organico.

Il Codice di Condotta Fornitori definisce i requisiti di sostenibilità che devono essere rispettati per tutta la durata del rapporto contrattuale. Tra gli impegni richiesti ai fornitori rientrano:

- Rispettare i requisiti ambientali previsti da leggi, regolamenti e autorizzazioni;
- Garantire competenze e risorse adeguate per la gestione degli aspetti ambientali;
- Assicurare la diffusione di istruzioni e informazioni sui processi a impatto ambientale;
- Prevenire e gestire le emergenze ambientali;
- Monitorare e comunicare eventuali criticità ambientali;
- Rispettare la normativa sulle sostanze pericolose e fornire documentazione aggiornata;
- Promuovere la sostenibilità ambientale, anche attraverso la riduzione delle emissioni;
- Monitorare i consumi di risorse idriche ed energetiche;
- Gestire correttamente i rifiuti, favorendo riciclo, riutilizzo e soluzioni alternative alla plastica.

I principi di valutazione sono supportati dalla **Politica per gli Acquisti Sostenibili e dal Piano** per l'implementazione del sistema di gestione ISO 20400, introdotto nel 2025, che rafforza l'importanza dei criteri etici nella valutazione degli stakeholder.

Nel 2025 non è stata erogata formazione ESG al team addetto agli approvvigionamenti, tuttavia la relativa attività formativa è stata programmata per i prossimi anni.

Miorelli Service garantisce un aggiornamento costante del proprio parco fornitori, monitorando il numero di fornitori qualificati e integrando tali informazioni con audit periodici. Il monitoraggio avviene tramite questionari ESG per il *vendor rating* e, ove previsto, audit presso i fornitori.

Nel 2025 sono stati effettuati 9 audit e sono stati raccolti 45 questionari ESG compilati.

Meccanismi di segnalazione e riservatezza degli informatori

Le Politiche SA8000, *Diversity & Inclusion* e Parità di Genere prevedono l'adozione di strumenti per la segnalazione di comportamenti illeciti o non conformi alle norme interne, tra cui il Codice di Condotta.

Le segnalazioni possono essere effettuate tramite apposito modulo disponibile sul sito aziendale, sull'app InMiorelli (nell'area riservata dipendenti) e nella documentazione di cantiere.

Sono inoltre previste ulteriori modalità di invio: via e-mail (agli indirizzi interni o, per SA8000, all'ente certificatore) oppure in forma cartacea, tramite deposito nella *mailbox* presso la sede legale, gestita dal Social Performance Team. In alternativa, è possibile rivolgersi ai comitati aziendali (Comitato Parità di Genere, Social Performance Team) e ai Rappresentanti SA8000.

È garantita la tutela del segnalante contro qualsiasi forma di ritorsione o discriminazione. Non sono pertanto ammesse sanzioni, demansionamenti, licenziamenti, trasferimenti o altre misure con effetti negativi sulle condizioni di lavoro conseguenti alla segnalazione. Sono invece previste sanzioni disciplinari per chiunque ponga in essere comportamenti discriminatori nei confronti del segnalante.

In caso di segnalazioni false effettuate con dolo o colpa grave, si applica il sistema disciplinare previsto dal Modello 231, nel rispetto del CCNL, ferma restando la possibile rilevanza civile e penale.

Al fine di garantire la tutela dei segnalanti, Miorelli Service ha adottato una procedura di *whistleblowing* per la segnalazione di violazioni di normative nazionali o europee che ledono l'interesse o l'integrità della Società nazionali ed europee e di illeciti connessi al sistema di gestione anticorruzione ISO 37001.

Le segnalazioni scritte devono essere inviate tramite una piattaforma web dedicata, accessibile dal sito aziendale. Per garantire la non tracciabilità, l'accesso deve avvenire da dispositivi personali e non dalla rete aziendale. La piattaforma consente l'invio di segnalazioni nominative con identità riservata, il monitoraggio dello stato della pratica e lo scambio di comunicazioni tramite messaggistica integrata.

Durante la registrazione è consigliato utilizzare un indirizzo e-mail personale, al fine di tutelare l'identità del segnalante. Le segnalazioni sono cifrate e conservate separatamente dai dati identificativi. Il trattamento dei dati personali è affidato esclusivamente all'ufficio interno incaricato, autorizzato come Responsabile del Trattamento. I dati non necessari non vengono raccolti o, se acquisiti, vengono cancellati tempestivamente. Le segnalazioni sono conservate per il tempo necessario alla loro gestione e comunque non oltre 5 anni dalla conclusione del procedimento.

È inoltre disponibile un canale telefonico per le segnalazioni orali, che possono essere registrate previo consenso del segnalante. Le segnalazioni possono essere presentate anche in forma anonima.

Tutte le segnalazioni ricevute, indipendentemente dal canale utilizzato (piattaforma web, segnalazione diretta o telefonica), sono registrate in un registro cartaceo whistleblowing, conservato in un armadietto accessibile esclusivamente ai Responsabili incaricati.

È vietato qualsiasi atto ritorsivo nei confronti dei segnalanti per motivi direttamente o indirettamente connessi alla segnalazione. Rientrano tra gli atti ritorsivi:

- Licenziamenti, sospensioni o misure equivalenti;
- Retrocessioni o mancati avanzamenti di carriera;
- Modifiche delle mansioni, trasferimenti, riduzioni salariali o variazioni dell'orario;
- Restrizioni alla formazione;
- Valutazioni o referenze negative;
- Sanzioni disciplinari;
- Comportamenti intimidatori, molesti o di esclusione;
- Discriminazioni o trattamenti sfavorevoli;
- Mancata stabilizzazione o rinnovo contrattuale;
- Danni reputazionali o economici;
- Inserimento in elenchi che limitino opportunità professionali;
- Risoluzione di contratti o revoca di autorizzazioni.

Le tutele si estendono anche ai facilitatori, ai soggetti legati al segnalante da rapporti personali nel medesimo contesto lavorativo e agli enti a esso collegati.

ETICA E LEGALITÀ

Metriche relative all'etica e alla legalità

Nel 2025 Miorelli Service non ha registrato alcun caso accertato di corruzione o concussione e non ha riportato condanne o sanzioni.

La Società non svolge attività di *lobbying* e non ha effettuato contributi politici, né diretti né indiretti, in forma finanziaria o in natura.

Nel corso dell'anno sono state erogate 1.293,5 ore di **formazione sulla prevenzione di corruzione e concussione**, con un incremento significativo rispetto al 2024, coinvolgendo complessivamente 2.550 dipendenti.

Tale aumento è legato all'estensione della formazione su ISO 37001 e sul *whistleblowing* a un numero più ampio di lavoratori. I contenuti formativi hanno riguardato:

- Caratteristiche e dinamiche della corruzione, con focus su tangenti, relative motivazioni, modalità di gestione e occultamento;
- Indicatori e segnali di rischio, nonché valutazione del rischio di corruzione;
- Principi e applicazione della due diligence, insieme alla gestione e all'indagine di casi corruttivi e alle relative azioni correttive;
- Sistema di segnalazione (*whistleblowing*);
- Gestione dei rapporti con la pubblica amministrazione, principale cliente della società.

Un numero più limitato di dipendenti ha seguito la formazione sul Modello 231, che ha approfondito in forma integrata i seguenti ambiti:

- Quadro normativo del *D.Lgs. 231/2001*, finalità e struttura del modello aziendale;
- Sistema sanzionatorio e categorie di soggetti coinvolti;
- Ruolo dell'Organismo di Vigilanza e modalità di aggiornamento del modello;
- Politica integrata e obblighi aziendali;
- Gestione del rischio di corruzione e contesti di possibile esposizione nello svolgimento delle attività;
- Prevenzione, riconoscimento e gestione dei comportamenti corruttivi e delle richieste di tangenti;
- Impatti delle non conformità per individui e organizzazione;
- Contributo del personale all'efficacia del sistema anticorruzione;
- Modalità di segnalazione di sospetti e conseguenze della mancata applicazione del sistema.

ESRS 2 GDR-T
ESRS 2 GDR-M
ESRS G1-3
ESRS G1-4
ESRS G1-5

Ore di formazione relative a corruzione e concussione

	2024	2025	VARIAZIONE %
ISO 37001 e whistleblowing	187,0	1.273,5	+581,0%
Modello 231	20,0	20,0	0,0%

Dipendenti che hanno seguito corsi di formazione relativi corruzione e concussione (n.)

	2024	2025	VARIAZIONE %
ISO 37001 e whistleblowing	40	2.540	+6.250,0%
Modello 231	10	10	0,0%

Ai corsi hanno partecipato anche figure appartenenti a funzioni a rischio di corruzione attiva o passiva, tra cui: Capi Area, Direzione Ufficio Personale e Rapporti Sindacali, Direzione Acquisti e Pianificazione, Direzione Amministrazione, Finanza e Sistemi Informativi, Direzione di Produzione e Responsabili di Produzione di Area, Responsabile Commerciale Area Privata, Responsabile Commerciale PA, RSPP e Medico Competente, oltre alla Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione.

Parte della formazione è stata inoltre seguita anche dai Componenti del Consiglio di Amministrazione.

Obiettivi relativi all'etica e alla legalità

Miorelli Service ha stabilito il seguente obiettivo relativo alla diffusione della cultura aziendale:

Obiettivi relativi alla diffusione della cultura aziendale

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Numero di informative sull'app *InMiorelli*	9	8	10	Obiettivo confermato

Il coinvolgimento del personale attraverso corsi di formazione e comunicazioni tramite app aziendale rappresenta lo strumento principale per la diffusione dei valori e della cultura aziendale. Tali attività sono strettamente connesse alle politiche aziendali in materia di Diversità e Inclusione, Parità di Genere e Responsabilità Sociale d'Impresa, riflettendo la volontà della Società di condividere tali principi sia internamente sia esternamente.

Non è stato definito un obiettivo formale specifico relativo alla prevenzione e al contrasto di corruzione e concussione tramite attività formative rivolte ai dipendenti. Ciò in quanto tali corsi vengono attivati su base necessaria, ad esempio per i neoassunti in specifiche posizioni aziendali o in relazione a determinati appalti.

GESTIONE DEI RAPPORTI CON I FORNITORI

Metriche relative alla gestione dei rapporti con i fornitori

Nel corso dell'esercizio 2025, Miorelli Service ha registrato un tempo medio di 12 giorni effettivi di ritardo rispetto ai termini di pagamento delle fatture di propria competenza, in miglioramento rispetto ai 14 giorni del 2024. Il dato rappresenta il numero medio di giorni di ritardo rilevati nel partitario fornitori alla chiusura di ciascun mese, calcolati dalla scadenza contrattuale o legale fino all'effettiva liquidazione.

A tale riguardo si segnala l'assenza di uno standard unico di pagamento, in quanto i termini vengono definiti caso per caso in sede contrattuale con ciascun fornitore. Inoltre, per alcuni contratti di subappalto, il pagamento è subordinato all'incasso da parte di Miorelli Service delle somme dovute dal cliente. Non si rilevano differenze nei termini di pagamento tra fornitori PMI e altre categorie.

Miorelli Service non è stata coinvolta in alcun procedimento legale relativo al ritardo nei pagamenti delle fatture di propria competenza.

Obiettivi relativi alla gestione dei rapporti con i fornitori

Miorelli Service ha definito un obiettivo a breve termine relativo alla gestione dei rapporti con i fornitori, finalizzato al controllo degli impatti sociali e ambientali lungo la catena di fornitura attraverso i processi di qualifica e valutazione.

Obiettivi relativi alla gestione dei rapporti con i fornitori

	DATO 2024 (ANNO BASE)	DATO 2025	OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	REVISIONE OBIETTIVO
Fornitori qualificati	100%	100%	100%	Obiettivo raggiunto (mantenimento)

ESRS 2 GDR-T
ESRS G1-2
ESRS G1-3
ESRS G1-6

Miorelli Service persegue la qualificazione dei fornitori come principio della propria Politica Integrata. Tale obiettivo viene raggiunto attraverso l'applicazione continuativa di criteri di selezione basati sulle strutture aziendali dei fornitori e sui prodotti e servizi offerti.

Indice dei requisiti di informativa rendicontati

ESRS 2 IRO-2

Requisiti di informativa		Paragrafo	Pag.
ESRS 2 - Informazioni generali			
ESRS 2 BP-1	Criteri per la redazione della dichiarazione sulla sostenibilità	**Informazioni generali (ESRS 2)** Metodologia e criteri per la redazione	12
ESRS 2 BP-2	Informazioni specifiche se l'impresa utilizza opzioni di introduzione graduale		
ESRS 2 GOV-1	Ruolo degli organi di amministrazione, direzione e controllo in relazione alla sostenibilità	**Informazioni generali (ESRS 2)** Organi di amministrazione, direzione e controllo	18
ESRS 2 GOV-2	Integrazione delle prestazioni relative alla sostenibilità nei sistemi di incentivazione		
ESRS 2 GOV-3	Dichiarazione sul dovere di diligenza	**Informazioni generali (ESRS 2)** Dovere di diligenza	29
ESRS 2 GOV-4	Gestione del rischio e controlli interni sulla rendicontazione di sostenibilità	**Informazioni generali (ESRS 2)** Metodologia e criteri per la redazione	12
ESRS 2 SBM-1	Strategia, modello aziendale e catena del valore	**Informazioni generali (ESRS 2)** Strategia, modello aziendale e catena del valore	14
ESRS 2 SBM-2	Interessi e opinioni dei portatori di interessi	**Informazioni generali (ESRS 2)** Il coinvolgimento degli stakeholder	31
ESRS 2 SBM-3	Interazione degli Impatti, rischi e opportunità rilevanti con la strategia e il modello aziendale e gli effetti finanziari	**Informazioni generali (ESRS 2)** Gestione di impatti, rischi e opportunità **Cambiamenti climatici (ESRS E1)** Impatti, rischi e opportunità **Inquinamento (ESRS E2)** Impatti, rischi e opportunità **Acque e risorse marine (ESRS E3)** Impatti, rischi e opportunità **Uso delle risorse ed economia circolare (ESRS E5)** Impatti, rischi e opportunità **Forza lavoro propria (ESRS S1)** Impatti, rischi e opportunità **Lavoratori nella catena del valore (ESRS S2)** Impatti, rischi e opportunità **Comunità interessate (ESRS S3)** Impatti, rischi e opportunità **Utilizzatori finali (ESRS S4)** Impatti, rischi e opportunità **Condotta dell'impresa (ESRS G1)** Impatti, rischi e opportunità **Appendice: Gestione di impatti, rischi e opportunità**	10, 38, 51, 58, 61, 78, 109, 114, 117, 124, 141
ESRS 2 IRO-1	Descrizione del processo per individuare e valutare gli impatti, i rischi e le opportunità rilevanti e le informazioni rilevanti da rendicontare	**Informazioni generali (ESRS 2)** L'analisi di doppia rilevanza: individuazione e valutazione di impatti, rischi e opportunità	33
ESRS 2 IRO-2	Impatti, rischi e opportunità rilevanti e obblighi di informativa inclusi nella dichiarazione sulla sostenibilità	**Informazioni generali (ESRS 2)** Gestione di impatti, rischi e opportunità **Indice degli obblighi di informativa rendicontati** **Appendice: Gestione di impatti, rischi e opportunità**	10, 133, 141
ESRS 2 GDR-P	Requisiti generali di informativa per le politiche	**Cambiamenti climatici (ESRS E1)** Impatti, rischi e opportunità **Inquinamento (ESRS E2)** Impatti, rischi e opportunità **Acque e risorse marine (ESRS E3)** Impatti, rischi e opportunità **Uso delle risorse ed economia circolare (ESRS E5)** Impatti, rischi e opportunità **Forza lavoro propria (ESRS S1)** Impatti, rischi e opportunità **Lavoratori nella catena del valore (ESRS S2)** Impatti, rischi e opportunità **Comunità interessate (ESRS S3)** Impatti, rischi e opportunità **Utilizzatori finali (ESRS S4)** Impatti, rischi e opportunità **Condotta dell'impresa (ESRS G1)** Impatti, rischi e opportunità	38, 51, 58, 61, 78, 109, 114, 117, 124
ESRS 2 GDR-A	Requisiti generali di informativa per azioni e risorse	**Cambiamenti climatici (ESRS E1)** Impatti, rischi e opportunità Piano di transizione per la mitigazione dei cambiamenti climatici **Inquinamento (ESRS E2)** Impatti, rischi e opportunità **Acque e risorse marine (ESRS E3)** Impatti, rischi e opportunità **Uso delle risorse ed economia circolare (ESRS E5)** Impatti, rischi e opportunità **Forza lavoro propria (ESRS S1)** Impatti, rischi e opportunità **Lavoratori nella catena del valore (ESRS S2)** Impatti, rischi e opportunità **Comunità interessate (ESRS S3)** Impatti, rischi e opportunità **Utilizzatori finali (ESRS S4)** Impatti, rischi e opportunità **Condotta dell'impresa (ESRS G1)** Impatti, rischi e opportunità	38, 47, 51, 58, 61, 78, 109, 114, 117, 124

ESRS 2 GDR-M	Requisiti generali di informativa per le metriche	**Cambiamenti climatici (ESRS E1)** Consumo di energia e mix energetico Emissioni di gas climalteranti **Inquinamento (ESRS E2)** Inquinamento di aria e suolo **Acque e risorse marine (ESRS E3)** Consumo idrico **Uso delle risorse ed economia circolare (ESRS E5)** Flussi di risorse in entrata Risorse in uscita e gestione dei rifiuti **Forza lavoro propria (ESRS S1)** I collaboratori La formazione Salute e sicurezza Il welfare Diversità e inclusione **Lavoratori nella catena del valore (ESRS S2)** L'impegno per i lavoratori nella catena del valore **Comunità interessate (ESRS S3)** L'impegno per le comunità interessate **Condotta dell'impresa (ESRS G1)** Etica e legalità	**41, 44, 53, 59, 64, 69, 78, 88, 96, 99, 103, 106, 112, 115, 130**
ESRS 2 GDR-T	Requisiti generali di informativa per gli obiettivi	**Cambiamenti climatici (ESRS E1)** Consumo di energia e mix energetico Piano di transizione per la mitigazione dei cambiamenti climatici **Inquinamento (ESRS E2)** Inquinamento di aria e suolo **Acque e risorse marine (ESRS E3)** Consumo idrico **Uso delle risorse ed economia circolare (ESRS E5)** Flussi di risorse in entrata Risorse in uscita e gestione dei rifiuti **Forza lavoro propria (ESRS S1)** I collaboratori La formazione Salute e sicurezza Il welfare Diversità e inclusione **Comunità interessate (ESRS S3)** L'impegno per le comunità interessate **Utilizzatori finali (ESRS S4)** L'impegno per i clienti e gli utilizzatori finali **Condotta dell'impresa (ESRS G1)** Etica e legalità Gestione dei rapporti con i fornitori	**41, 47, 53, 59, 64, 69, 78, 88, 96, 99, 103, 106, 112, 120, 130, 132**

ESRS E1 - **Cambiamento climatico**

ESRS E1-1	Piano di transizione per la mitigazione del cambiamento climatico	**Cambiamenti climatici (ESRS E1)** Piano di transizione per la mitigazione dei cambiamenti climatici	47
ESRS E1-2	Rischi relativi al clima e analisi degli scenari	**Cambiamenti climatici (ESRS E1)** Impatti, rischi e opportunità	38
ESRS E1-3	Resilienza in relazione al cambiamento climatico		
ESRS E1-4	Politiche relative al cambiamento climatico		
ESRS E1-5	Azioni e risorse relative alle politiche in materia di cambiamento climatico	**Cambiamenti climatici (ESRS E1)** Impatti, rischi e opportunità Piano di transizione per la mitigazione dei cambiamenti climatici	38, 47
ESRS E1-6	Obiettivi relativi al cambiamento climatico	**Cambiamenti climatici (ESRS E1)** Consumo di energia e mix energetico Piano di transizione per la mitigazione dei cambiamenti climatici	41, 47
ESRS E1-7	Consumo di energia e mix energetico	**Cambiamenti climatici (ESRS E1)** Consumo di energia e mix energetico	41
ESRS E1-8	Emissioni lorde di GES (Gas a Effetto Serra) di Scope 1, 2, 3	**Cambiamenti climatici (ESRS E1)** Emissioni di gas climalteranti	44
ESRS E1-9	Assorbimenti di GES e progetti di mitigazione delle emissioni di GES finanziati con crediti di carbonio	**Cambiamenti climatici (ESRS E1)** Impatti, rischi e opportunità	38
ESRS E1-10	Prezzo interno del carbonio		
ESRS E1-11	Effetti finanziari attesi derivanti da rischi fisici e di transizione rilevanti e potenziali opportunità legate al clima	*Informativa omessa conformemente a quanto previsto dal Capitolo 10 ("Disposizioni transitorie") dell'ESRS 1*	

ESRS E2 - **Inquinamento**

ESRS E2-1	Politiche relative all'inquinamento	**Inquinamento (ESRS E2)** Impatti, rischi e opportunità	51
ESRS E2-2	Azioni e risorse relative all'inquinamento		
ESRS E2-3	Obiettivi relativi all'inquinamento	**Inquinamento (ESRS E2)** Inquinamento di aria e suolo Sostanze preoccupanti ed estremamente preoccupanti	53, 57
ESRS E2-4	Inquinamento di aria, acqua e suolo	**Inquinamento (ESRS E2)** Inquinamento di aria e suolo	53
ESRS E2-5	Sostanze preoccupanti e sostanze estremamente preoccupanti	**Inquinamento (ESRS E2)** Sostanze preoccupanti ed estremamente preoccupanti	57

ESRS E3 - **Acqua**

ESRS E3-1	Politiche relative all'acqua	**Acque e risorse marine (ESRS E3)** Impatti, rischi e opportunità	58
ESRS E3-2	Azioni e risorse relativi all'acqua		
ESRS E3-3	Obiettivi relativi all'acqua	**Acque e risorse marine (ESRS E3)** Consumo idrico	59
ESRS E3-4	Metriche relative all'acqua		

ESRS S1 - **Forza lavoro propria**

ESRS S1-1	Politiche relative alla forza lavoro propria	**Forza lavoro propria (ESRS S1)** Impatti, rischi e opportunità	78
ESRS S1-2	Coinvolgimento della forza lavoro propria e dei rappresentanti dei lavoratori, esistenza di canali per consentire alla forza lavoro propria di sollevare preoccupazioni o esigenze e approcci per porvi rimedio		
ESRS S1-3	Azioni e risorse relative alla forza lavoro propria		
ESRS S1-4	Obiettivi relativi alla forza lavoro propria	**Forza lavoro propria (ESRS S1)** I collaboratori La formazione Salute e sicurezza Il welfare Diversità e inclusione	88, 96, 99, 103, 106
ESRS S1-5	Caratteristiche dei dipendenti dell'impresa	**Forza lavoro propria (ESRS S1)** I collaboratori	88
ESRS S1-6	Caratteristiche dei lavoratori non dipendenti nella forza lavoro propria dell'impresa		
ESRS S1-7	Copertura della contrattazione collettiva e dialogo sociale		
ESRS S1-8	Metriche della diversità		
ESRS S1-9	Salari adeguati	**Forza lavoro propria (ESRS S1)** Impatti, rischi e opportunità	78
ESRS S1-10	Protezione sociale		
ESRS S1-11	Persone con disabilità	**Forza lavoro propria (ESRS S1)** Diversità e inclusione	106
ESRS S1-12	Metriche di formazione e sviluppo delle competenze	**Forza lavoro propria (ESRS S1)** La formazione	96
ESRS S1-13	Metriche di salute e sicurezza	**Forza lavoro propria (ESRS S1)** Salute e sicurezza	99
ESRS S1-14	Metriche dell'equilibrio tra vita professionale e vita privata	**Forza lavoro propria (ESRS S1)** Il welfare	103
ESRS S1-15	Metriche di retribuzione	**Forza lavoro propria (ESRS S1)** Diversità e inclusione	106
ESRS S1-16	Incidenti relativi a discriminazioni e altri incidenti relativi ai diritti umani		

ESRS S2 - **Lavoratori nella catena del valore**

ESRS S2-1	Politiche relative ai lavoratori nella catena del valore	**Lavoratori nella catena del valore (ESRS S2)** Impatti, rischi e opportunità	109
ESRS S2-2	Coinvolgimento dei lavoratori nella catena del valore, esistenza di canali attraverso i quali i lavoratori nella catena del valore possono sollevare preoccupazioni o esigenze e approcci per porvi rimedio		
ESRS S2-3	Azioni e risorse relative ai lavoratori nella catena del valore		
ESRS S2-4	Obiettivi relativi ai lavoratori nella catena del valore	**Lavoratori nella catena del valore (ESRS S2)** L'impegno per i lavoratori nella catena del valore	112

ESRS S3 - **Comunità interessate**

ESRS S3-1	Politiche relative alle comunità interessate	**Comunità interessate (ESRS S3)** Impatti, rischi e opportunità	114
ESRS S3-2	Coinvolgimento delle comunità interessate, esistenza di canali attraverso i quali le comunità interessate possono sollevare preoccupazioni o esigenze e approcci per porvi rimedio		
ESRS S3-3	Azioni e risorse relative alle comunità interessate		
ESRS S3-4	Obiettivi relativi alle comunità interessate	**Comunità interessate (ESRS S3)** L'impegno per le comunità interessate	115

ESRS S4 - **Consumatori e utenti finali**

ESRS S4-1	Politiche relative ai consumatori e agli utilizzatori finali	**Utilizzatori finali (ESRS S4)** Impatti, rischi e opportunità	117
ESRS S4-2	Coinvolgimento dei consumatori e degli utilizzatori finali, esistenza di canali attraverso i quali consumatori e utilizzatori finali possono segnalare problemi o esigenze e approcci per porvi rimedio		
ESRS S4-3	Azioni e risorse relative a consumatori e utilizzatori finali		
ESRS S4-4	Obiettivi relativi ai consumatori e utilizzatori finali	**Utilizzatori finali (ESRS S4)** L'impegno per i clienti e gli utilizzatori finali	120

ESRS G1 - **Condotta di business**			
ESRS G1-1	Politiche relative alla condotta di business	**Condotta dell'impresa (ESRS G1)** Impatti, rischi e opportunità	124
ESRS G1-2	Azioni relative alla condotta di business	**Condotta dell'impresa (ESRS G1)** Impatti, rischi e opportunità Gestione dei rapporti con i fornitori	124, 132
ESRS G1-3	Obiettivi relativi alla condotta di business	**Condotta dell'impresa (ESRS G1)** Etica e legalità Gestione dei rapporti con i fornitori	130, 132
ESRS G1-4	Metriche relative a incidenti di corruzione attiva o passiva	**Condotta dell'impresa (ESRS G1)** Etica e legalità	130
ESRS G1-5	Metriche relative a influenza politica e attività di lobbying		
ESRS G1-6	Metriche relative alle prassi di pagamento	**Condotta dell'impresa (ESRS G1)** Gestione dei rapporti con i fornitori	132

Appendice: Gestione di impatti, rischi e opportunità

ESRS 2 SBM-3 ESRS 2 IRO-2

Sono di seguito riportati gli impatti (attuali e potenziali, positivi e negativi), i rischi e le opportunità emersi dall'analisi di doppia rilevanza, coordinata da un gruppo di lavoro nominato dal Consiglio di Amministrazione (CdA), che ne ha approvato gli esiti.

Per ciascun elemento viene specificata la fase della catena del valore coinvolta (attività proprie di Miorelli Service, upstream o downstream), l'orizzonte temporale di riferimento e l'eventuale attivazione di obiettivi strategici derivanti dall'analisi degli IROs.

Tali obiettivi possono influenzare il modello aziendale, i rapporti con la catena del valore e i processi decisionali. La loro descrizione è riportata nei paragrafi dedicati a metriche e obiettivi per ciascun tema.

Tematica: **Mitigazione dei cambiamenti climatici**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Produzione diretta di gas ad effetto serra *(es. consumi di energia per riscaldamento e di carburante per i veicoli aziendali)*	Negativo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Produzione indiretta di gas ad effetto serra *(es. consumi di energia elettrica, trasporto di materiali per approvvigionamento siti operativi e di lavoro, spostamenti casa-lavoro del personale, produzione dei materiali utilizzati)*	Negativo	Attuale	Breve termine	Catena del valore a monte Attività proprie Catena del valore a valle	Sì
Riduzione della quantità di emissioni generate annualmente (in rapporto al fatturato), attraverso il costante monitoraggio (ISO 14064) e la messa in atto di azioni di riduzione	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì

Fattore ESG	Rischio/ Opportunità	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Contrazione dell'EBITDA per investimenti per ridurre le emissioni generate da Miorelli Service *(es. rinnovo flotta aziendale, ottimizzazione trasporti, ottimizzazione distanza casa-lavoro)*	Rischio	Medio-lungo termine	Attività proprie	Sì
Contrazione dell'EBITDA per minori ricavi potenziali per la non rispondenza a requisiti di gara in termini di gestione delle emissioni	Rischio	Medio-lungo termine	Attività proprie	No

Tematica: **Energia**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Consumo di fonti fossili non rinnovabili *(energia termica nelle sedi e carburante per i mezzi)*	Negativo	Attuale	Breve termine	Catena del valore a monte Attività proprie	Sì
Riduzione dell'impatto ambientale attraverso l'autoproduzione energetica e l'acquisto di Garanzie di Origine	Positivo	Attuale	Breve termine	Catena del valore a monte Attività proprie	Sì

Tematica: **Inquinamento dell'aria**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Emissioni in atmosfera generate dallo spostamento casa-lavoro del personale	Negativo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Emissioni in atmosfera generate dall'uso dei mezzi aziendali *(Sede – Cantieri)*	Negativo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Emissioni in atmosfera generate dal trasporto dei materiali presso i cantieri e dei rifiuti prodotti	Negativo	Attuale	Breve termine	Catena del valore a monte Attività proprie	Sì
Emissioni in atmosfera generate dai viaggi di lavoro	Negativo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Emissioni in atmosfera generate dall'impianto di riscaldamento delle sedi	Negativo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì

Fattore ESG	Rischio/ Opportunità	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Contrazione dell'EBITDA per la riduzione dei ricavi per danni di immagine conseguenti ad episodi di inquinamento dell'atmosfera	Rischio	Medio-lungo termine	Attività proprie	Sì

Tematica: **Inquinamento del terreno**

Fattore ESG	Rischio/ Opportunità	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Contrazione dell'EBITDA per la riduzione dei ricavi per danni di immagine conseguenti ad episodi di inquinamento del suolo	Rischio	Medio-lungo termine	Attività proprie	Sì

Tematica: **Sostanze che destano preoccupazione, incluse sostanze estremamente preoccupanti**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Riduzione delle sostanze preoccupanti ed estremamente preoccupanti attraverso la preferenza nell'uso di prodotti chimici certificati *(es. CAM, Ecolabel, PMC, Biocida)*	Positivo	Attuale	Breve termine	Catena del valore a monte Attività proprie	Sì

Tematica: **Utilizzo di acqua, che comprende prelievo, consumo, scarichi e stoccaggio**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Consumo di risorse idriche nelle sedi e nei cantieri per l'erogazione del servizio *(es. lavaggio automezzi, diluizione prodotti)*	Negativo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì

Tematica: **Flussi di risorse in entrata**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Utilizzo di prodotti chimici, attrezzature e macchinari per l'erogazione del servizio	Negativo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Riduzione dell'impatto ambientale attraverso la preferenza nell'uso di materiali certificati *(es. CAM, Ecolabel, PMC, Biocida)*	Positivo	Attuale	Breve termine	Catena del valore a monte Attività proprie	Sì
Riduzione della quantità di materiale acquistato e trasportato attraverso la preferenza di prodotti super-concentrati e l'utilizzo di sistemi di dosaggio	Positivo	Potenziale	Breve termine	Catena del valore a monte Attività proprie	Sì

Fattore ESG	Rischio/ Opportunità	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Espansione dell'EBITDA per la riduzione dei costi di approvvigionamento per l'applicazione diffusa del Protocollo Green nei cantieri di grandi dimensioni	Opportunità	Medio-lungo termine	Attività proprie	No

Tematica: **Uscite di risorse relative a prodotti e servizi**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Consumo considerevole di materiale economale	Negativo	Attuale	Breve termine	Catena del valore a monte	Sì
Consumo considerevole di sacchi per la raccolta delle immondizie	Negativo	Attuale	Breve termine	Catena del valore a monte	Sì
Riduzione nel numero di sacchi per le immondizie utilizzati, attraverso l'eliminazione dei piccoli cestini da scrivania e la sostituzione con isole ecologiche	Positivo	Attuale	Medio termine	Attività proprie	Sì
Riduzione della quantità di carta consumata presso i cantieri, attraverso la sostituzione carta stampata (es. schede di sicurezza) con QR Code	Positivo	Attuale	Breve termine	Catena del valore a monte	Sì

Tematica: **Uscite di risorse (rifiuti)**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Produzione di rifiuti per l'uso di materiali presso i cantieri *(imballaggi, flaconi, attrezzature, ecc.)*	Negativo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Riduzione dell'impatto attraverso una corretta gestione e una preferenza del recupero dei rifiuti *(attraverso Istruzione operative da Sistema di gestione, formazione del personale, utilizzo di fornitori qualificati)*	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì

Tematica: **Condizioni di lavoro della forza lavoro propria e dei lavoratori nella catena del valore (compresi salari adeguati, equilibrio tra vita professionale e vita privata, orario di lavoro, sicurezza dell'occupazione, protezione sociale)**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Stabilità economica per i lavoratori e le proprie famiglie attraverso un'alta % di contratti a tempo indeterminato	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Stabilità occupazionale nei cantieri presso i quali vi è l'aggiudicazione di un nuovo appalto *(clausola sociale)*	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Garanzia economica per i lavoratori (dipendenti ed interinali) attraverso la programmazione di un numero di ore (e di conseguenza di un salario) allineata alle aspettative del lavoratore	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	No
Stabilità retributiva per i lavoratori (dipendenti ed interinali) e le proprie famiglie attraverso la puntualità nei pagamenti degli stipendi	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Benessere dei lavoratori della sede per l'applicazione di condizioni che favoriscono un equilibro tra lavoro e vita privata	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Benessere dei lavoratori dei cantieri per l'applicazione di condizioni che favoriscono un equilibro tra lavoro e vita privata	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Orari di lavoro non adeguati, forzati da richieste o inefficienze organizzative di Miorelli Service *(es. tempistiche di esecuzione degli ordini di materiale)*	Negativo	Potenziale	Medio termine	Catena del valore a monte Catena del valore a valle	No
Impatto sociale per salari inadeguati e per condizioni di lavoro nella catena del valore che limitano o impediscono il benessere del personale, forzate dalle condizioni economiche imposte dal settore e/o dal committente di Miorelli Service *(in particolare il committente pubblico)*	Negativo	Potenziale	Lungo termine	Catena del valore a monte Catena del valore a valle	No

Fattore ESG	Rischio/ Opportunità	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Contrazione dell'EBITDA per l'incremento del costo del lavoro connesso all'aggiornamento del CCNL	Rischio	Medio-lungo termine	Attività proprie	No

Tematica: **Salute e sicurezza**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Danni fisici ai lavoratori causati da infortuni sul lavoro e/o malattie professionali	Negativo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Riduzione della probabilità di accadimento degli infortuni attraverso l'attività di sensibilizzazione su tutti i livelli e di formazione a tutti i lavoratori	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì

Fattore ESG	Rischio/ Opportunità	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Espansione dell'EBITDA per la riduzione dei costi (minor interruzione dell'attività, minori giorni persi per infortunio, riduzione premio INAIL) grazie ad attività di prevenzione, informazione e controllo degli aspetti di salute e sicurezza *(formazione dei lavoratori, corretto utilizzo DPI, registrazione e analisi delle cause di infortunio e dei near miss, esecuzione di audit interni, registrazione e monitoraggio delle attività svolte da parte dei Preposti, ecc.)*	Opportunità	Medio-lungo termine	Attività proprie	Sì
Contrazione dell'EBITDA per l'incremento dei costi per le attività di prevenzione, informazione e controllo *(es. esecuzione di audit)* e personale dedicato a questa attività	Rischio	Medio-lungo termine	Attività proprie	Sì

Tematica: **Formazione e sviluppo delle competenze**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Continua informazione/formazione e coinvolgimento dei lavoratori anche attraverso la piattaforma di e-learning aziendale e l'app InMiorelli	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Riduzione di accadimenti incidentali *(es. infortuni, impatti ambientali)* grazie alla formazione erogata	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Sviluppo delle competenze professionali dei lavoratori attraverso la definizione di un piano individuale di crescita	Positivo	Potenziale	Medio termine	Attività proprie	Sì

Tematica: **Diversità e parità di trattamento (compresa la parità di genere, la parità retributiva per un lavoro di pari valore, l'occupazione e l'inclusione delle persone con disabilità, la non discriminazione, la lotta alle molestie, le misure contro la violenza)**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Equità retributiva di genere a parità di qualifica, livello e mansione	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Non equa presenza del genere meno rappresentato anche in funzioni di responsabilità	Negativo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	No
Creazione di opportunità lavorative per persone con disabilità, anche attraverso la forma degli inserimenti lavorativi	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Molestie nei confronti dei colleghi o dei propri sottoposti, anche attraverso provvedimenti disciplinari non conformi al CCNL	Negativo	Potenziale	Breve termine	Attività proprie	Sì
Condizioni di lavoro eque nella catena di fornitura grazie al monitoraggio delle prestazioni ESG dei fornitori	Positivo	Attuale	Medio termine	Catena del valore a monte	Sì

Tematica: **Diritti economici, sociali e culturali delle comunità (compresi gli impatti relativi alla terra, alla sicurezza, all'adeguatezza degli alloggi e del cibo, all'acqua e ai servizi igienico-sanitari)**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Contributo allo sviluppo dei territori e delle comunità, attraverso la partecipazione a progetti sociali, lo svolgimento di servizi pro bono (direttamente o indirettamente) e/o il riconoscimento di donazioni, sponsorizzazioni o erogazioni liberali	Positivo	Potenziale	Breve termine	Attività proprie	Sì

Tematica: **Sicurezza personale degli utenti finali (compresi salute e sicurezza, protezione dei minori, sicurezza delle persone)**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Prevenzione della salute e sicurezza degli utenti attraverso la scelta di prodotti a rischio ridotto	Positivo	Attuale	Breve termine	Catena del valore a monte Attività proprie Catena del valore a valle	Sì
Interruzione del servizio di pulizia ed igiene ambientale *(mancata presenza del personale, ritardi nella consegna dei materiali, mancata tempestiva risoluzione dei reclami, ecc.)*	Negativo	Potenziale	Breve termine	Attività proprie Catena del valore a valle	Sì
Pulizia e igiene ambientale, attraverso il controllo della qualità del servizio reso *(formazione del personale, utilizzo di materiali certificati, efficienza organizzativa, esecuzione di audit di controllo, ecc.)*	Positivo	Attuale	Breve termine	Attività proprie	Sì

Fattore ESG	Rischio/ Opportunità	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Contrazione dell'EBITDA per l'incremento dei costi di gestione in caso di accadimento di incidenti	Rischio	Medio-lungo termine	Attività proprie Catena del valore a valle	Sì

Tematica: **Cultura aziendale, compresi la lotta alla corruzione e alle tangenti, la protezione degli informatori e il benessere degli animali**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Impegno per diffondere tra i collaboratori e i clienti la cultura della responsabilità e dell'etica che è radicata in azienda	Positivo	Attuale	Breve termine	Catena del valore a monte Attività proprie Catena del valore a valle	Sì
Prevenzione e rilevamento della corruzione e della concussione	Positivo	Attuale	Breve termine	Catena del valore a monte Attività proprie Catena del valore a valle	No

Fattore ESG	Rischio/ Opportunità	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Contrazione dell'EBITDA per perdita di ricavi (chiusure appalto) per danni di immagine conseguenti ad accertamenti per corruzione/concussione, per cause penali con potenziale fermo o riduzione dell'attività aziendale o inabilitazione degli amministratori.	Rischio	Medio-lungo termine	Catena del valore a monte Attività proprie Catena del valore a valle	No

Tematica: **Gestione dei rapporti con i fornitori, comprese le pratiche di pagamento, in particolare i ritardi nei pagamenti alle piccole e medie imprese (PMI)**

Impatto	Positivo/Negativo	Attuale/Potenziale	Orizzonte temporale	Dove si verifica	Presenza di un obiettivo strategico
Riduzione degli impatti sociali e ambientali lungo la catena di fornitura attraverso il processo di qualifica e valutazione dei fornitori	Positivo	Attuale	Breve termine	Catena del valore a monte	Sì

Ogni giorno Migliori

miorelligreen.it